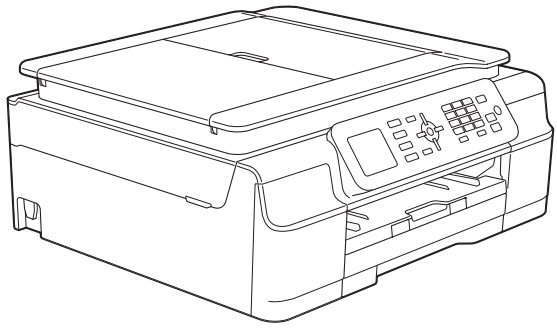
Osnovni korisnički priručnik

MFC-J470DW



Verzija 0

CRO

Ako trebate kontaktirati sa službom za korisnike

Dovršite sljedeće informacije radi budućeg korištenja:

Broj modela: MFC-J470DW

Serijski broj: [1] _____

Datum kupovine: _____

Mjesto kupovine: _____

[1] Serijski broj je na poleđini jedinice. Sačuvajte ovaj korisnički priručnik s računom kao trajni dokaz kupovine u slučaju krađe, požara ili jamstvenog servisa.

Registrirajte proizvod putem interneta na adresi

http://www.brother.com/registration/

© 2013 Brother Industries, Ltd. Sva prava pridržana.

Korisnički priručnici i gdje ih mogu pronaći?

Koji priručnik?	Što sadrži?	Gdje se nalazi?
Sigurnosni priručnik za proizvod	Prvo pročitajte ovaj priručnik. Pročitajte sigurnosne upute prije podešavanja uređaja. Pogledajte ovaj priručnik radi zaštitnih znakova i pravnih ograničenja.	Verzija na hrvatskom jeziku: Preuzmite datoteku s web stranice Brother Solutions Center: http://solutions.brother.com/ i CD-ROM Verzija na engleskom jeziku: Tiskan / U kutiji + http://solutions.brother.com/
Kratki korisnički priručnik	Pridržavajte se uputa za podešavanje uređaja te instaliranje upravljačkih programa i softvera za operativni sustav i vrstu spajanja koje koristite.	
Osnovni korisnički priručnik	Saznajte osnovne radnje faksiranja, kopiranja i skeniranja te kako zamijeniti potrošne materijale. Pogledajte savjete za rješavanje problema.	Verzija na hrvatskom jeziku: Preuzmite datoteku s web stranice Brother Solutions Center: http://solutions.brother.com/ Verzija na engleskom jeziku: Dostupna na CD-ROM-u + http://solutions.brother.com/
Advanced User's Guide (Napredni korisnički priručnik)	Saznajte naprednije radnje: faksiranje, kopiranje, sigurnosne značajke, ispisivanje izvještaja i obavljanje redovitog održavanja.	Samo verzija na engleskom jeziku: Brother Solutions Center: http://solutions.brother.com/ i CD-ROM
Software and Network User's Guide (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu)	Ovaj priručnik pruža upute za skeniranje, ispisivanje faksiranje putem računala i ostale radnje koje se mogu izvršiti spajanjem uređaja tvrtke Brother na računalo. Ujedno možete pronaći korisne informacije o uporabi uslužnog programa Brother ControlCenter, uporabi uređaja u mrežnom okruženju i često korištene pojmove.	
Web Connect Guide (Priručnik za povezivanje s mrežnim sadržajima)	Ovaj priručnik pruža korisne informacije o pristupu internetskim servisima s uređaja tvrtke Brother te preuzimanju slika, ispisivanju podataka i izravnom prenošenju datoteka na internetske servise.	Samo verzija na engleskom jeziku: Brother Solutions Center: http://solutions.brother.com/
AirPrint Guide (Priručnik za AirPrint)	Ovaj priručnik pruža informacije o uporabi tehnologije AirPrint za ispisivanje s operativnih sustava OS X v10.7.x i 10.8.x te uređaja iPhone, iPod touch i iPad ili ostalih iOS uređaja na uređaj tvrtke Brother bez instaliranja upravljačkog programa pisača.	
Google Cloud Print Guide (Priručnik za uslugu Google Cloud Print)	Ovaj priručnik pruža pojedinosti o tome kako koristiti uslugu Google Cloud Print™ za ispisivanje putem interneta.	
Mobile Print/Scan Guide for Brother iPrint&Scan (Priručnik za povezivanje s mobilnim uređajima za Brother iPrint&Scan)	Ovaj priručnik pruža korisne informacije o ispisivanju s mobilnog uređaja i skeniranju s uređaja tvrtke Brother na mobilni uređaj koji je spojen na Wi-Fi mrežu.	

Kazalo
(Osnovni korisnički priručnik)

1 Opće informacije 1

Uporaba dokumentacije ... 1
Simboli i oznake korišteni u ovoj dokumentaciji ... 1
Pristup uslužnim programima tvrtke Brother (Windows® 8) ... 1
Pristup Advanced User's Guide (Naprednom korisničkom priručniku) i Software and Network User's Guide (Korisničkom priručniku za programsku opremu i mrežu) ... 2
Pregled korisničkih priručnika ... 2
Kako pristupiti korisničkim priručnicima radi naprednih značajki ... 4
Pristup podršci tvrtke Brother (Windows®) ... 4
Pristup podršci tvrtke Brother (Macintosh) ... 5
Pregled upravljačke ploče ... 6
Pokazatelji LCD zaslona ... 8
Osnovne radnje ... 8
Postavke glasnoće ... 9
Glasnoća zvona ... 9
Glasnoća dojavljivača ... 10
Glasnoća zvučnika ... 10
LCD zaslon ... 10
Podešavanje osvjetljenja pozadine ... 10

2 Stavljanje papira 11

Stavljanje papira i ostalog ispisnog medija ... 11
Stavljanje kuverti ... 13
Neispisivo područje ... 16
Postavke papira ... 17
Vrsta papira ... 17
Veličina papira ... 17
Prihvatljivi papir i ostali ispisni mediji ... 18
Preporučeni ispisni medij ... 18
Korištenje ispisnog medija i rukovanje njime ... 18
Odabiranje odgovarajućeg ispisnog medija ... 20

3 Stavljanje dokumenata 21

Kako stavljati dokumente ... 21
Uporaba AUD-a ... 21
Uporaba stakla skenera ... 22
Područje koje se ne može skenirati ... 23

4 Slanje faksa 24

Kako poslati faks 24
Prekid faksiranja 25
Podešavanje veličine stakla skenera za faksiranje 25
Prijenos faksova u boji 26
Otkazivanje faksa koji je u tijeku 26
Transmission Verification Report (Izvještaj provjere prijenosa) 26

5 Primanje faksa 27

Načini primanja 27
Odaberite način primanja 27
Korištenje načina primanja 29
Samo faks 29
Faks/Tel 29
Ručno 29
Eksterni TAD 29
Postavke načina primanja 30
Odgoda zvona 30
Vrijeme F/T zvona (samo način primanja Faks/Tel) 30
Otkrivanje faksa 31

6 Telefoni i vanjski uređaji 32

Glasovne radnje 32
Način primanja Faks/Tel 32
ID pozivatelja (samo UK i Irska) 32
Telefonske usluge 33
Podešavanje vrste telefonske linije 33
Prijenos glasa preko internetskog protokola (VoIP) 34
Spajanje eksternog TAD-a (telefonski govorni automat) 35
Postavke priključka 36
Snimanje odlazne poruke na eksternom TAD-u 36
Višelinijski priključci (PBX) 36
Vanjski i interni telefoni 37
Spajanje vanjskog ili internog telefona 37
Radnje s vanjskih i internih telefona 37
Uporaba internih telefona (samo za Ujedinjeno Kraljevstvo) 38
Uporaba daljinskih kodova 39

7 Biranje i pohranjivanje brojeva 40

Kako birati brojeve 40
Ručno biranje 40
Brzo biranje 40
Ponovno biranje brojeva faksa 41
Dodatne radnje biranja 41
Povijest odlaznih poziva 41
Povijest ID-a pozivatelja 42
Pohranjivanje brojeva 43
Pohranjivanje pauze 43
Pohranjivanje brojeva brzog biranja 43
Mijenjanje ili brisanje imena ili brojeva brzog biranja 44

8 Izrada kopija 45

Kako kopirati 45
Prekid kopiranja 45
Opcije kopiranja 46
Vrsta papira 46
Veličina papira 46

9 Kako ispisivati s računala 47

Ispisivanje dokumenta 47

10 Kako skenirati na računalo 48

Prije skeniranja 48
Skeniranje dokumenta kao PDF datoteke pomoću softvera ControlCenter4 (Windows®) 49
Kako promijeniti postavke načina rada za SKENIRANJE na uređaju za skeniranje u PDF 52
Kako skenirati dokument kao PDF datoteku pomoću upravljačke ploče 54

A Redovito održavanje 55

Zamjena tintnih uložaka 55
Čišćenje i provjera uređaja 58
Čišćenje stakla skenera 58
Čišćenje ispisne glave 59
Provjera kvalitete ispisa 59
Provjera poravnanja ispisa 60
Podešavanje datuma i vremena 61

B Rješavanje problema 62

Prepoznavanje problema 62
Poruke o pogrešci i održavanju 64
Animacije o pogrešci 72
Prijenos faksova ili izvještaja faks žurnala 72
Zastoj dokumenta 73
Zastoj pisača ili papira 75
Ako imate poteškoća s uređajem 81
Otkrivanje tona biranja 92
Smetnje na telefonskoj liniji/VoIP 92
Informacije o uređaju 93
Provjera serijskog broja 93
Provjera inačice programske opreme 93
Funkcije resetiranja 93
Kako resetirati uređaj 94

C Tablica postavki i značajki 95

Uporaba tablica postavki 95
Tablica izbornika 96
Unošenje teksta 114
Unošenje razmaka 114
Ispravljanje 114
Ponavljanje slova 114
Posebni znakovi i simboli 115

D Specifikacije 116

Općenito 116
Ispisni medij 118
Faks 119
Kopiranje 120
Skener 121
Pisač 122
Sučelja 123
Mreža 124
Zahtjevi za računalo 125
Potrošni materijali 126

E Indeks 127

Kazalo
(Advanced User's Guide (Napredni korisnički priručnik))

„Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik) objašnjava značajke i radnje navedene u nastavku.

„Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik) možete pregledati na CD-ROM-u.

1 *General setup* *(Općenite postavke)*

Memory Storage
Automatic Daylight Saving Time (MFC models)
Sleep Mode
Auto Power Off (DCP model)
LCD
Mode Timer (MFC models)

2 *Security features (MFC models)* *(Sigurnosne značajke (MFC modeli))*

TX Lock

3 *Sending a fax (MFC models)* *(Slanje faksa (MFC modeli))*

Additional sending options
Additional sending operations

4 *Receiving a fax (MFC models)* *(Primanje faksa (MFC modeli))*

Memory Receive (Monochrome only)
Additional receiving operations

5 *Dialling and storing numbers (MFC models)* *(Biranje i pohranjivanje brojeva (MFC modeli))*

Voice operations
Additional dialling operations
Additional ways to store numbers

6 *Printing reports* *(Ispisivanje izvještaja)*

Fax reports (MFC models)
Reports

7 *Making copies* *(Izrada kopija)*

Copy options

A *Routine maintenance* *(Redovito održavanje)*

Cleaning and checking the machine
Packing and shipping the machine

B *Glossary* *(Rječnik)*

C *Index* *(Indeks)*

1 Opće informacije

Uporaba dokumentacije

Zahvaljujemo na kupovini uređaja tvrtke Brother! Čitanje dokumentacije pomoći će vam da najbolje iskoristite uređaj.

Simboli i oznake korišteni u ovoj dokumentaciji

U ovoj dokumentaciji korišteni su sljedeći simboli i oznake:

Podebljano	Podebljani tip pisma identificira određene gumbe na upravljačkoj ploči uređaja ili na zaslonu računala.
Kurziv	Oblik pisma kurziv ističe važne stvari ili upućuje na vezanu temu.
`Courier New`	Tekst u fontu Courier New identificira poruke koje su prikazane na LCD-u uređaja.

⚠ UPOZORENJE

UPOZORENJE ukazuje na moguću opasnu situaciju koja bi, ako se ne izbjegne, mogla prouzročiti smrt ili opasne ozljede.

⚠ OPREZ

OPREZ ukazuje na moguću opasnu situaciju koja bi, ako se ne izbjegne, mogla prouzročiti manje ili blaže ozljede.

VAŽNO

VAŽNO ukazuje na moguću opasnu situaciju koja bi, ako se ne izbjegne, mogla prouzročiti oštećenja na imovini ili gubitak funkcionalnosti proizvoda.

NAPOMENA

Napomene pokazuju kako reagirati na situaciju koja bi mogla nastati ili daju savjete kako radnja djeluje s ostalim značajkama.

Ikone opasnosti od strujnog udara upozoravaju na moguće strujne udare.

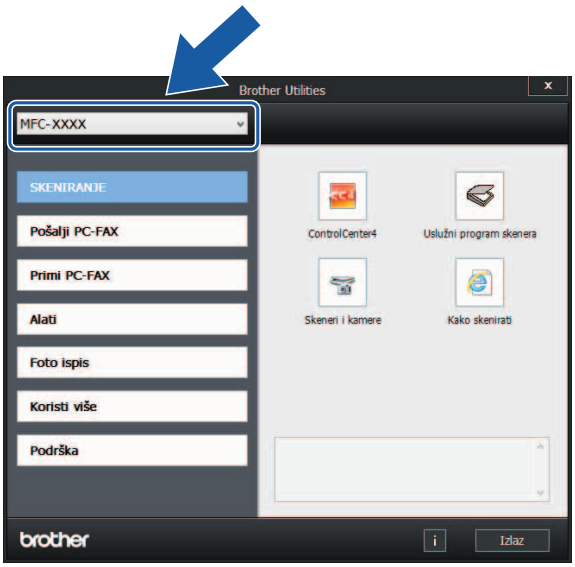
Pristup uslužnim programima tvrtke Brother (Windows® 8)

Ako koristite računalo ili tablet-računalo s pokrenutim operativnim sustavom Windows® 8, možete izvršiti odabire tako da dodirnete zaslon ili kliknete mišem.

Nakon što se instalira upravljački program pisača, na zaslonu Start i radnoj površini pojavit će se (**Brother Utilities**).

1. Dodirnite ili kliknite **Brother Utilities** na zaslonu Start ili na radnoj površini.

2 Odaberite uređaj.



3 Odaberite funkciju koju želite koristiti.

Pristup Advanced User's Guide (Naprednom korisničkom priručniku) i Software and Network User's Guide (Korisničkom priručniku za programsku opremu i mrežu)

Ovaj Osnovni korisnički priručnik ne sadrži sve informacije o uređaju, poput toga kako koristiti napredne značajke faksiranja, kopiranja, pisača, skenera, faksiranja putem računala i mreže. Kada budete željeli saznati detaljne informacije o ovim radnjama, možete pročitati **Advanced User's Guide** (Napredni korisnički priručnik) i **Software and Network User's Guide** (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu) u HTML formatu koji se nalaze na CD-ROM-u.

Pregled korisničkih priručnika

(Windows®)

(Windows® XP / Windows Vista® / Windows® 7 / Windows Server® 2003 / Windows Server® 2008 / Windows Server® 2008 R2)

Za pregled dokumentacije iz (**Start**), **Svi programi** odaberite **Brother**, **MFC-XXXX** (gdje je XXXX naziv vašeg modela) iz popisa programa, zatim odaberite **Korisnički priručnici**.

(Windows® 8 / Windows Server® 2012)

Kliknite (**Brother Utilities**), zatim kliknite na padajući popis i odaberite naziv modela (ako već nije odabran). Kliknite **Podrška**, koja se nalazi u lijevoj navigacijskoj traci, zatim kliknite **Korisnički priručnici**.

Ako niste instalirali softver, dokumentaciju možete pronaći na CD-ROM-u pridržavajući se uputa:

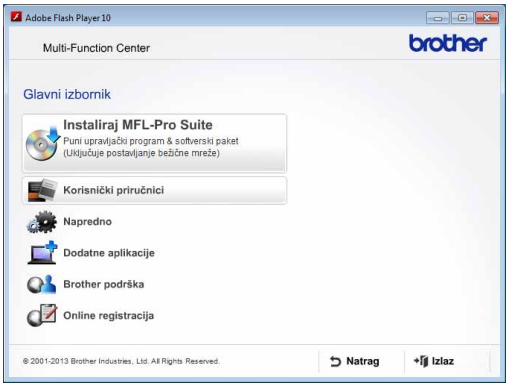
1 Uključite računalo. Stavite Brotherov CD-ROM u CD-ROM pogon.

NAPOMENA

Ako se ne pojavi Brotherov zaslon, idite na **Računalo** ili **Moje računalo**. (Za Windows® 8 i Windows Server® 2012: Kliknite (**Eksplorer za datoteke**) na programskoj traci, zatim idite na **Računalo**.) Dvaput kliknite ikonu CD-ROM, zatim dvaput kliknite **start.exe**.

2 Ako se pojavi zaslon za odabir naziva modela, kliknite na naziv svog modela.

3 Ako se pojavi zaslon za odabir jezika, kliknite na svoj jezik. Pojavit će se **Glavni izbornik** CD-ROM-a.



4 Kliknite **Korisnički priručnici**.

5 Kliknite **PDF/HTML dokumenti**. Ako se pojavi zaslon s popisom zemalja, odaberite svoju zemlju. Nakon što se pojavi popis korisničkih priručnika, odaberite priručnik koji želite pročitati.

(Macintosh)

1 Uključite Macintosh. Stavite Brotherov CD-ROM u CD-ROM pogon. Pojavit će se sljedeći prozor:

2 Dvaput kliknite ikonu **User's Guides**.

3 Po potrebi odaberite model i jezik.

4 Kliknite **User's Guides**. Ako se pojavi zaslon s popisom zemalja, odaberite svoju zemlju.

5 Nakon što se pojavi popis korisničkih priručnika, odaberite priručnik koji želite pročitati.

Kako pronaći upute za skeniranje

Postoji nekoliko načina kako skenirati dokumente. Pogledajte sljedeće upute:

Software and Network User's Guide (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu)

- *Scan (Skeniranje)*
- *ControlCenter*

Upute za korištenje softvera Nuance™ PaperPort™ 12SE (Windows®)

- Kompletne upute za korištenje softvera Nuance™ PaperPort™ 12SE možete pregledati u dijelu Help koji se nalazi u aplikaciji PaperPort™ 12SE.

Korisnički priručnik za Presto! PageManager (Macintosh)

NAPOMENA

Presto! PageManager morate preuzeti i instalirati prije uporabe. Za više informacija pogledajte *Pristup podršci tvrtke Brother (Macintosh)* na stranici 5.

- Kompletan korisnički priručnik za Presto! PageManager možete pregledati u dijelu Help koji se nalazi u aplikaciji Presto! PageManager.

Kako pronaći upute za podešavanje mreže

Uređaj može biti spojen na bežičnu mrežu.

- Osnovne upute za podešavanje (Pogledajte Kratki korisnički priručnik.)
- Bežična pristupna točka ili usmjerivač podržava Wi-Fi Protected Setup™ ili AOSS™ (Pogledajte Kratki korisnički priručnik.)
- Više informacija o podešavanju mreže (Pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).)

Kako pristupiti korisničkim priručnicima radi naprednih značajki

Ove priručnike možete pregledati i preuzeti s mrežne stranice Brother Solutions Center na adresi: http://solutions.brother.com/

Kliknite **Manuals** na stranici svog modela kako biste preuzeli dokumentaciju.

Web Connect Guide (Priručnik za povezivanje s mrežnim sadržajima)

Ovaj priručnik pruža korisne informacije o pristupu internetskim servisima s uređaja tvrtke Brother te preuzimanju slika, ispisivanju podataka i izravnom prenošenju datoteka na internetske servise.

AirPrint Guide (Priručnik za AirPrint)

Ovaj priručnik pruža informacije o uporabi tehnologije AirPrint za ispisivanje s operativnih sustava OS X v10.7.x i 10.8.x te uređaja iPhone, iPod touch i iPad ili ostalih iOS uređaja na uređaj tvrtke Brother bez instaliranja upravljačkog programa pisača.

Google Cloud Print Guide (Priručnik za uslugu Google Cloud Print)

Ovaj priručnik pruža pojedinosti o tome kako koristiti uslugu Google Cloud Print™ za ispisivanje putem interneta.

Mobile Print/Scan Guide for Brother iPrint&Scan (Priručnik za povezivanje s mobilnim uređajima za Brother iPrint&Scan)

Ovaj priručnik pruža korisne informacije o ispisivanju s mobilnog uređaja i skeniranju s uređaja tvrtke Brother na mobilni uređaj koji je spojen na Wi-Fi mrežu.

Pristup podršci tvrtke Brother (Windows®)

Sve potrebne kontakte, poput mrežne podrške (Brother Solutions Center), možete pronaći na CD-ROM-u.

- Kliknite **Brother podrška** u **Glavni izbornik**. Pojavit će se sljedeći zaslon:

- Za pristup našoj mrežnoj stranici (http://www.brother.com/) kliknite **Početna stranica Brother**.
- Za najnovije vijesti i informacije vezane uz podršku za proizvod (http://solutions.brother.com/) kliknite **Brother Solutions Center**.
- Da biste posjetili našu mrežnu stranicu za originalni Brotherov potrošni materijal (http://www.brother.com/original/), kliknite **Podaci o potrošnom materijalu**.
- Za povratak u glavni izbornik kliknite **Natrag** ili, ako ste završili, kliknite **Izlaz**.

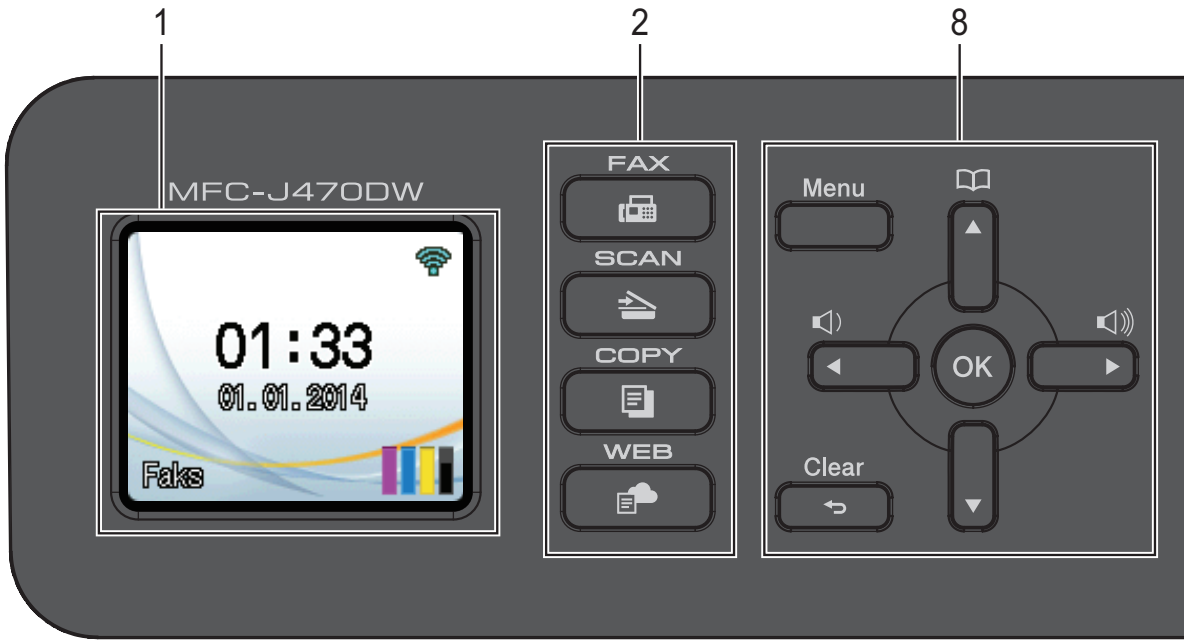
Pristup podršci tvrtke Brother (Macintosh)

Sve potrebne kontakte, poput mrežne podrške (Brother Solutions Center), možete pronaći na CD-ROM-u.

- Dvaput kliknite ikonu **Brother Support**. Pojavit će se sljedeći zaslon:

- Za preuzimanje i instalaciju Presto! PageManagera kliknite **Presto! PageManager**.
- Za pristup mrežnoj stranici Brother Web Connect kliknite **Brother Web Connect**.
- Kako biste uređaj registrirali sa stranice za registraciju Brotherovih proizvoda (http://www.brother.com/registration/), kliknite **On-Line Registration**.
- Za najnovije vijesti i informacije vezane uz podršku za proizvod (http://solutions.brother.com/) kliknite **Brother Solutions Center**.
- Da biste posjetili našu mrežnu stranicu za originalni Brotherov potrošni materijal (http://www.brother.com/original/), kliknite **Supplies Information**.

Pregled upravljačke ploče



1 LCD (zaslon s tekućim kristalima)

Prikazuje poruke na zaslonu koje vam pomažu da podesite i koristite uređaj.

2 Tipke za različite načine rada:

- **FAX** (Faks)

  Omogućuje pristup načinu rada za faksiranje.

- **SCAN** (Skeniranje)

  Omogućuje pristup načinu rada za skeniranje.

- **COPY** (Kopiranje)

  Omogućuje pristup načinu rada za kopiranje.

- **WEB** (Mreža)

  Omogućuje spajanje uređaja tvrtke Brother na internetski servis.

  Za više informacija pogledajte „Web Connect Guide” (Priručnik za povezivanje s mrežnim sadržajima).

3 Telefonske tipke:

- **Redial/Pause** (Ponovi/Pauza)

  Ponovno bira 30 brojeva koje ste posljednje birali. Ujedno stavlja pauzu kod biranja.

- **Tel/R**

  Ova se tipka koristi za telefonski razgovor nakon podizanja slušalice vanjskog telefona tijekom F/T zvona (brzog dvostrukog zvona).

  Ujedno, kad se spojite na PBX, možete koristiti ovu tipku koja će vam omogućiti pristup vanjskoj liniji ili prijenos poziva na drugi interni broj.

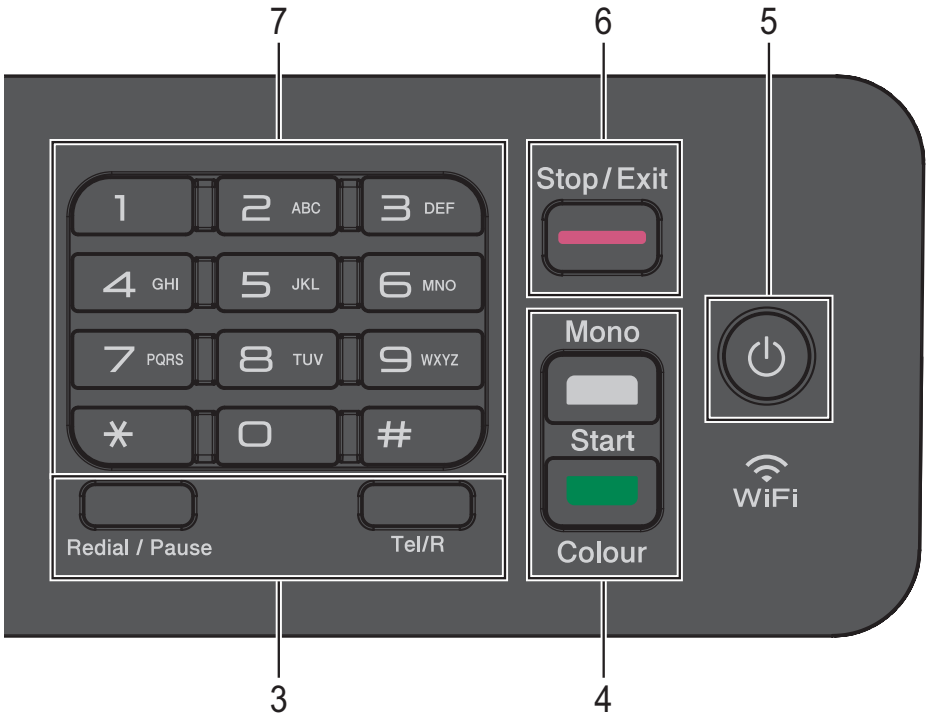
4 Start tipke:

- **Mono Start** (Start (Crno-bijelo))

  Omogućuje započinjanje slanja faksova ili izrade jednobojnih kopija. Ujedno vam omogućuje započinjanje skeniranja (u boji ili jednobojnog, ovisno o postavci skeniranja u softveru ControlCenter).

- **Colour Start** (Start (Boja))

  Omogućuje vam započinjanje slanja faksova ili izrade kopija u punoj boji. Ujedno vam omogućuje započinjanje skeniranja (u boji ili jednobojnog, ovisno o postavci skeniranja u softveru ControlCenter).



5 **Napajanje uključeno/isključeno**

Pritisnite kako biste uključili uređaj.

Pritisnite i držite pritisnut kako biste isključili uređaj. LCD će prikazati poruku `Iskljucivanje` koja će trajati nekoliko sekunda dok se uređaj ne isključi.

Ako spojite vanjski telefon ili TAD, bit će uvijek dostupni.

Ako uređaj isključite pomoću gumba , on će i dalje povremeno čistiti ispisnu glavu kako bi se održala kvaliteta ispisa. Da biste produžili vijek trajanja ispisne glave, pružili bolju učinkovitost tinte i održali kvalitetu ispisa, uređaj bi trebao biti stalno priključen na izvor napajanja.

6 **Stop/Exit (Stop/Izlaz)**

Zaustavlja radnju ili se koristi za izlaz iz izbornika.

7 **Brojčanik**

Koristite ove tipke za biranje telefonskih brojeva ili brojeva faksa i kao tipkovnicu za unošenje informacija u uređaj.

8 **Tipke izbornika:**

- ◄ ►
  Kad je uređaj u stanju pripravnosti, možete pritisnuti ove tipke kako biste podesili glasnoću zvona.
- ▲
  Omogućuje vam pohranjivanje, traženje i biranje brojeva koji su u memoriji.
- ◄ ili ►
  Pritisnite ◄ ili ► kako biste odabrano područje pomicali ulijevo ili udesno na LCD-u.
- ▲ ili ▼
  Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste pomicali kroz izbornike i opcije.
- **Menu** (Izbornik)
  Pristupite glavnom izborniku.
- **Clear** (Izbriši)
  Pritisnite kako biste izbrisali znakove ili se vratili na prethodnu razinu izbornika.
- **OK**
  Omogućuje vam odabir postavke.

Pokazatelji LCD zaslona

LCD prikazuje status uređaja dok je u stanju pripravnosti.

1 Bežični status

Pokazatelj s četiri razine na zaslonu u stanju pripravnosti prikazuje jačinu trenutnog bežičnog signala ako koristite bežičnu vezu.

0 Maks.

2 Način primanja

Pogledajte trenutni način primanja:

- `Faks` (Samo faks)
- `F/T` (Faks/Tel)
- `TAD` (Eksterni TAD)
- `Rcn` (Ručno)

3 Tinta

Pogledajte preostali volumen tinte.

Kada je tintni uložak pri kraju uporabe ili postoji problem, prikazat će se ikona o pogrešci za boju tinte. Za više informacija pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik): *„Checking the ink volume"*.

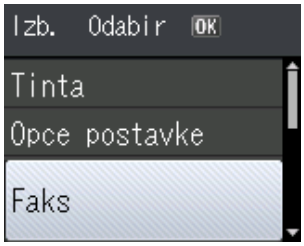
4 Faksovi u memoriji

Možete vidjeti koliko se primljenih faksova nalazi u memoriji.

Osnovne radnje

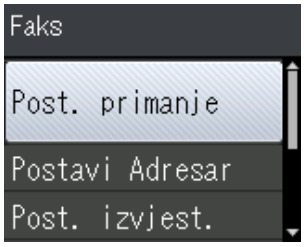
Sljedeći koraci prikazuju kako promijeniti postavku na uređaju. U ovom primjeru postavka načina primanja promijenjena je iz `Samo faks` na `Faks/Tel`.

1. Pritisnite **Menu** (Izbornik).
2. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Faks`.



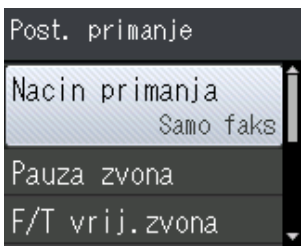
Pritisnite **OK**.

3. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Post. primanje`.



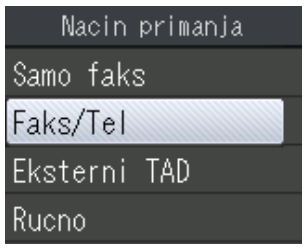
Pritisnite **OK**.

4. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Nacin primanja`.

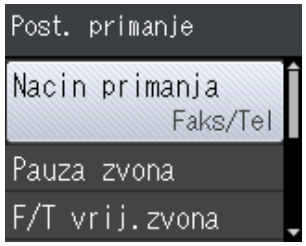


Pritisnite **OK**.

5 Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali Faks/Tel.



Pritisnite **OK**.
Na LCD-u možete vidjeti trenutnu postavku.



NAPOMENA

Ako se želite vratiti na prethodnu razinu, pritisnite **Clear** (Izbriši).

6 Pritisnite **Stop/Exit** (Stop/Izlaz).

Postavke glasnoće

Glasnoća zvona

Možete izabrati razinu glasnoće zvona u rasponu od Visoko do Isklj.

Dok je uređaj u stanju pripravnosti, pritisnite ◄ ili ► kako biste podesili razinu glasnoće. LCD prikazuje trenutnu postavku i svakim pritiskom na tipku mijenjat ćete glasnoću na sljedeću razinu. Uređaj će zadržati novu postavku sve dok je ne promijenite.

Ujedno možete promijeniti glasnoću putem izbornika tako da se pridržavate uputa.

Podešavanje glasnoće zvona

1 Pritisnite **Menu** (Izbornik).

2 Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali Opce postavke.
Pritisnite **OK**.

3 Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali Glasnoca.
Pritisnite **OK**.

4 Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali Zvono.
Pritisnite **OK**.

5 Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali Nisko, Sred, Visoko ili Isklj.
Pritisnite **OK**.

6 Pritisnite **Stop/Exit** (Stop/Izlaz).

Glasnoća dojavljivača

Kada je dojavljivač uključen, uređaj će se oglasiti svaki put kada pritisnete tipku, pogriješite ili nakon što pošaljete ili primite faks.

Možete izabrati razinu glasnoće zvuka.

1. Pritisnite **Menu** (Izbornik).
2. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Opce postavke`.
   Pritisnite **OK**.
3. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Glasnoca`.
   Pritisnite **OK**.
4. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Dojavljivac`.
   Pritisnite **OK**.
5. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Nisko`, `Sred`, `Visoko` ili `Isklj`.
   Pritisnite **OK**.
6. Pritisnite **Stop/Exit** (Stop/Izlaz).

Glasnoća zvučnika

Možete izabrati razinu glasnoće zvučnika.

1. Pritisnite **Menu** (Izbornik).
2. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Opce postavke`.
   Pritisnite **OK**.
3. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Glasnoca`.
   Pritisnite **OK**.
4. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Zvucnik`.
   Pritisnite **OK**.
5. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Nisko`, `Sred`, `Visoko` ili `Isklj`.
   Pritisnite **OK**.
6. Pritisnite **Stop/Exit** (Stop/Izlaz).

LCD zaslon

Podešavanje osvjetljenja pozadine

Ako imate poteškoća s čitanjem LCD-a, pokušajte promijeniti postavku osvjetljenja.

1. Pritisnite **Menu** (Izbornik).
2. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Opce postavke`.
   Pritisnite **OK**.
3. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `LCD postavke`.
   Pritisnite **OK**.
4. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Poz. svjetlo`.
   Pritisnite **OK**.
5. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Svjetlo`, `Sred` ili `Tamno`.
   Pritisnite **OK**.
6. Pritisnite **Stop/Exit** (Stop/Izlaz).

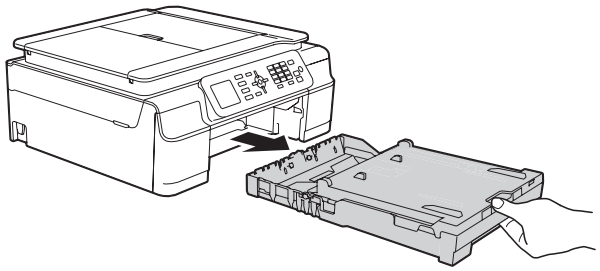
2 Stavljanje papira

Stavljanje papira i ostalog ispisnog medija

Stavljajte odjednom samo jednu veličinu i vrstu papira u ladicu za papir.

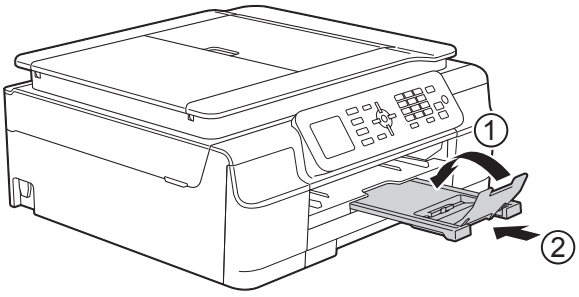
(Za više informacija o veličini, težini i debljini papira pogledajte *Odabiranje odgovarajućeg ispisnog medija* na stranici 20.)

1. Potpuno izvucite ladicu za papir iz uređaja.



NAPOMENA

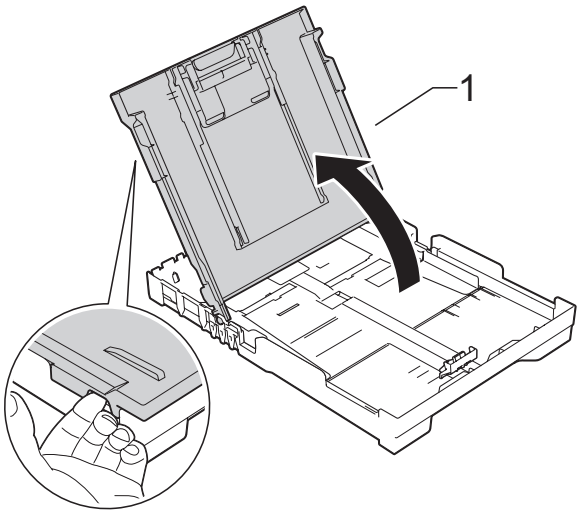
- Ako je otvoren dodatni držač papira (1), zatvorite ga i zatvorite držač papira (2).



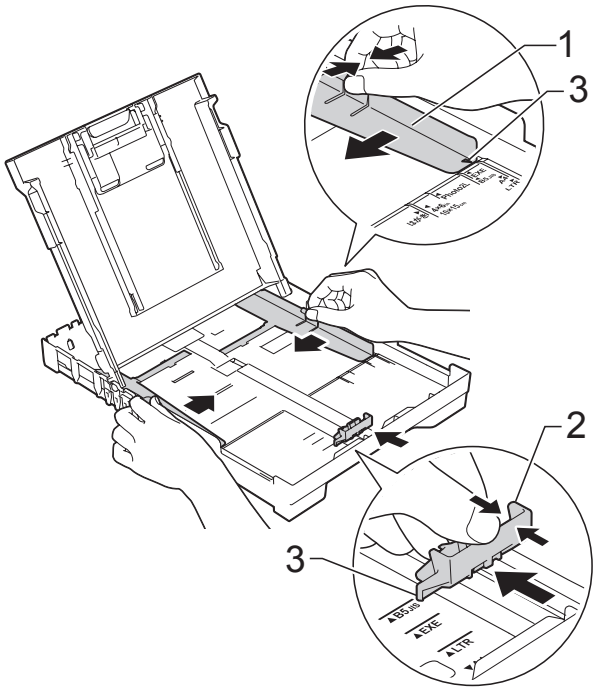
- Kada stavljate drugu veličinu papira u ladicu, trebat ćete istodobno promijeniti postavku `Vel. papira` u izborniku uređaja.

  (Pogledajte *Veličina papira* na stranici 17.)

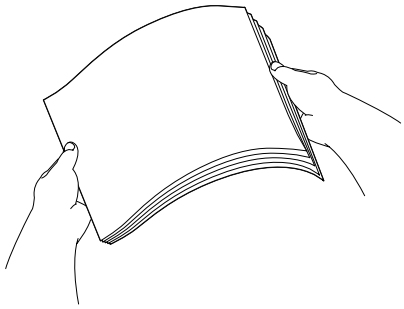
2. Podignite poklopac izlazne ladice za papir (1).



3. Pažljivo pritisnite i namjestite vodilice za širinu papira (1) i vodilicu za dužinu papira (2) kako bi odgovarale veličini papira.
   Pazite da su trokutaste oznake (3) na vodilicama za širinu papira (1) i vodilici za dužinu papira (2) u ravnini s oznakama veličine papira koju koristite.



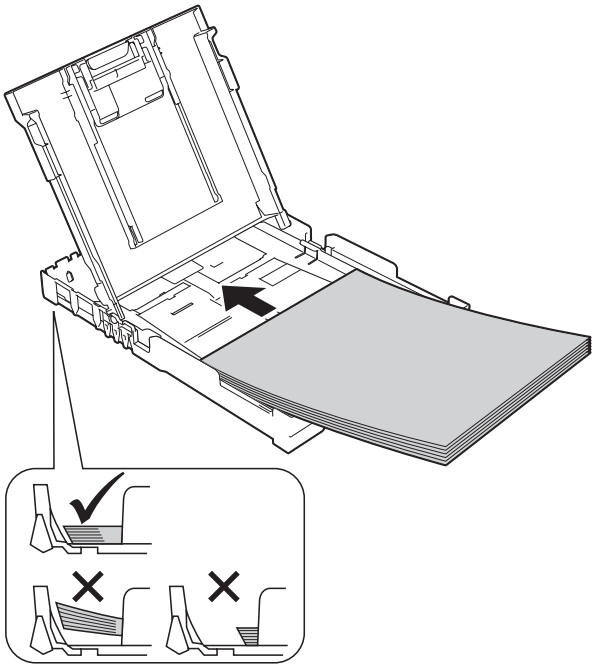
4 Dobro složite papir kako biste izbjegli zastoj papira i pogrešno ulaganje.



NAPOMENA

Uvijek pripazite da papir ne bude naboran ili uvijen.

5 Pažljivo stavite papir u ladicu za papir tako da strana koja se ispisuje bude licem okrenuta prema dolje i da gornji rub ulazi prvi.
Provjerite je li papir ravno položen u ladici.



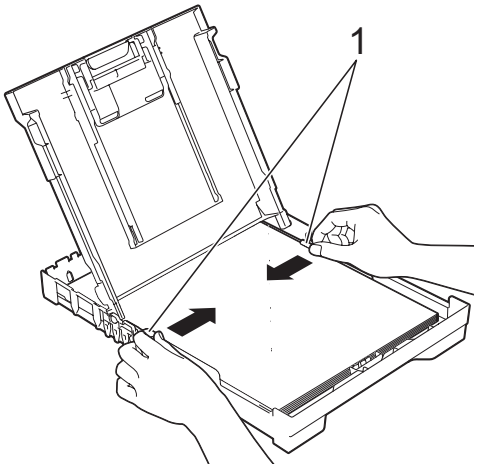
VAŽNO

Pazite da previše ne gurnete papir jer bi se mogao podignuti na stražnjem dijelu ladice i prouzročiti probleme s ulaganjem.

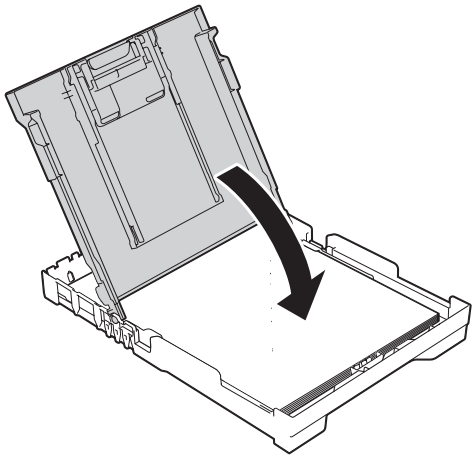
NAPOMENA

Ako želite dodati papir prije nego se ladica isprazni, izvadite papir iz ladice i stavite ga na istu hrpu s papirom koji želite dodati. Uvijek dobro složite hrpu papira prije nego je vratite u ladicu. U protivnom bi uređaj mogao uložiti više stranica papira.

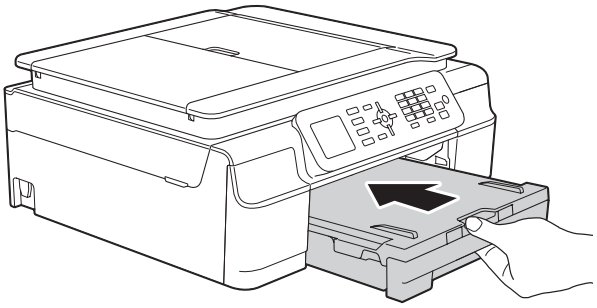
6 Pažljivo namjestite vodilice za širinu papira (1) prema papiru.
Pazite da vodilice za širinu papira lagano dodiruju rubove papira.



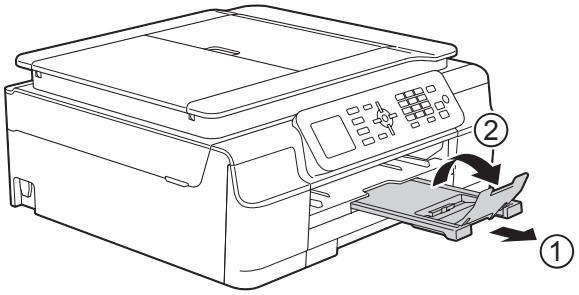
7 Zatvorite poklopac izlazne ladice za papir.



8 *Polako* gurnite ladicu za papir potpuno u uređaj.



9 Dok ladicu za papir držite na svome mjestu, izvucite držač papira (1) dok se ne uglavi na svoje mjesto, zatim izvucite dodatni držač papira (2).



Stavljanje kuverti

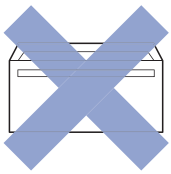
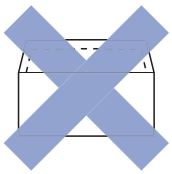
O kuvertama

- Koristite kuverte koje teže između 80 i 95 g/m^2.
- Nekim kuvertama potrebno je podesiti postavku margina u aplikaciji. Prije ispisivanja više kuverti obavezno prvo napravite testni ispis.

VAŽNO

NEMOJTE koristiti sljedeće vrste kuverti jer se možda neće pravilno ulagati:

- koje su vrećaste konstrukcije
- koje imaju otvore
- koje su reljefne (koje imaju izdignuta slova na površini)
- koje imaju kopče ili spajalice
- koje su iznutra već ispisane.

S ljepilom	S duplim preklopcem
	

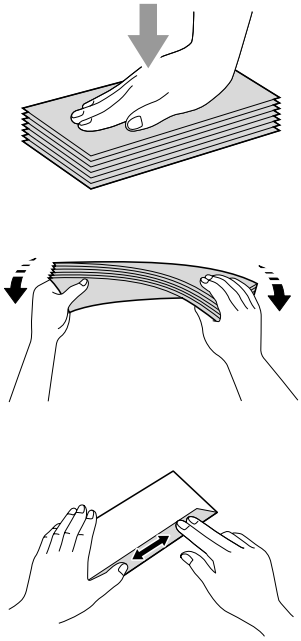
Povremeno ćete možda imati probleme s ulaganjem papira uzrokovane debljinom, veličinom ili oblikom preklopca kuverte koju koristite.

Stavljanje kuverti

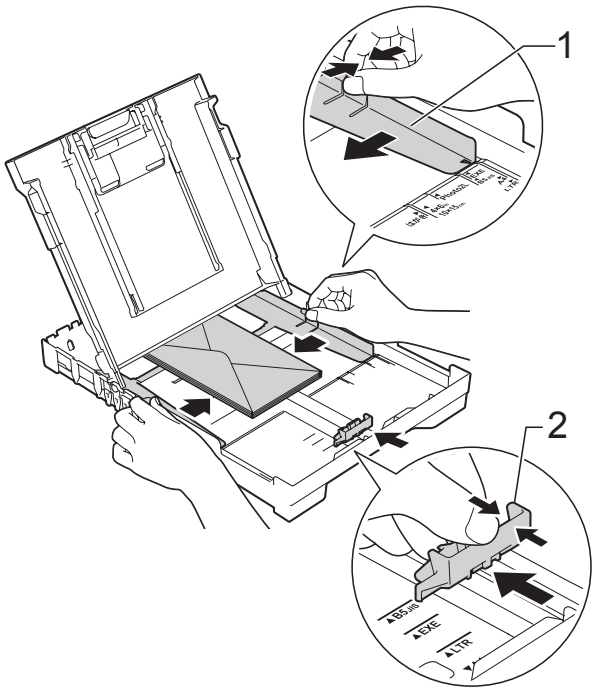
1. Prije nego ih stavite, pritisnite kutove i strane kuverti kako biste ih što više izravnali.

VAŽNO

Ako se kuverte dvaput ulažu, stavite jednu po jednu kuvertu u ladicu za papir.

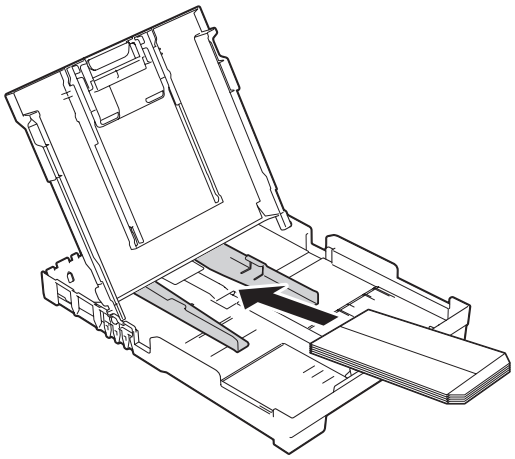


2. Stavite kuverte u ladicu za papir tako da strana s adresom bude okrenuta prema dolje. Ako su preklopci kuverti na dugom rubu, stavite kuverte u ladicu tako da preklopac bude na lijevoj strani, kao što je prikazano na ilustraciji. Pažljivo pritisnite i namjestite vodilice za širinu papira (1) i vodilicu za dužinu papira (2) kako bi odgovarale veličini kuverti.



Ako imate problema s ispisivanjem na kuverte s preklopcem na kratkom rubu, pokušajte sljedeće:

1. Otvorite preklopac kuverte.
2. Stavite kuvertu u ladicu za papir s adresom okrenutom prema dolje i preklopcem postavljenim kao što je prikazano na ilustraciji.



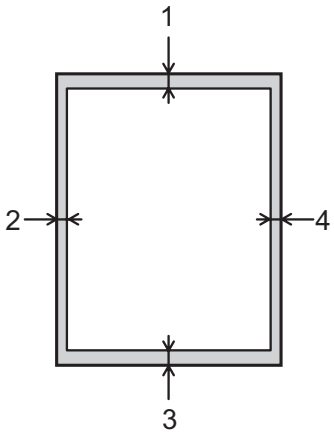
3. U dijaloškom okviru upravljačkog programa pisača odaberite **Obrnuti ispis** (Windows®) ili **Reverse page orientation** (Macintosh), zatim u aplikaciji podesite veličinu i marginu. (Pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).)

Neispisivo područje

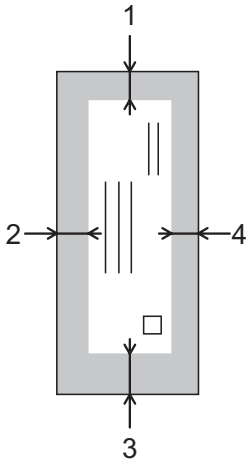
Ispisivo područje ovisi o postavkama u aplikaciji koju koristite. Slike prikazuju područja koja se ne mogu ispisati na pojedinačnim listovima papira i kuvertama. Uređaj može ispisivati na osjenčana područja pojedinačnog lista papira kada je dostupna i uključena značajka Borderless (Bez obruba).

(Pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).)

Pojedinačni list papira



Kuverte



	Vrh (1)	Lijevo (2)	Dno (3)	Desno (4)
Pojedinačni list	3 mm	3 mm	3 mm	3 mm
Kuverte	22 mm	3 mm	22 mm	3 mm

NAPOMENA

Značajka Borderless (Bez obruba) nije dostupna za kuverte i dvostrano ispisivanje.

Postavke papira

Vrsta papira

Kako biste dobili najbolju kvalitetu ispisa, podesite uređaj za vrstu papira koju koristite.

1. Pritisnite **Menu** (Izbornik).
2. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Opce postavke`.
   Pritisnite **OK**.
3. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Vrsta papira`.
   Pritisnite **OK**.
4. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Obicni papir`, `Inkjet papir`, `Brother BP71`, `Ostalo sjajno` ili `Transparentnost`.
   Pritisnite **OK**.
5. Pritisnite **Stop/Exit** (Stop/Izlaz).

NAPOMENA

Uređaj izbacuje papir na ladicu za papir, koja se nalazi na prednjoj strani uređaja, s površinom ispisanom licem prema gore. Kada koristite prozirnice ili sjajni papir, odmah uklonite svaki list kako biste spriječili razmazivanje ili zastoj papira.

Veličina papira

Možete koristiti sljedeće veličine papira za kopije: A4, A5, foto (10 × 15 cm) i Letter. Možete koristiti sljedeće veličine papira za ispisivanje faksova: A4 i Letter. Kada promijenite veličinu papira koji stavljate u uređaj, trebat ćete istodobno promijeniti postavku `Vel. papira` kako bi uređaj mogao prilagoditi dolazni faks prema stranici.

1. Pritisnite **Menu** (Izbornik).
2. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Opce postavke`.
   Pritisnite **OK**.
3. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Vel. papira`.
   Pritisnite **OK**.
4. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `A4`, `A5`, `10x15 cm` ili `Letter`.
   Pritisnite **OK**.
5. Pritisnite **Stop/Exit** (Stop/Izlaz).

Prihvatljivi papir i ostali ispisni mediji

Na kvalitetu ispisa može utjecati vrsta papira koju koristite u uređaju.

Da biste dobili najbolju kvalitetu ispisa za odabrane postavke, uvijek podesite da vrsta papira odgovara vrsti papira stavljenog u ladicu.

Možete koristiti obični papir, inkjet papir (prevučeni papir), sjajni papir, prozirnice i kuverte.

Preporučujemo da testirate različite vrste papira prije nego kupite veliku količinu.

Za najbolje rezultate koristite papir tvrtke Brother.

- Kada ispisujete na inkjet papir (prevučeni papir), prozirnice i sjajni papir, obavezno odaberite ispravan ispisni medij u pločici **Osnovno** upravljačkog programa pisača ili u postavci vrste papira u izborniku uređaja.

  (Pogledajte *Vrsta papira* na stranici 17.)
- Kada ispisujete na Brotherov foto papir, u ladicu za papir stavite dodatni list istog foto papira. Dodatni list je radi toga uključen u paket papira.
- Kada koristite prozirnice ili foto papir, odmah uklonite svaki list kako biste spriječili razmazivanje ili zastoj papira.
- Izbjegavajte dodirivanje ispisane površine papira odmah nakon ispisivanja jer površina možda ne bude potpuno suha pa biste mogli zaprljati ruke.

Preporučeni ispisni medij

Kako biste dobili najbolju kvalitetu ispisa, predlažemo korištenje Brotherovog papira koji je naveden u tablici.

Ako u vašoj zemlji nema Brotherovog papira, preporučujemo testiranje raznih vrsta papira prije nego kupite veliku količinu.

Preporučujemo da koristite 3M Transparency Film kad ispisujete na prozirnice.

Brotherov papir

Vrsta papira	Stavka
Obični A4 papir	BP60PA
A4 sjajni foto papir	BP71GA4
A4 inkjet (matiran)	BP60MA
Sjajni foto papir veličine 10 × 15 cm	BP71GP

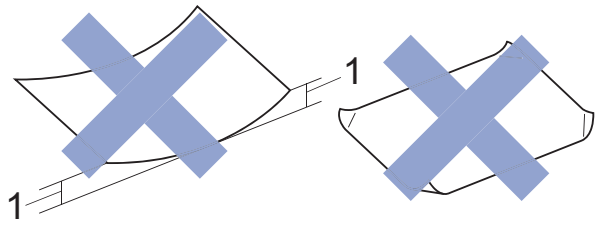
Korištenje ispisnog medija i rukovanje njime

- Pohranite papir u originalnom pakiranju i držite ga zatvorenog. Držite papir na ravnoj površini dalje od vlage, izravne sunčeve svjetlosti i topline.
- Izbjegavajte dodirivanje sjajne (prevučene) strane foto papira. Stavite foto papir tako da sjajna strana papira bude okrenuta licem prema dolje.
- Izbjegavajte dodirivanje obje strane prozirnice jer one brzo upijaju vodu i znoj pa biste mogli smanjiti kvalitetu ispisa. Prozirnice koje su namijenjene za laserske pisače / fotokopirne aparate mogle bi napraviti mrlju na sljedećem dokumentu. Koristite samo one prozirnice koje su preporučene za inkjet ispisivanje.

VAŽNO

NEMOJTE koristiti sljedeće vrste papira:

- oštećen, naboran, uvijen papir ili papir neobičnog oblika



1 Uvijanje od 2 mm ili veće može prouzročiti pojavu zastoja.

- iznimno sjajan papir ili papir s visokom teksturom
- papir koji ne možete ravnomjerno složiti na hrpu
- papir kratkog vlakna.

Kapacitet papira na poklopcu izlazne ladice za papir

Do 50 listova A4 papira koji teži 80 g/m^2.

■ Stranice prozirnice i foto papira moraju se svaka posebno uzeti s poklopca izlazne ladice za papir kako bi se izbjeglo razmazivanje.

Odabiranje odgovarajućeg ispisnog medija

Vrsta i veličina papira za svaku radnju

Vrsta papira	Veličina papira		Uporaba		
			Faksiranje	Kopiranje	Pisač
Pojedinačni list	A4	210 × 297 mm	Da	Da	Da
	Letter	215,9 × 279,4 mm	Da	Da	Da
	Executive	184 × 267 mm	–	–	Da
	A5	148 × 210 mm	–	Da	Da
	A6	105 × 148 mm	–	–	Da
Kartice	Foto	10 × 15 cm	–	Da	Da
	Foto 2L	13 × 18 cm	–	–	Da
	Indeksna kartica	127 × 203 mm	–	–	Da
Kuverte	C5 kuverta	162 × 229 mm	–	–	Da
	DL kuverta	110 × 220 mm	–	–	Da
	Com-10	105 × 241 mm	–	–	Da
	Monarch	98 × 191 mm	–	–	Da
Prozirnice	A4	210 × 297 mm	–	Da	Da
	Letter	215,9 × 279,4 mm	–	Da	Da
	A5	148 × 210 mm	–	Da	Da

Težina, debljina i kapacitet papira

Vrsta papira		Težina	Debljina	Br. listova
Pojedinačni list	Obični papir	Od 64 do 120 g/m^2	Od 0,08 do 0,15 mm	100 [1]
	Inkjet papir	Od 64 do 200 g/m^2	Od 0,08 do 0,25 mm	20
	Sjajni papir	Do 220 g/m^2	Do 0,25 mm	20 [2]
Kartice	Foto kartica	Do 220 g/m^2	Do 0,25 mm	20 [2]
	Indeksna kartica	Do 120 g/m^2	Do 0,15 mm	30
Kuverte		Od 80 do 95 g/m^2	Do 0,52 mm	10
Prozirnice		–	–	10

[1] Do 100 listova papira koji teži 80 g/m^2.

[2] BP71 (260 g/m^2) papir posebno je namijenjen Brotherovim inkjet uređajima.

3 Stavljanje dokumenata

Kako stavljati dokumente

Možete slati faks, izrađivati kopije ili skenirati iz AUD-a (automatski ulagač dokumenata) i sa stakla skenera.

Uporaba AUD-a

AUD može držati do 20 stranica i ulagati svaki list pojedinačno. Koristite papir koji je unutar određenih veličina i težina koje su prikazane u tablici. Uvijek složite rubove stranica prije nego ih stavite u AUD.

Veličine i težine dokumenata

Duljina:	od 148 do 355,6 mm
Širina:	od 148 do 215,9 mm
Težina:	od 64 do 90 g/m^2

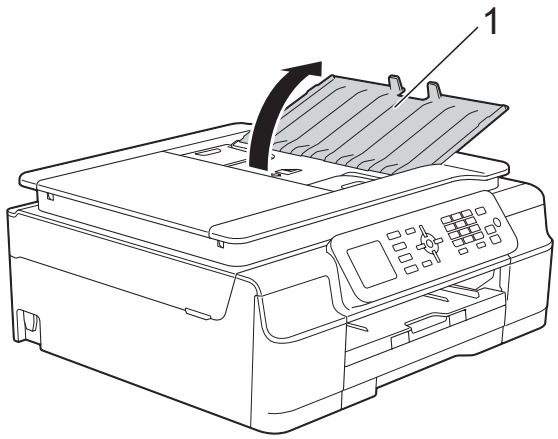
Kako stavljati dokumente

VAŽNO

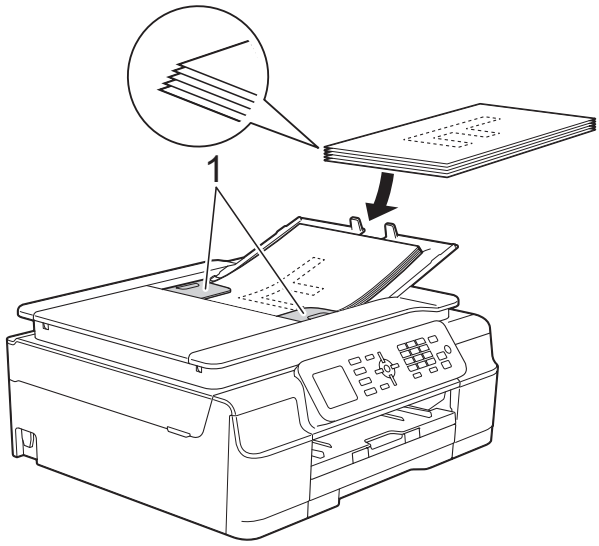
- NEMOJTE povlačiti papir dok se ulaže.
- NEMOJTE koristiti papir koji je uvijen, naboran, presavijen, poderan, spojen, pričvršćen spajalicom, zalijepljen ili s ljepljivom trakom.
- NEMOJTE koristiti karton, novine ili tkaninu.

Uvjerite se da su dokumenti, koji su ispisani tintom ili ispravljani korektorom, potpuno suhi.

1. Izvucite držač za dokumente na AUD-u (1).



2. Lijepo složite papir.
3. Podesite vodilice papira (1) da odgovaraju širini dokumenata.

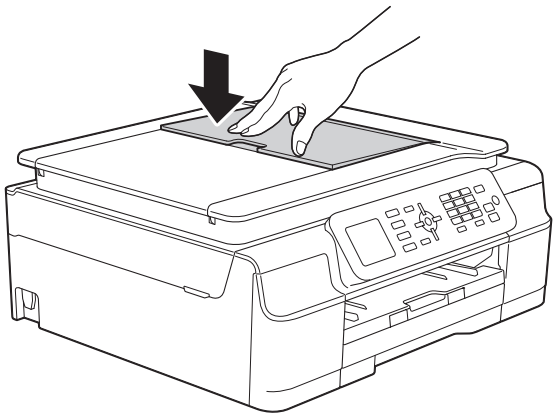


4. Postavite dokumente tako da budu **licem okrenuti prema dolje i da gornji rub ulazi prvi** u AUD dok ne osjetite da su dotaknuli valjke za ulaganje papira. Na zaslonu će se prikazati `ADF spreman`.

VAŽNO

NEMOJTE ostavljati debele dokumente na staklu skenera. Ako to napravite, AUD bi se mogao zaglaviti.

5 Nakon uporabe AUD-a zatvorite držač za dokumente na AUD-u. Gornji lijevi dio držača za dokumente na AUD-u pritisnite prema dolje kako biste ga u potpunosti zatvorili.



Uporaba stakla skenera

Staklo skenera možete koristiti za faksiranje, kopiranje ili skeniranje jedne po jedne stranice knjige.

Podržane veličine dokumenata

Duljina:	do 297 mm
Širina:	do 215,9 mm
Težina:	do 2 kg

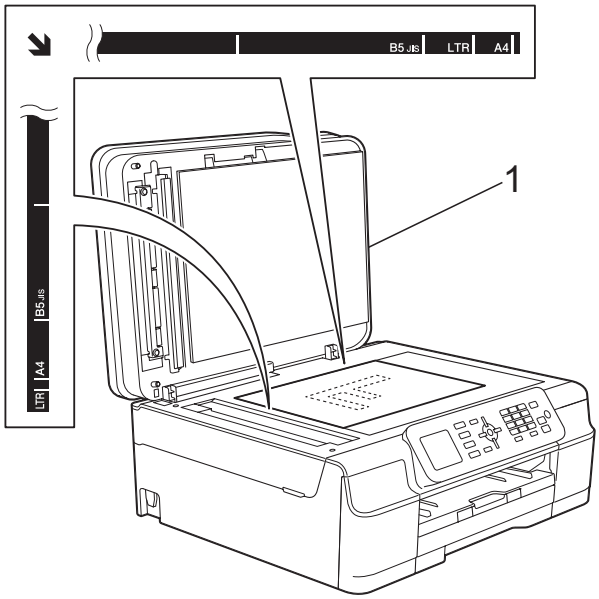
Kako stavljati dokumente

NAPOMENA

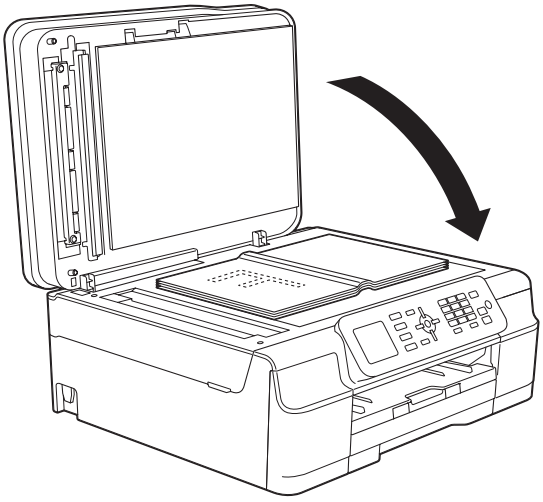
Da biste koristili staklo skenera, AUD mora biti prazan.

1 Podignite poklopac dokumenata.

2 Uporabom smjernica za dokument na lijevoj strani i vrhu stavite dokument **licem okrenutim prema dolje** u gornji lijevi kut stakla skenera.



1 Poklopac dokumenata



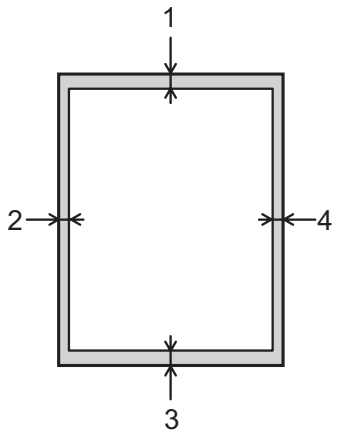
3 Zatvorite poklopac dokumenata.

VAŽNO

Ako skenirate knjigu ili debeo dokument, NEMOJTE zalupiti poklopac ili ga pritisnuti.

Područje koje se ne može skenirati

Područje za skeniranje ovisi o postavkama u aplikaciji koju koristite. Slike prikazuju područja koja se ne mogu skenirati.



Uporaba	Veličina dokumenta	Vrh (1) Dno (3)	Lijevo (2) Desno (4)
Faksiranje	A4	3 mm	3 mm [1]
	Letter		4 mm
	Legal		
Kopiranje	Sve veličine papira	3 mm	3 mm
Skeniranje		1 mm	1 mm

[1] Područje koje se ne može skenirati široko je 1 mm kada koristite AUD.

4 Slanje faksa

Kako poslati faks

Slijede koraci koji će vam pokazati kako poslati faks.

1 Kako biste stavili dokument, napravite jedno od sljedećeg:

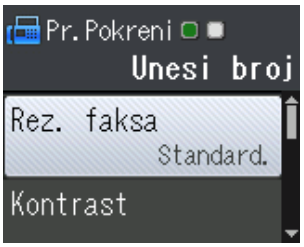
- Stavite dokument *licem okrenutim prema dolje* u AUD. (Pogledajte *Uporaba AUD-a* na stranici 21.)
- Stavite dokument *licem okrenutim prema dolje* na staklo skenera. (Pogledajte *Uporaba stakla skenera* na stranici 22.)

NAPOMENA

- Koristite AUD za slanje faksova u boji s više stranica.
- Ako šaljete jednobojni faks iz AUD-a, a memorija je puna, bit će poslan u stvarnom vremenu.
- Staklo skenera možete koristiti za faksiranje jedne po jedne stranice knjige. Veličina dokumenata može biti najviše A4 ili Letter.
- Budući da možete skenirati samo jednu po jednu stranicu, lakše je koristiti AUD ako šaljete dokument s više stranica.

2 Pritisnite (**FAX** (Faks)).

- Na LCD-u će se prikazati:



3 Možete promijeniti sljedeće postavke za slanje faksa. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste pomicali kroz postavke faksa. Kada se prikaže željena postavka, pritisnite **OK** i odaberite svoju opciju.

(Osnovni korisnički priručnik)

Za informacije o mijenjanju sljedećih postavki za slanje faksa pogledajte stranice 25 i 26.

- Veličina za skeniranje sa stakla
- Prijenos faksova u boji
- Izvještaj provjere prijenosa (podešavanje)

(Advanced User's Guide (Napredni korisnički priručnik))

Za naprednije radnje i postavke slanja faksa (Pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik): *„Sending a fax (MFC models)"*.)

- Contrast (Kontrast)
- Fax Resolution (Rezolucija faksa)
- Set New Defaults (Postavljanje novih zadanih postavki)
- Factory Reset (Resetiranje na tvornički zadane postavke)
- Faxing at the end of a call (Faksiranje po završetku poziva)
- Broadcasting (Slijedno slanje)
- Real Time Transmission (Prijenos u stvarnom vremenu)
- Overseas Mode (Inozemni način rada)
- Cancelling Waiting Jobs (Otkazivanje zadataka na čekanju)

4 Unesite broj faksa.

Pomoću brojčanika

Pomoću adresara

- Adresar

Pomoću povijesti poziva

- `Odlazni poziv`
- `Pov. ID poz.`

5 Pritisnite **Mono Start** (Start (Crno-bijelo)) ili **Colour Start** (Start (Boja)).

Faksiranje iz AUD-a

- Uređaj započinje sa skeniranjem dokumenta koji se šalje.

Faksiranje sa stakla skenera

- Ako ste pritisnuli **Mono Start** (Start (Crno-bijelo)), uređaj započinje sa skeniranjem prve stranice. Idite na korak ❻.
- Ako ste pritisnuli **Colour Start** (Start (Boja)), LCD će vas upitati želite li poslati faks u boji. Pritisnite **1** kako biste za potvrdu odabrali `Faks u boji`. Uređaj započinje sa skeniranjem i slanjem dokumenta.

6 Kada vas LCD upita `Sljed.stranica?`, napravite jedno od sljedećeg:

- Za slanje pojedinačne stranice pritisnite **2** kako biste odabrali `Ne (Slanje)` (ili ponovno pritisnite **Mono Start** (Start (Crno-bijelo))).

  Uređaj započinje sa slanjem dokumenta.
- Za slanje više od jedne stranice pritisnite **1** kako biste odabrali `Da` i idite na korak ❼.

7 Stavite sljedeću stranicu na staklo skenera.
Pritisnite **OK**.
Uređaj započinje sa skeniranjem stranice. (Ponovite korake ❻ i ❼ za svaku dodatnu stranicu.)

8 Nakon što su sve stranice skenirane, pritisnite **2** ili **Mono Start** (Start (Crno-bijelo)) kako biste započeli slanje.

Prekid faksiranja

Za prekid faksiranja pritisnite **Stop/Exit** (Stop/Izlaz).

Podešavanje veličine stakla skenera za faksiranje

Kada su dokumenti veličine Letter, trebate postaviti veličinu skeniranja na Letter. Ako to ne napravite, nedostajat će bočni dijelovi faksova.

1 Stavite dokument.

2 Pritisnite (**FAX** (Faks)).

3 Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Napredne postav.`
Pritisnite **OK**.

4 Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Vel. skenir.`
Pritisnite **OK**.

5 Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `A4` ili `Letter`.
Pritisnite **OK**, zatim pritisnite **Clear** (Izbriši).

6 Unesite broj faksa.

7 Pritisnite **Mono Start** (Start (Crno-bijelo)) ili **Colour Start** (Start (Boja)).

NAPOMENA

- Postavku koju najčešće koristite možete pohraniti tako da je postavite kao zadanu. (Pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik): *„Setting your changes as a new default"*.)
- Ova je postavka dostupna samo za slanje dokumenata sa stakla skenera.

Prijenos faksova u boji

Uređaj može slati faks u boji na uređaje koji podržavaju ovu značajku.

Faksovi u boji ne mogu se pohraniti u memoriju uređaja. Kada pošaljete faks u boji, uređaj će ga poslati u stvarnom vremenu (čak ako je `Trenutacna TX` postavljena na `Isklj`).

Otkazivanje faksa koji je u tijeku

Ako želite otkazati faks dok uređaj skenira, bira ili šalje, pritisnite **Stop/Exit** (Stop/Izlaz).

Transmission Verification Report (Izvještaj provjere prijenosa)

Možete koristiti izvještaj provjere prijenosa kao dokaz slanja faksa. Ovaj izvještaj navodi ime ili broj faksa pošiljatelja, vrijeme, datum i trajanje prijenosa, broj poslanih stranica te je li prijenos bio uspješan ili ne.

Dostupno je nekoliko postavki za izvještaj provjere prijenosa:

- **`Uklj`:** Ispisuje izvještaj nakon svakog poslanog faksa.
- **`Uklj+Slika`:** Ispisuje izvještaj nakon svakog poslanog faksa. Na izvještaju se pojavljuje dio prve stranice faksa.
- **`Isklj`:** Ispisuje izvještaj ako faks nije uspješno poslan zbog pogreške u prijenosu. Zadana postavka je `Isklj`.
- **`Isklj+Slika`:** Ispisuje izvještaj ako faks nije uspješno poslan zbog pogreške u prijenosu. Na izvještaju se pojavljuje dio prve stranice faksa.

1. Pritisnite **Menu** (Izbornik).
2. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Faks`.
   Pritisnite **OK**.
3. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Post. izvjest.`
   Pritisnite **OK**.
4. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `XMIT izvjestaj`.
   Pritisnite **OK**.
5. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Uklj`, `Uklj+Slika`, `Isklj` ili `Isklj+Slika`.
   Pritisnite **OK**.
6. Pritisnite **Stop/Exit** (Stop/Izlaz).

NAPOMENA

- Ako odaberete `Uklj+Slika` ili `Isklj+Slika`, slika će se pojaviti u izvještaju provjere prijenosa samo ako je prijenos u stvarnom vremenu postavljen na `Isklj`. Slika se neće pojaviti u izvještaju kada pošaljete faks u boji.
  (Pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik): *„Real Time Transmission"*.)
- Ako prijenos bude uspješan, „`U redu`" će se pojaviti pokraj „`REZULTAT`" u izvještaju provjere prijenosa. Ako prijenos ne bude uspješan, „`POGR.`" će se pojaviti pokraj „`REZULTAT`".

5 Primanje faksa

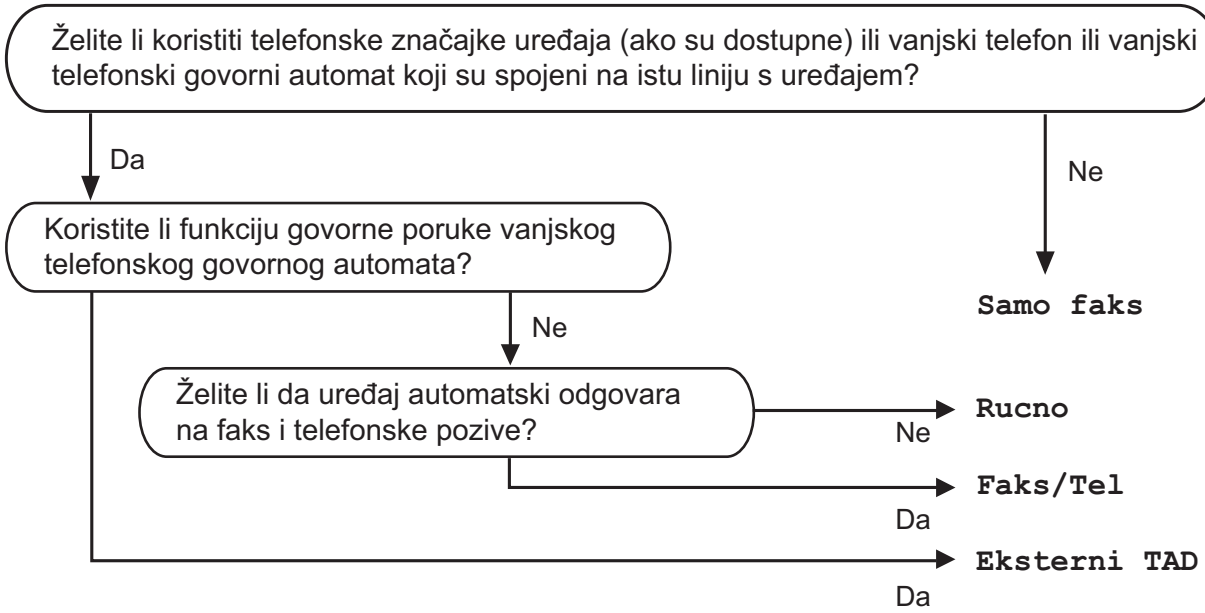
Načini primanja

Morate odabrati način primanja ovisno o vanjskim uređajima i telefonskim uslugama koje imate na liniji.

Odaberite način primanja

Zadana postavka je da uređaj automatski prima bilo koji faks koji mu je poslan. Donji dijagram pomoći će vam u izboru ispravnog načina primanja.

Za dodatne informacije o načinima primanja pogledajte *Korištenje načina primanja* na stranici 29.



Za podešavanje načina primanja slijedite upute:

1. Pritisnite **Menu** (Izbornik).
2. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Faks`.
   Pritisnite **OK**.
3. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Post. primanje`.
   Pritisnite **OK**.
4. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Nacin primanja`.
   Pritisnite **OK**.

NAPOMENA

Ako je opcija za promjenu načina primanja nedostupna, uvjerite se da je značajka BT Call Sign podešena na `Isklj`. (Pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik): *„To enable the machine to work with BT Call Sign (with your external telephone only)"*.)

5 Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Samo faks`, `Faks/Tel`, `Eksterni TAD` ili `Rucno`. Pritisnite **OK**.

6 Pritisnite **Stop/Exit** (Stop/Izlaz).

Korištenje načina primanja

Neki načini primanja automatski preuzimaju poziv (Samo faks i Faks/Tel). Možda ćete željeti promijeniti odgodu zvona prije korištenja ovih načina. (Pogledajte *Odgoda zvona* na stranici 30.)

Samo faks

Način primanja Samo faks automatski će odgovoriti na svaki poziv kao da je u pitanju faks poziv.

Faks/Tel

Način primanja Faks/Tel pomaže vam upravljati dolaznim pozivima tako što prepoznaje radi li se o faksu ili glasovnom pozivu i rješava ih na jedan od sljedećih načina:

- Faksovi će se automatski primiti.
- Glasovni pozivi započet će F/T zvonom kako bi vas se obavijestilo da podignete slušalicu. F/T zvono je brzo dvostruko zvono kojim se oglašava uređaj.

Ako koristite način primanja Faks/Tel, pogledajte *Vrijeme F/T zvona (samo način primanja Faks/Tel)* na stranici 30 i *Odgoda zvona* na stranici 30.

Ručno

Način primanja Rucno isključuje sve automatske funkcije odgovora, osim u slučaju da koristite značajku BT Call Sign.

Za primanje faksa u načinu primanja Rucno podignite slušalicu na vanjskom telefonu. Kada čujete tonove faksa (kratke ponavljajuće pištave zvukove), pritisnite **Mono Start** (Start (Crno-bijelo)) ili **Colour Start** (Start (Boja)), zatim pritisnite **2** kako biste odabrali Primi. Ujedno možete koristiti značajku otkrivanja faksa za primanje faksova podizanjem slušalice na istoj liniji na kojoj se nalazi i uređaj.

(Pogledajte *Otkrivanje faksa* na stranici 31.)

Eksterni TAD

Način primanja Eksterni TAD dopušta vanjskom govornom automatu upravljanje dolaznim pozivima. Dolazni pozivi rješavat će se na jedan od sljedećih načina:

- Faksovi će se automatski primiti.
- Glasovni pozivatelji mogu snimati poruke na eksternom TAD-u.

Za spajanje eksternog TAD-a pogledajte *Spajanje eksternog TAD-a (telefonski govorni automat)* na stranici 35.

Postavke načina primanja

Odgoda zvona

Odgoda zvona postavlja koliko će puta uređaj zvoniti prije nego preuzme poziv u načinima primanja `Samo faks` ili `Faks/Tel`. Ako imate vanjske ili interne telefone na istoj liniji kao uređaj, odaberite najveći broj zvonjenja.

(Pogledajte *Radnje s vanjskih i internih telefona* na stranici 37 i *Otkrivanje faksa* na stranici 31.)

1. Pritisnite **Menu** (Izbornik).
2. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Faks`.
   Pritisnite **OK**.
3. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Post. primanje`.
   Pritisnite **OK**.
4. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Pauza zvona`.
   Pritisnite **OK**.
5. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali koliko će se puta uređaj oglasiti prije nego preuzme poziv.
   Pritisnite **OK**.
   Ako odaberete `0`, uređaj će odmah preuzeti poziv i uopće neće zvoniti.
6. Pritisnite **Stop/Exit** (Stop/Izlaz).

Vrijeme F/T zvona (samo način primanja Faks/Tel)

Kad netko nazove uređaj, vi i vaš pozivatelj čut ćete normalan zvuk telefonskog zvona. Broj zvona određuje se u postavci odgode zvona.

Ako je u pitanju faks poziv, onda će ga uređaj primiti. Međutim, ako je u pitanju glasovni poziv, uređaj će se oglašavati F/T zvonom (brzim dvostrukim zvonom) u periodu koji ste odredili u postavci vremena F/T poziva. Ako čujete F/T zvono, to znači da na liniji imate glasovnog pozivatelja.

Budući da se F/T zvonom oglašava uređaj, vanjski i interni telefoni neće zvoniti. Međutim, vi ćete i dalje moći preuzeti poziv na bilo kojem telefonu uporabom daljinskog koda.

(Za više informacija pogledajte *Uporaba daljinskih kodova* na stranici 39.)

1. Pritisnite **Menu** (Izbornik).
2. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Faks`.
   Pritisnite **OK**.
3. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Post. primanje`.
   Pritisnite **OK**.
4. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `F/T vrij.zvona`.
   Pritisnite **OK**.
5. Pritisnite ▲ ili ▼ da biste odabrali koliko će dugo uređaj zvoniti kako bi vas obavijestio da imate glasovni poziv (20, 30, 40 ili 70 sekunda).
   Pritisnite **OK**.
6. Pritisnite **Stop/Exit** (Stop/Izlaz).

NAPOMENA

Čak ako pozivatelj spusti slušalicu tijekom brzog dvostrukog zvonjenja, uređaj će nastaviti određeno vrijeme zvoniti.

Otkrivanje faksa

Ako je značajka otkrivanja faksa postavljena na Uklj:

Uređaj automatski prima faks poziv, čak ako odgovorite na poziv. Kad se na LCD-u pojavi Ogran. vel. ili kad čujete „pištanje” u slušalici koju koristite, samo spustite slušalicu. Uređaj će napraviti sve ostalo.

Ako je značajka otkrivanja faksa postavljena na Isklj:

Ako budete pokraj uređaja i odgovorite na faks poziv podizanjem slušalice, pritisnite **Mono Start** (Start (Crno-bijelo)) ili **Colour Start** (Start (Boja)), zatim pritisnite **2** kako biste primili faks.

Ako ste preuzeli poziv na vanjskom ili internom telefonu, pritisnite ✳ **5 1**. (Pogledajte *Radnje s vanjskih i internih telefona* na stranici 37.)

NAPOMENA

- Ako je ova značajka postavljena na Uklj, ali uređaj ne spaja faks poziv kad podignete slušalicu internog ili vanjskog telefona, pritisnite daljinski aktivacijski kod ✳ **5 1**.
- Ako faksove šaljete s računala na istoj telefonskoj liniji i uređaj ih presretne, značajku otkrivanja faksa postavite na Isklj.

1. Pritisnite **Menu** (Izbornik).
2. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali Faks.
   Pritisnite **OK**.
3. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali Post. primanje.
   Pritisnite **OK**.
4. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali Faks trazenje.
   Pritisnite **OK**.
5. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali Uklj (ili Isklj).
   Pritisnite **OK**.
6. Pritisnite **Stop/Exit** (Stop/Izlaz).

6 Telefoni i vanjski uređaji

Glasovne radnje

Način primanja Faks/Tel

Kada je uređaj u načinu primanja Faks/Tel, koristit će vrijeme F/T zvona (brzo dvostruko zvono) kako bi vas obavijestio da podignete slušalicu jer se radi o glasovnom pozivu.

Ako ste pokraj vanjskog telefona, podignite slušalicu vanjskog telefona i pritisnite **Tel/R** kako biste preuzeli poziv.

Ako ste pokraj internog telefona, trebat ćete podignuti slušalicu tijekom vremena F/T zvona i pritisnuti **# 5 1** između brzih dvostrukih zvona. Ako nitko nije na liniji ili vam netko želi poslati faks, pošaljite povratni poziv uređaju pritiskom na ✳ **5 1**.

ID pozivatelja (samo UK i Irska)

Značajka ID pozivatelja omogućuje uporabu pretplatničke usluge ID pozivatelja koju nude mnoge lokalne telefonske tvrtke. Nazovite svoju telefonsku tvrtku za više informacija. Ova usluga prikazuje telefonski broj ili ime vašeg pozivatelja, ako je dostupno, dok telefon zvoni.

Nakon što telefon nekoliko puta zazvoni, LCD će prikazati broj pozivatelja (i ime, ako je dostupno). Kad odgovorite na poziv, informacije o ID-u pozivatelja nestat će s LCD-a, ali će ostati pohranjene u memoriji ID-a pozivatelja.

Možete pregledati popis ili odabrati jedan od ovih brojeva da biste na njega poslali faks, dodali ga u adresar ili izbrisali iz povijesti. (Pogledajte *Povijest ID-a pozivatelja* na stranici 42.)

- Poruka `ID nepoznat` znači da je broj izvan vašeg područja pokrivanja uslugom ID pozivatelja.
- Poruka `ID skriven` znači da je pozivatelj namjerno blokirao prijenos svojih podataka.

Možete ispisati popis informacija ID-a pozivatelja koje je uređaj primio. (Pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik): *„How to print a report"*.)

NAPOMENA

Usluga ID pozivatelja razlikuje se od tvrtke do tvrtke. Nazovite svoju lokalnu telefonsku tvrtku kako biste saznali koje su vrste usluga dostupne na vašem području.

Uključivanje usluge ID pozivatelja

Ako imate ID pozivatelja na liniji, ova bi funkcija trebala biti podešena na `Uklj` za prikaz pozivateljevog broja telefona na LCD-u dok telefon zvoni.

1. Pritisnite **Menu** (Izbornik).
2. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Faks`.
   Pritisnite **OK**.
3. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Razno`.
   Pritisnite **OK**.
4. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `ID pozivatelja`.
   Pritisnite **OK**.
5. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Uklj` (ili `Isklj`).
   Pritisnite **OK**.
6. Pritisnite **Stop/Exit** (Stop/Izlaz).

Telefonske usluge

Uređaj podržava pretplatničku telefonsku uslugu ID pozivatelja koju nude neke telefonske tvrtke.

Značajke poput govorne pošte, poziva na čekanju, poziva na čekanju/ID-a pozivatelja, usluga za odgovaranje, alarmnih sustava ili ostale prilagođene značajke na jednoj telefonskoj liniji mogu stvarati probleme u radu uređaja.

NAPOMENA

ID pozivatelja dostupan je samo za Ujedinjeno Kraljevstvo i Irsku.

Podešavanje vrste telefonske linije

Ako uređaj spajate na liniju koja ima PBX ili ISDN za slanje i primanje faksova, ujedno je neophodno promijeniti vrstu telefonske linije izvršavanjem koraka navedenih u nastavku.

1. Pritisnite **Menu** (Izbornik).
2. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Poc. post.`
   Pritisnite **OK**.
3. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Post. linije`.
   Pritisnite **OK**.
4. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Normalno`, `PBX` ili `ISDN`.
   Pritisnite **OK**.
5. Pritisnite **Stop/Exit** (Stop/Izlaz).

PBX i PRIJENOS

Uređaj je početno podešen na `Normalno`, što mu omogućuje da se spoji na standardnu PSTN (javna komutirana telefonska mreža) liniju. Međutim, mnogi uredi koriste središnji telefonski sustav ili privatnu pretplatničku centralu (PBX). Vaš uređaj može se spojiti na većinu tipova PBX-a. Značajku opoziva koju uređaj posjeduje podržava samo vremenski određen opoziv (TBR). TBR će raditi s većinom PBX sustava omogućujući vam pristup vanjskoj liniji ili prijenos poziva na drugi interni broj. Značajka funkcionira kada je pritisnuta tipka **Tel/R** na upravljačkoj ploči.

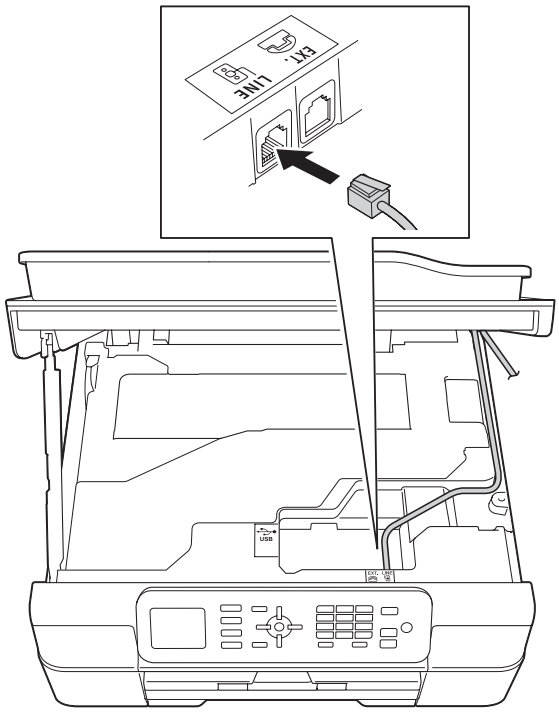
NAPOMENA

Možete programirati pritisak tipke **Tel/R** kao dio broja pohranjenog na lokaciji brzog biranja. Kada budete programirali broj brzog biranja, prvo pritisnite **Tel/R** (LCD prikazuje „!”), zatim unesite telefonski broj. Ako to napravite, nećete trebati pritisnuti **Tel/R** svaki put prije biranja uporabom lokacije brzog biranja. (Pogledajte *Pohranjivanje brojeva* na stranici 43.) Međutim, ako vrsta telefonske linije nije podešena na PBX na uređaju, nećete moći koristiti lokaciju brzog biranja na koju je programiran **Tel/R**.

Prijenos glasa preko internetskog protokola (VoIP)

VoIP je vrsta telefonskog sustava koji koristi internetsku vezu umjesto tradicionalne telefonske linije. Pružatelji telefonskih usluga često nude VoIP u kompletu s internetskim uslugama i uslugama kabelske distribucije.

Uređaj možda neće raditi s pojedinim VoIP sustavima. Ako želite koristiti uređaj za slanje i primanje faksova putem sustava VoIP, pazite da jedan kraj telefonskog kabela bude spojen na utičnicu s oznakom **LINE** na uređaju. Drugi kraj telefonskog kabela može biti spojen na modem, telefonski adapter, razdjelnik ili drugi sličan uređaj.



■ **Ako imate pitanja o tome kako spojiti uređaj na sustav VoIP, obratite se pružatelju VoIP usluga.**

Nakon što spojite uređaj na sustav VoIP, provjerite ton biranja. Podignite slušalicu vanjskog telefona i provjerite čujete li ton biranja. Ako ne čujete ton biranja, obratite se pružatelju VoIP usluga.

Ako imate problema pri slanju ili primanju faksova putem sustava VoIP, preporučujemo da promijenite brzinu modema uređaja na postavku `Osn. (za VoIP)` (pogledajte *Smetnje na telefonskoj liniji/VoIP* na stranici 92).

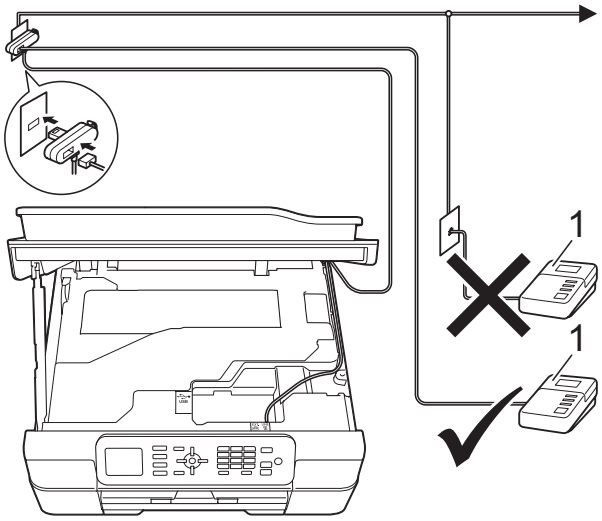
Spajanje eksternog TAD-a (telefonski govorni automat)

Možete odabrati da spojite vanjski govorni automat. Međutim, kad imate **eksterni** TAD na istoj telefonskoj liniji s uređajem, TAD odgovara na sve pozive dok uređaj „sluša” ima li tonova (CNG) faks poziva. Ako ih čuje, uređaj će preuzeti poziv i primiti faks. Ako ne čuje CNG tonove, uređaj će dopustiti TAD-u da nastavi s reprodukcijom vaše odlazne poruke kako bi pozivatelj mogao ostaviti govornu poruku.

TAD mora odgovoriti unutar četiri zvona (preporučena postavka je dva zvona). Uređaj ne može čuti CNG tonove dok TAD ne preuzme poziv, a s četiri zvona ostaje još samo 8 do 10 sekunda CNG tonova za „usklađivanje” faksova. Pažljivo slijedite upute iz ovog priručnika za snimanje odlazne poruke. Ne preporučujemo uporabu značajke bez naplate poziva na vanjskoj telefonskoj sekretarici ako premaši pet zvonjenja.

NAPOMENA

Ako ne primite sve faksove, skratite postavku odgode zvona na eksternom TAD-u.



1 TAD

Kada TAD preuzme poziv, LCD će prikazati `Telefon`.

VAŽNO

NE spajajte TAD nigdje drugdje na istoj telefonskoj liniji.

Postavke priključka

Eksterni TAD mora biti spojen na način prikazan na prethodnoj ilustraciji.

1. Podvucite obje ruke ispod plastičnih pločica s obje strane uređaja kako biste podignuli poklopac skenera u otvoreni položaj.
2. Pažljivo provedite telefonski kabel kroz kanalicu kabela prema van na stražnjem dijelu uređaja.
3. Podignite poklopac skenera kako biste otpustili bravu. Pažljivo povucite držač poklopca skenera prema dolje i s obje ruke zatvorite poklopac skenera.
4. Postavite eksterni TAD na jedno ili dva zvona. (Postavke uređaja za odgodu zvona nisu primjenjive.)
5. Snimite odlaznu poruku na eksternom TAD-u.
6. Postavite da TAD preuzima pozive.
7. Postavite način primanja na `Eksterni TAD`. (Pogledajte *Odaberite način primanja* na stranici 27.)

Snimanje odlazne poruke na eksternom TAD-u

Vrijeme je važno pri snimanju ove poruke.

1. Snimite 5 sekunda tišine na početku poruke. (Ovo omogućuje uređaju da ima vremena poslušati faks CNG tonove automatskih prijenosa prije nego prestanu.)
2. Ograničite govor na 20 sekunda.

NAPOMENA

Preporučujemo da započnete s odlaznom porukom nakon početnih 5 sekunda pauze jer uređaj možda neće čuti faks tonove preko govora. Možete pokušati izostaviti ovu pauzu, ali ako uređaj bude imao problema s primanjem, onda morate ponovno snimiti odlaznu poruku s pauzom.

Višelinijski priključci (PBX)

Preporučujemo da tvrtka koja je instalirala vaš PBX poveže i uređaj. Ako imate sustav s više linija, predlažemo da zatražite od instalatera da poveže jedinicu s posljednjom linijom u sustavu. To sprječava uređaj da se aktivira svaki put kad sustav primi telefonski poziv. Ako sve dolazne pozive preuzima operater na telefonskoj centrali, preporučujemo da način primanja postavite na `Rucno`.

Ne možemo jamčiti da će uređaj pravilno raditi pod svim okolnostima kad je spojen na PBX. Za sve probleme oko primanja ili slanja faksova trebate se obratiti tvrtki koja održava PBX.

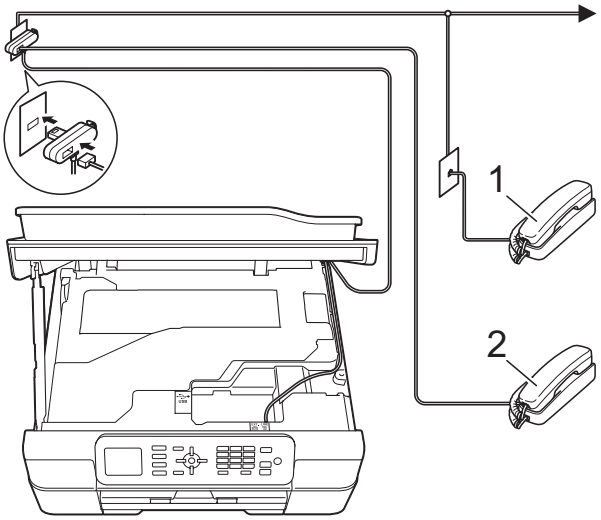
NAPOMENA

Pazite da vrsta telefonske linije bude postavljena na PBX. (Pogledajte *Podešavanje vrste telefonske linije* na stranici 33.)

Vanjski i interni telefoni

Spajanje vanjskog ili internog telefona

Na uređaj možete spojiti zasebni telefon na način prikazan na dijagramu.



1 Interni telefon

2 Vanjski telefon

NAPOMENA

Obavezno koristite vanjski telefon s kabelom koji nije dulji od 3 metra.

Radnje s vanjskih i internih telefona

Ako odgovorite na faks poziv putem internog ili vanjskog telefona, možete urediti da uređaj primi poziv pomoću daljinskog aktivacijskog koda. Kad pritisnete daljinski aktivacijski kod ✳ **5 1**, uređaj će započeti s primanjem faksa.

Ako uređaj odgovori na glasovni poziv i oglasi se brzim dvostrukim zvonom kako bi vas obavijestio da preuzmete poziv, koristite daljinski deaktivacijski kod **# 5 1** kako biste preuzeli poziv na internom telefonu. (Pogledajte *Vrijeme F/T zvona (samo način primanja Faks/Tel)* na stranici 30.)

Ako preuzmete poziv, a na liniji nema nikoga:

Pretpostavite da primate ručni faks.

Pritisnite ✳ **5 1** i pričekajte dok ne počne pištanje ili dok LCD ne prikaže `Ogran. vel.`, zatim spustite slušalicu.

NAPOMENA

Možete također koristiti značajku otkrivanja faksa kako bi uređaj automatski preuzeo poziv. (Pogledajte *Otkrivanje faksa* na stranici 31.)

Uporaba internih telefona (samo za Ujedinjeno Kraljevstvo)

Vaše prostorije možda već imaju razvedene paralelne interne telefone ili namjeravate priključiti interne telefone i uređaj na svoju liniju. Iako je izravno paralelno spajanje najjednostavnije, ipak može izazvati određene probleme. Najočitiji problem je slučajna smetnja u prijenosu faks poruka koja se može pojaviti ako osoba podigne slušalicu na internom telefonu kako bi obavila odlazni poziv. Osim toga, značajka daljinskog aktivacijskog koda možda neće pouzdano funkcionirati u tako jednostavnoj konfiguraciji.

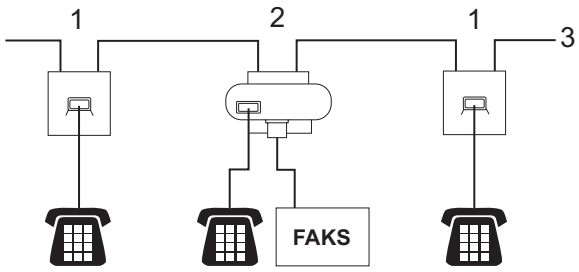
Ovaj se uređaj može podesiti i za izvršavanje odgođenog prijenosa (tj. prijenosa u unaprijed određenom vremenu). Netko bi mogao podignuti slušalicu internog telefona dok se izvršava ovaj unaprijed podešeni zadatak.

Ovakvi problemi mogu se jednostavno ukloniti ako napravite izmjene na razvodnim žicama internog telefona tako da interni uređaji budu spojeni na putu iz uređaja prema nadređeno/podređenoj konfiguraciji (pogledajte skicu 2). U ovoj konfiguraciji uređaj uvijek može otkriti da li se telefon koristi. Tako neće pokušati zauzeti liniju u tom periodu. Ovo je poznato kao „otkrivanje podignute slušalice telefona”.

Konfiguracija koju ne preporučujemo prikazana je na skici 1, a nadređeno/podređena konfiguracija koju preporučujemo prikazana je na skici 2.

Ova nova konfiguracija za spajanje može se podesiti tako da se obratite tvrtki BT, Kingston upon Hull Telecommunications, tvrtki koja održava PBX ili prikladnoj kvalificiranoj tvrtki za spajanje telefona. Jednostavno rečeno, razvodni krug internog telefona mora završiti običnim modularnim utikačem (stil BT 431A) koji se, da bi radio, mora ukopčati u modularnu utičnicu bijelog priključka u obliku slova T koju dobijete kao dio kabelske opreme.

Nepreporučljivo spajanje internih utičnica (skica 1)

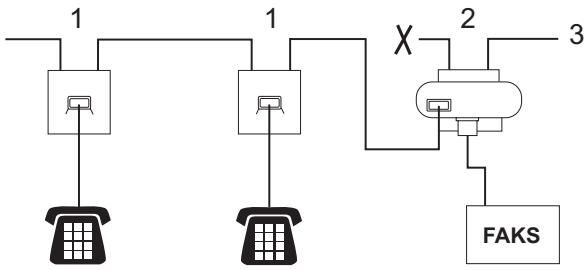


1 Interna utičnica

2 Glavna utičnica

3 Dolazna linija

Preporučljivo spajanje internih utičnica (skica 2)



1 Interna utičnica

2 Glavna utičnica

3 Dolazna linija

Faks uređaj mora biti ukopčan u glavnu utičnicu.

NAPOMENA

Ovi telefoni sad su spojeni kao vanjski uređaji (pogledajte *Spajanje vanjskog ili internog telefona* na stranici 37) jer su spojeni na faks uređaj preko T-priključka.

Uporaba daljinskih kodova

Daljinski aktivacijski kod

Ako faks poziv preuzmete putem internog ili vanjskog telefona, možete „reći” uređaju da primi faks tako da pritisnete daljinski aktivacijski kod ✳ **5 1**. Pričekajte dok ne počne pištanje, zatim spustite slušalicu. (Pogledajte *Otkrivanje faksa* na stranici 31.)

Ako na vanjskom telefonu preuzmete faks poziv, možete podesiti da uređaj primi faks tako da pritisnete **Mono Start** (Start (Crno-bijelo)) ili **Colour Start** (Start (Boja)) i **2** kako biste odabrali `Primi`.

Daljinski deaktivacijski kod

Ako primite govorni poziv, a uređaj je u načinu primanja Faks/Tel, počet će se oglašavati F/T zvono (brzo dvostruko zvono) nakon početne odgode zvonjenja. Ako podignete slušalicu na internom telefonu, možete isključiti F/T zvono pritiskom na **# 5 1** (obavezno pritisnite *između* dva zvona).

Ako uređaj preuzme glasovni poziv i oglasi se brzim dvostrukim zvonom kako bi vas obavijestio da preuzmete poziv, možete ga preuzeti na vanjskom telefonu tako da pritisnete **Tel/R**.

Promjena daljinskih kodova

Ako želite koristiti daljinsku aktivaciju, morate uključiti daljinske kodove. Unaprijed postavljeni daljinski aktivacijski kod je ✳ **5 1**. Unaprijed postavljeni daljinski deaktivacijski kod je **# 5 1**. Ako želite, možete ih zamijeniti vlastitim kodovima.

1. Pritisnite **Menu** (Izbornik).
2. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Faks`.
   Pritisnite **OK**.
3. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Post. primanje`.
   Pritisnite **OK**.
4. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Dalj.kodovi`.
   Pritisnite **OK**.
5. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Uklj` (ili `Isklj`).
   Pritisnite **OK**.
6. Unesite novi daljinski aktivacijski kod.
   Pritisnite **OK**.
7. Unesite novi daljinski deaktivacijski kod.
   Pritisnite **OK**.
8. Pritisnite **Stop/Exit** (Stop/Izlaz).

NAPOMENA

- Ako se često prekida veza kada pokušavate daljinski pristupiti eksternom TAD-u, pokušajte promijeniti daljinski aktivacijski i daljinski deaktivacijski kod tako da unesete druge troznamenkaste kodove pomoću brojeva **0**-**9**, ✳, **#**.
- Daljinski kodovi možda neće raditi u nekim telefonskim sustavima.

7 Biranje i pohranjivanje brojeva

Kako birati brojeve

Ručno biranje

1. Stavite dokument.
2. Pritisnite (**FAX** (Faks)).
3. Pritisnite sve znamenke broja faksa.

4. Pritisnite **Mono Start** (Start (Crno-bijelo)) ili **Colour Start** (Start (Boja)).

Brzo biranje

1. Stavite dokument.
2. Pritisnite (Adresar).
   Ujedno možete odabrati Adresar tako da pritisnete (**FAX** (Faks)).
3. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali Trazi.
   Pritisnite **OK**.
4. Napravite jedno od sljedećeg:
   - Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali Abec. redoslijed ili Brojc. redosl.
     Pritisnite **OK**.
   - Pomoću brojčanika pritisnite dvoznamenkasti broj brzog biranja. (Pogledajte *Pohranjivanje brojeva brzog biranja* na stranici 43.)

NAPOMENA

Ako se na LCD-u prikaže Nije registr. kad unesete ili tražite broj brzog biranja, to znači da broj nije pohranjen na ovoj lokaciji.

5. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali broj koji želite birati.
   Pritisnite **OK**.
6. Pritisnite **OK** kako biste odabrali Posalji faks.
7. Pritisnite **Mono Start** (Start (Crno-bijelo)) ili **Colour Start** (Start (Boja)).
   Uređaj skenira i šalje faks.

Ponovno biranje brojeva faksa

Ako automatski šaljete faks, a linija je zauzeta, uređaj će u intervalima od pet minuta do tri puta ponovno birati broj.

Ponovno biranje funkcionira jedino ako ste brojeve birali s upravljačke ploče.

1. Stavite dokument.
2. Pritisnite **Redial/Pause** (Ponovi/Pauza).
3. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali broj koji želite ponovno birati.
   Pritisnite **OK**.
4. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Posalji faks`.
   Pritisnite **OK**.
5. Pritisnite **Mono Start** (Start (Crno-bijelo)) ili **Colour Start** (Start (Boja)).

NAPOMENA

U prijenosu u stvarnom vremenu značajka automatskog ponovnog biranja ne radi kada koristite staklo skenera.

Dodatne radnje biranja

Povijest odlaznih poziva

30 posljednjih brojeva na koje ste poslali faks bit će pohranjeno u povijesti odlaznih poziva. Jedan od ovih brojeva možete odabrati da biste na njega poslali faks, dodali ga u adresar ili izbrisali iz povijesti.

1. Pritisnite **Redial/Pause** (Ponovi/Pauza). Ujedno možete odabrati `Odlazni poziv` tako da pritisnete (**FAX** (Faks)).
2. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali željeni broj.
   Pritisnite **OK**.
3. Napravite jedno od sljedećeg:
   - Za slanje faksa pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Posalji faks`.

     Pritisnite **OK**.

     Pritisnite **Mono Start** (Start (Crno-bijelo)) ili **Colour Start** (Start (Boja)).
   - Ako želite pohraniti broj, pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Dodaj u adresar`.

     Pritisnite **OK**.

     (Pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik): *„Storing Speed Dial numbers from the Outgoing Call history"*.)
   - Ako želite izbrisati broj s popisa povijesti odlaznih poziva, pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Izbrisi`.

     Pritisnite **OK**.

     Za potvrdu pritisnite **1**.
4. Pritisnite **Stop/Exit** (Stop/Izlaz).

Povijest ID-a pozivatelja

Ova značajka omogućuje uporabu pretplatničke usluge ID pozivatelja koju nude mnoge lokalne telefonske tvrtke. (Pogledajte *ID pozivatelja (samo UK i Irska)* na stranici 32.)

U povijesti ID-a pozivatelja pohranit će se brojevi ili imena, ako budu dostupna, posljednjih 30 brojeva faksa ili telefona koje ste primili. Možete pregledati popis ili odabrati jedan od ovih brojeva da biste na njega poslali faks, dodali ga u adresar ili izbrisali iz povijesti. Kada uređaj primi trideset prvi poziv, informacije o tom pozivu zamijenit će informacije o prvom pozivu.

NAPOMENA

Ako se i ne pretplatite na uslugu ID pozivatelja, svejedno možete pregledati datume poziva iz povijesti ID-a pozivatelja te izbrisati unose s popisa.

1. Pritisnite **Redial/Pause** (Ponovi/Pauza), zatim pritisnite ✳.
   Ujedno možete odabrati `Pov. ID poz.` tako da pritisnete (**FAX** (Faks)).
2. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali željeni broj.
   Pritisnite **OK**.
3. Napravite jedno od sljedećeg:
   - Za slanje faksa pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Posalji faks`.
     Pritisnite **OK**.
     Pritisnite **Mono Start** (Start (Crno-bijelo)) ili **Colour Start** (Start (Boja)).
   - Ako želite pohraniti broj, pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Dodaj u adresar`.
     Pritisnite **OK**.
     (Pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik): *„Storing Speed Dial numbers from the Caller ID history"*.)
   - Ako želite izbrisati broj s popisa povijesti ID-a pozivatelja, pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Izbrisi`.
     Pritisnite **OK**.
     Za potvrdu pritisnite **1**.
4. Pritisnite **Stop/Exit** (Stop/Izlaz).

NAPOMENA

Možete ispisati popis ID-a pozivatelja. (Pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik): *„How to print a report"*.)

Pohranjivanje brojeva

Uređaj možete postaviti za izvršavanje sljedećih vrsta jednostavnog biranja: brzo biranje i grupe za slijedno slanje faksova.

(Pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik): *„Setting up Groups for Broadcasting"* i *„Broadcasting (Monochrome only)"*.)

NAPOMENA

Ako nestane struje, brojevi brzog biranja, koji su pohranjeni u memoriji, neće se izbrisati.

Pohranjivanje pauze

Pritisnite **Redial/Pause** (Ponovi/Pauza) za umetanje pauze od 3,5 sekunda između brojeva. Ako birate brojeve u inozemstvu, možete pritisnuti **Redial/Pause** (Ponovi/Pauza) koliko god puta želite za povećanje dužine pauze.

Pohranjivanje brojeva brzog biranja

Možete pohraniti najviše 40 brojeva brzog biranja. Svaki broj brzog biranja pohranjen je na dvoznamenkastoj lokaciji. Kada budete birali, trebat ćete pritisnuti nekoliko tipki (Na primjer: (Adresar), Trazi, **OK**, dvoznamenkasti broj i **Mono Start** (Start (Crno-bijelo)) ili **Colour Start** (Start (Boja))).

1. Pritisnite (Adresar).
   Ujedno možete odabrati Adresar tako da pritisnete (**FAX** (Faks)).
2. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali Post.brzo bir.
   Pritisnite **OK**.
3. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali dvoznamenkastu lokaciju brzog biranja na koju želite pohraniti broj.
   Pritisnite **OK**.
4. Napravite jedno od sljedećeg:
   - Pomoću brojčanika unesite ime (do 16 znakova).
     Pritisnite **OK**.
     (Za pomoć pri unošenju slova pogledajte *Unošenje teksta* na stranici 114.)
   - Za pohranu broja bez imena pritisnite **OK**.

NAPOMENA

Kada unosite broj faksa ili telefona, obavezno unesite pozivni broj. Imena i povijest ID-a pozivatelja možda se neće u pojedinim zemljama pravilno prikazati ako pozivni broj nije registriran s brojem faksa ili telefona.

5. Unesite broj faksa ili telefona (do 20 znamenaka).
   Pritisnite **OK**.
6. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali Zavrseno.
   Pritisnite **OK**.
7. Napravite jedno od sljedećeg:
   - Kako biste pohranili drugi broj brzog biranja, idite na korak 3.
   - Ako ste završili s pohranjivanjem brojeva, pritisnite **Stop/Exit** (Stop/Izlaz).

Mijenjanje ili brisanje imena ili brojeva brzog biranja

Možete promijeniti ili izbrisati već pohranjeno ime ili broj brzog biranja.

1. Pritisnite (Adresar).
   Ujedno možete odabrati Adresar tako da pritisnete (**FAX** (Faks)).
2. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali Post.brzo bir.
   Pritisnite **OK**.
3. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali dvoznamenkasti broj brzog biranja koji želite promijeniti.
   Pritisnite **OK**.
4. Napravite jedno od sljedećeg:
   - Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali Promijeni.
     Pritisnite **OK**.
   - Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali Izbrisi.
     Pritisnite **OK**.
     Za potvrdu pritisnite **1**.
     Idite na korak 8.

NAPOMENA

Kako promijeniti pohranjeno ime ili broj:

Ako želite promijeniti znak, pritisnite ◄ ili ► kako biste pokazivač postavili ispod znaka koji želite promijeniti, zatim pritisnite **Clear** (Izbriši). Ponovno unesite znak.

5. Ako želite promijeniti ime, pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali Ime, zatim pritisnite **OK** i pomoću brojčanika unesite novo ime (do 16 znakova).
   Pritisnite **OK**.
   (Za pomoć pri unošenju slova pogledajte *Unošenje teksta* na stranici 114.)
6. Ako želite promijeniti broj faksa ili telefona, pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali Faks/Tel, zatim pritisnite **OK** i pomoću brojčanika unesite novi broj faksa ili telefona (do 20 znamenki).
   Pritisnite **OK**.
7. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali Zavrseno.
   Pritisnite **OK**.
8. Pritisnite **Stop/Exit** (Stop/Izlaz).

8 Izrada kopija

Kako kopirati

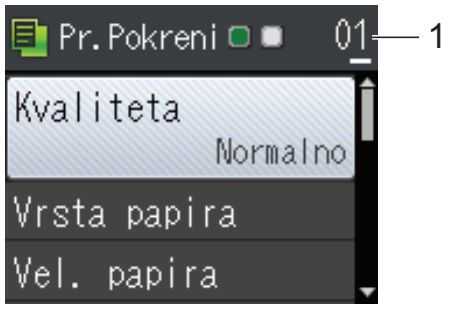
Koraci navedeni u nastavku prikazuju osnovnu radnju kopiranja.

1. Kako biste stavili dokument, napravite jedno od sljedećeg:
   - Stavite dokument *licem okrenutim prema dolje* u AUD.

     (Pogledajte *Uporaba AUD-a* na stranici 21.)
   - Stavite dokument *licem okrenutim prema dolje* na staklo skenera.

     (Pogledajte *Uporaba stakla skenera* na stranici 22.)

2. Pritisnite (**COPY** (Kopiranje)).
   - Na LCD-u će se prikazati:



1 Broj kopija

Pomoću brojčanika unesite broj kopija.

NAPOMENA

Zadana postavka je stanje pripravnosti. Možete promijeniti količinu vremena u kojem uređaj ostaje u načinu rada za kopiranje nakon posljednje radnje kopiranja. (Pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik): *„Mode Timer (MFC models)"*.)

3. Ako želite izraditi više od jedne kopije, unesite broj (do 99).

4. Pritisnite **Mono Start** (Start (Crno-bijelo)) ili **Colour Start** (Start (Boja)).

Prekid kopiranja

Za prekid kopiranja pritisnite **Stop/Exit** (Stop/Izlaz).

Opcije kopiranja

Možete promijeniti sljedeće postavke kopiranja. Pritisnite **COPY** (Kopiranje), zatim pritisnite ▲ ili ▼ kako biste pomicali kroz postavke kopiranja. Kad željena opcija bude podebljana, pritisnite **OK**.

(Osnovni korisnički priručnik)

Za informacije o mijenjanju sljedećih postavki kopiranja pogledajte stranicu 46.

- Vrsta papira
- Vel. papira

(Advanced User's Guide (Napredni korisnički priručnik))

Za informacije o mijenjanju sljedećih postavki kopiranja Pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik): *„Copy options"*.

- Kvaliteta
- Uvecaj/smanji
- Izgled stranice
- 2u1(ID)
- Hrpa/sort.
- Gustoca
- Ukloni pozadinu
- 2-strana kopija
- Post.novo zadano
- Tvor.post.

NAPOMENA

Ako želite sortirati kopije, koristite AUD.

Vrsta papira

Ako kopirate na posebnu vrstu papira, postavite uređaj za vrstu papira koju koristite kako biste dobili najbolju kvalitetu ispisa.

1. Stavite dokument.
2. Pritisnite (**COPY** (Kopiranje)).
3. Unesite željeni broj kopija.
4. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali Vrsta papira.
   Pritisnite **OK**.
5. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali Obicni papir, Inkjet papir, Brother BP71, Ostalo sjajno ili Transparentnost.
   Pritisnite **OK**.
6. Ako ne želite promijeniti dodatne postavke, pritisnite **Mono Start** (Start (Crno-bijelo)) ili **Colour Start** (Start (Boja)).

Veličina papira

Ako kopirate na papir koji nije veličine A4, trebat ćete promijeniti postavku veličine papira. Kopirati možete samo na papir veličina A4, A5, foto (10 × 15 cm) ili Letter.

1. Stavite dokument.
2. Pritisnite (**COPY** (Kopiranje)).
3. Unesite željeni broj kopija.
4. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali Vel. papira.
   Pritisnite **OK**.
5. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali A4, A5, 10x15cm ili Letter.
   Pritisnite **OK**.
6. Ako više ne želite mijenjati postavke, pritisnite **Mono Start** (Start (Crno-bijelo)) ili **Colour Start** (Start (Boja)).

9 Kako ispisivati s računala

Ispisivanje dokumenta

Uređaj može primati i ispisivati podatke s računala. Kako biste mogli ispisivati s računala, morat ćete instalirati upravljački program pisača.

(Za više informacija Pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).)

1. Instalirajte Brotherov upravljački program pisača koji se nalazi na CD-ROM-u. (Pogledajte Kratki korisnički priručnik.)
2. Iz aplikacije odaberite naredbu Ispiši.
3. U dijaloškom okviru **Ispiši** odaberite naziv uređaja i kliknite **Svojstva** ili **Preference**, ovisno o aplikaciji koju koristite.
4. U dijaloškom okviru Svojstva odaberite postavke koje želite promijeniti. Postavke koje se obično koriste su:
   - **Media Type** (Vrsta medija)
   - **Print Quality** (Kvaliteta ispisa)
   - **Paper Size** (Veličina papira)
   - **Orientation** (Usmjerenost)
   - **Colour** (U boji) / **Greyscale** (Sivi tonovi)
   - **Ink Save Mode** (Način rada uštede tinte)
   - **Scaling** (Skaliranje)
   - **2-sided** (2-strano) / **Booklet** (Brošura)
5. Kliknite **U redu**.
6. Kliknite **Ispiši** (ili **U redu**, ovisno o aplikaciji koju koristite) kako biste počeli s ispisivanjem.

10 Kako skenirati na računalo

Prije skeniranja

Da biste koristili uređaj kao skener, instalirajte upravljački program skenera. Ako je uređaj na mreži, konfigurirajte ga TCP/IP adresom.

- Instalirajte upravljačke programe skenera koji se nalaze na CD-ROM-u. (Pogledajte Kratki korisnički priručnik: *„Install MFL-Pro Suite”*.)
- Ako mrežno skeniranje ne radi, konfigurirajte uređaj TCP/IP adresom. (Pogledajte „Software and Network User’s Guide” (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).)

Skeniranje dokumenta kao PDF datoteke pomoću softvera ControlCenter4 (Windows®)

(Za detaljne informacije pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).)

NAPOMENA

- Zasloni na računalu mogu se razlikovati ovisno o modelu.
- Ovaj se dio temelji na korištenju načina rada Napredni način softvera ControlCenter4.

ControlCenter4 uslužni je softver koji vam omogućuje brz i jednostavan pristup najčešće korištenim aplikacijama. Zahvaljujući softveru ControlCenter4 nije potrebno ručno pokretati određene aplikacije.

1. Stavite dokument. (Pogledajte *Kako stavljati dokumente* na stranici 21.)

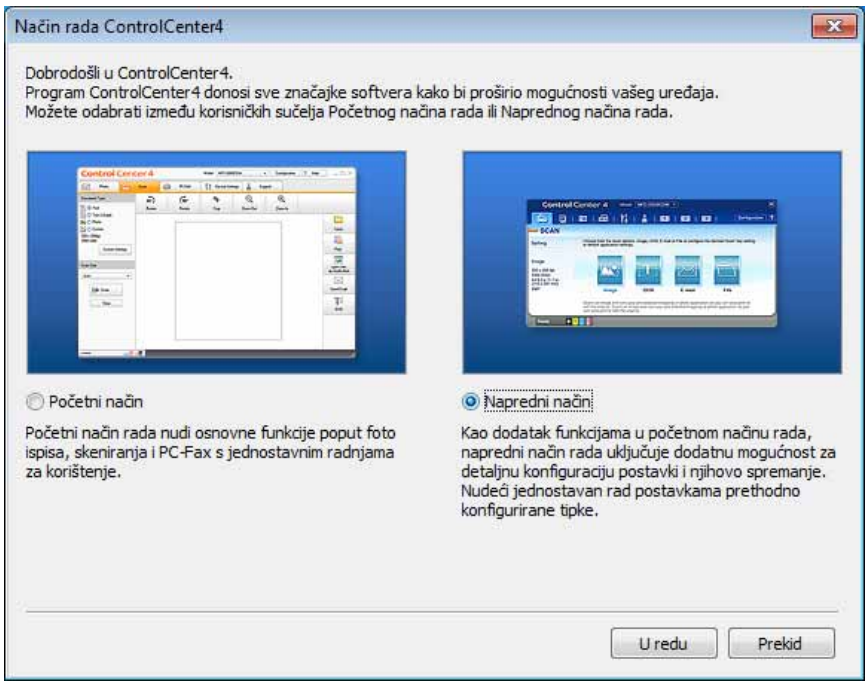
2. (Windows® XP, Windows Vista® i Windows® 7)

   Otvorite ControlCenter4 tako da kliknete (**Start**) / **Svi programi** / **Brother** / **MFC-XXXX** (gdje je XXXX naziv vašeg modela) / **ControlCenter4**. Otvorit će se aplikacija ControlCenter4.

   (Windows® 8)

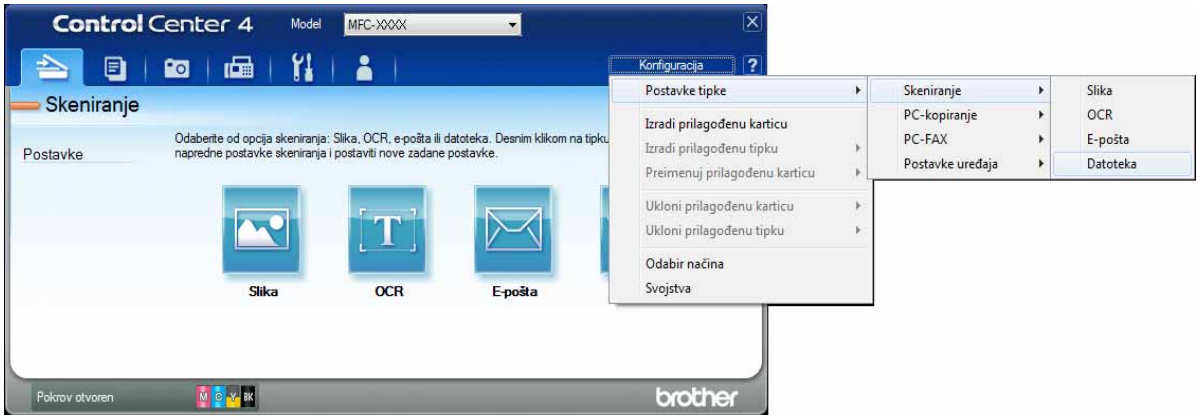
   Kliknite (**Brother Utilities**), zatim kliknite na padajući popis i odaberite naziv modela (ako već nije odabran). Kliknite **SKENIRANJE**, koji se nalazi u lijevoj navigacijskoj traci, zatim kliknite **ControlCenter4**. Otvorit će se aplikacija ControlCenter4.

3. Ako se pojavi zaslon Način rada ControlCenter4, odaberite **Napredni način** i kliknite **U redu**.

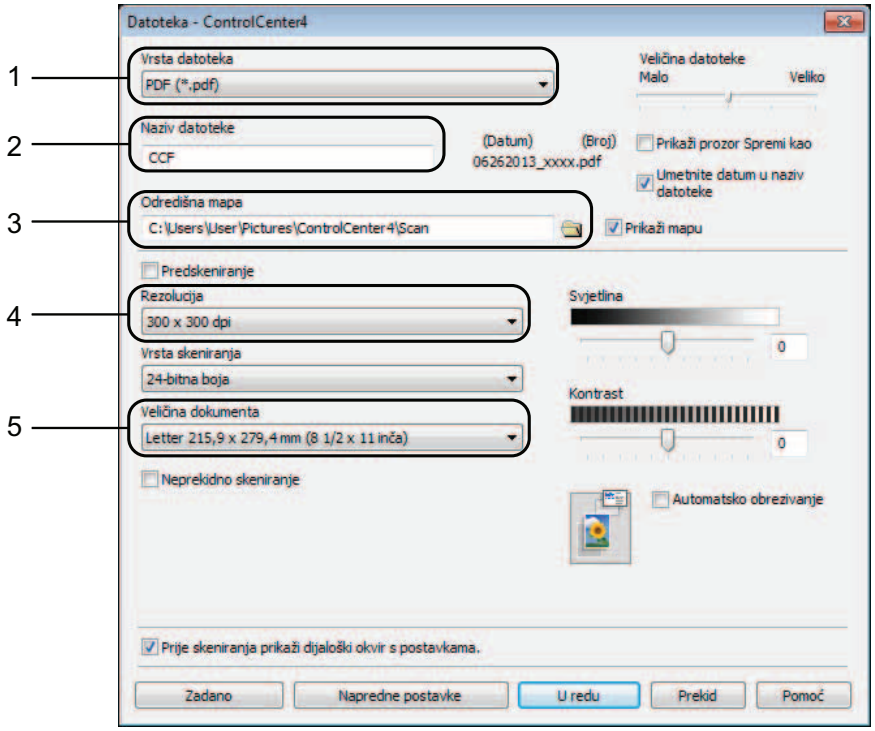


4 Uvjerite se da je uređaj koji želite koristiti odabran u padajućem popisu **Model**.

5 Podesite konfiguraciju za skeniranje.
Kliknite **Konfiguracija**, zatim odaberite **Postavke tipke**, **Skeniranje** i **Datoteka**.



Pojavit će se dijaloški okvir konfiguracije. Možete promijeniti zadane postavke.



1 U padajućem popisu **Vrsta datoteka** odaberite **PDF (*.pdf)**.

2 Možete unijeti naziv datoteke koju želite koristiti za dokument.

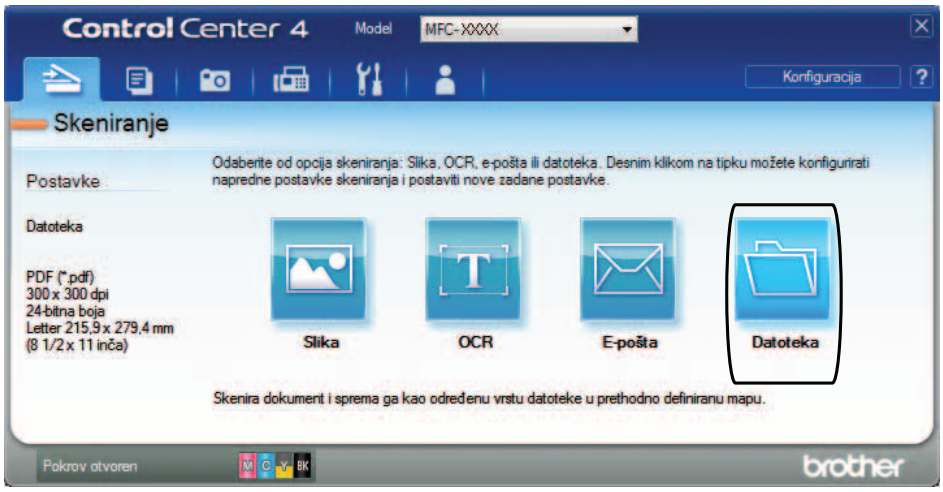
3 Datoteku možete pohraniti u zadanu mapu ili odabrati željenu mapu tako da kliknete gumb (**Pregledaj**).

4 Rezoluciju skeniranja možete odabrati u padajućem popisu **Rezolucija**.

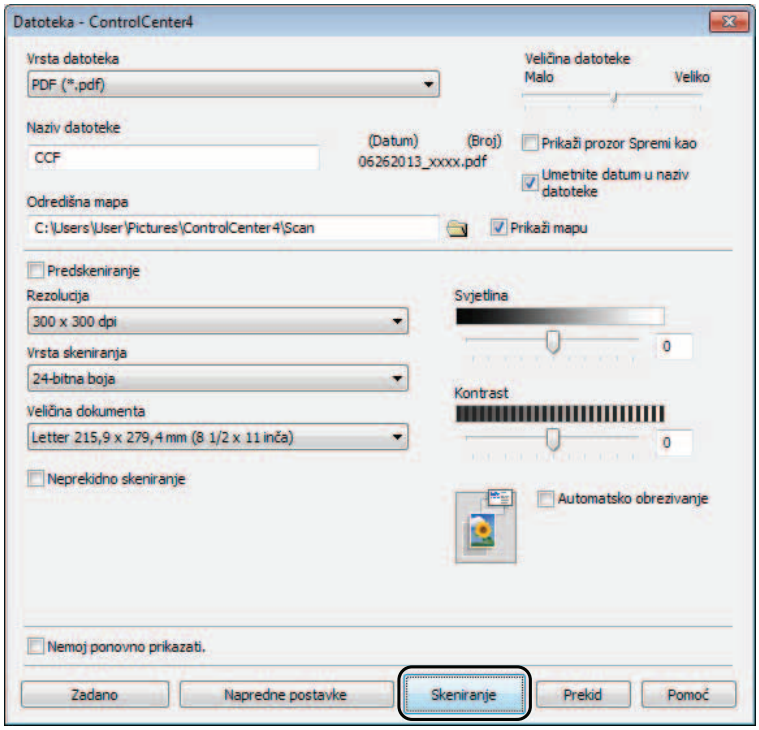
5 Veličinu dokumenta možete odabrati u padajućem popisu **Veličina dokumenta**.

6 Kliknite **U redu**.

7 Kliknite **Datoteka**.



8 Pritisnite **Skeniranje**.
Uređaj počinje s procesom skeniranja. Mapa u kojoj su pohranjeni skenirani podatci automatski će se otvoriti.



Kako promijeniti postavke načina rada za SKENIRANJE na uređaju za skeniranje u PDF

Način rada **SKENIRANJE** na uređaju možete promijeniti pomoću softvera ControlCenter4 (Windows®).

1. (Windows® XP, Windows Vista® i Windows® 7)

   Otvorite ControlCenter4 tako da kliknete (**Start**) / **Svi programi** / **Brother** / **MFC-XXXX** (gdje je XXXX naziv vašeg modela) / **ControlCenter4**. Otvorit će se aplikacija ControlCenter4.

   (Windows® 8)

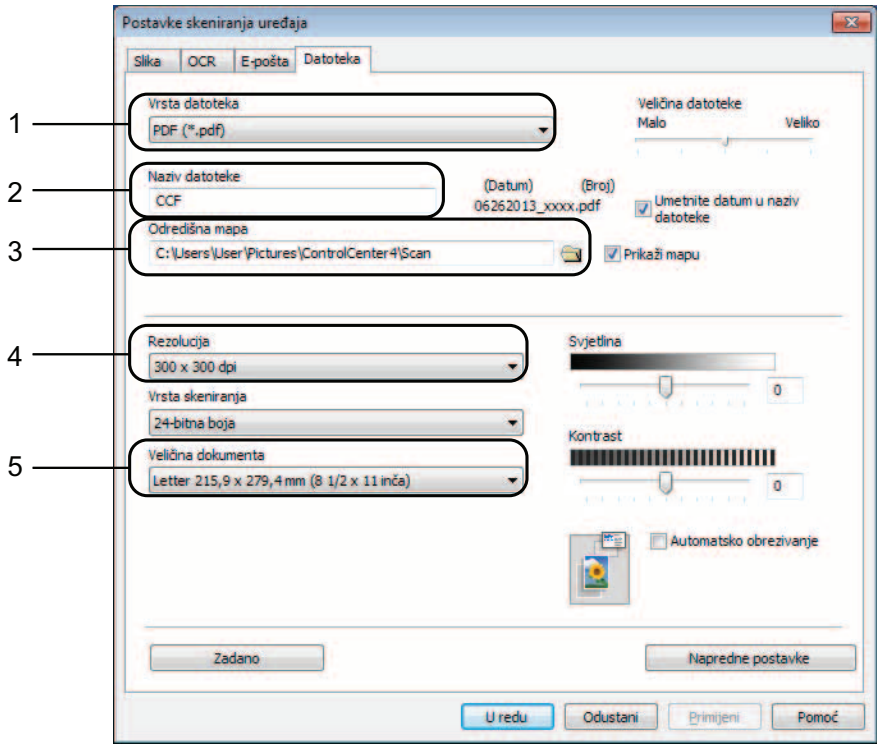
   Kliknite (**Brother Utilities**), zatim kliknite na padajući popis i odaberite naziv modela (ako već nije odabran). Kliknite **SKENIRANJE**, koji se nalazi u lijevoj navigacijskoj traci, zatim kliknite **ControlCenter4**. Otvorit će se aplikacija ControlCenter4.

2. Uvjerite se da je uređaj koji želite koristiti odabran u padajućem popisu **Model**.

3. Kliknite pločicu **Postavke uređaja**.

4. Kliknite **Postavke skeniranja uređaja**.

5 Odaberite pločicu **Datoteka**. Možete promijeniti zadane postavke.



1 U padajućem popisu **Vrsta datoteka** odaberite **PDF (*.pdf)**.

2 Možete unijeti naziv datoteke koju želite koristiti za dokument.

3 Datoteku možete pohraniti u zadanu mapu ili odabrati željenu mapu tako da kliknete gumb (**Pregledaj**).

4 Rezoluciju skeniranja možete odabrati u padajućem popisu **Rezolucija**.

5 Veličinu dokumenta možete odabrati u padajućem popisu **Veličina dokumenta**.

6 Kliknite **U redu**.

Kako skenirati dokument kao PDF datoteku pomoću upravljačke ploče

1. Stavite dokument. (Pogledajte *Kako stavljati dokumente* na stranici 21.)
2. Pritisnite (**SCAN** (Skeniranje)).
3. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali opciju `Sken. u datot.` Pritisnite **OK**.
4. Ako je uređaj spojen na mrežu, pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali naziv računala. Pritisnite **OK**.
   Napravite jedno od sljedećeg:
   - Ako želite koristiti zadane postavke, idite na korak ❽.
   - Ako želite promijeniti zadane postavke, idite na korak ❺.
5. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali opciju `Postavi s plocom`. Pritisnite **OK**.
6. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali opciju `Uklj`. Pritisnite **OK**.
7. Prema potrebi odaberite postavke za `Vrsta skeniranja`, `Rezolucija`, `Vrsta datoteke`, `Velicina skena` i `Ukloni pozadinu`. Pritisnite **OK**.
8. Pritisnite **Mono Start** (Start (Crno-bijelo)) ili **Colour Start** (Start (Boja)).
   Uređaj počinje s procesom skeniranja.

NAPOMENA

Dostupni su sljedeći načini skeniranja:

- `Sken. u datot.`
- `Sken.u e-postu`
- `Skeniraj u OCR`
- `Sken. u sliku`
- `Web-usluga` [1]

[1] Samo korisnici operativnog sustava Windows® (Windows Vista® SP2 ili noviji, Windows® 7 i Windows® 8). (Pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).)

A Redovito održavanje

Zamjena tintnih uložaka

Uređaj je opremljen brojačem tintnih točkica. Brojač tintnih točkica nadgleda razinu tinte u svakom od četiri uloška. Kad uređaj ustanovi da će u tintnom ulošku nestati tinte, obavijestit će vas porukom.

LCD će pokazati koji je tintni uložak pri kraju ili se treba zamijeniti. Obavezno se pridržavajte obavijesti na LCD-u kako biste ispravnim redoslijedom zamijenili tintne uloške.

Iako će vas uređaj obavijestiti da zamijenite tintni uložak, ipak će u tintnom ulošku ostati mala količina tinte. Važno je da u tintnom ulošku ostane malo tinte kako bi se spriječilo isušivanje i oštećenje sklopa ispisne glave.

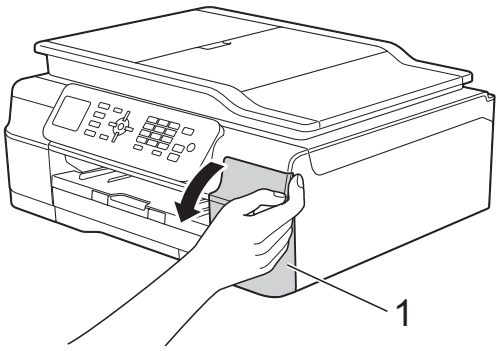
⚠ OPREZ

Ako vam tinta upadne u oči, odmah ih isperite vodom, a ako vas to bude zabrinjavalo, obratite se liječniku.

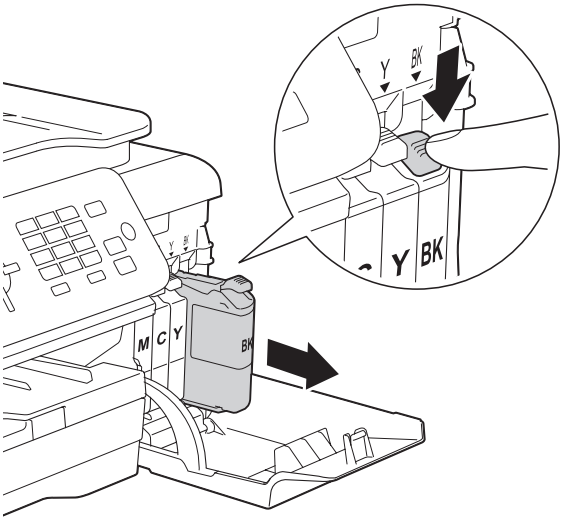
VAŽNO

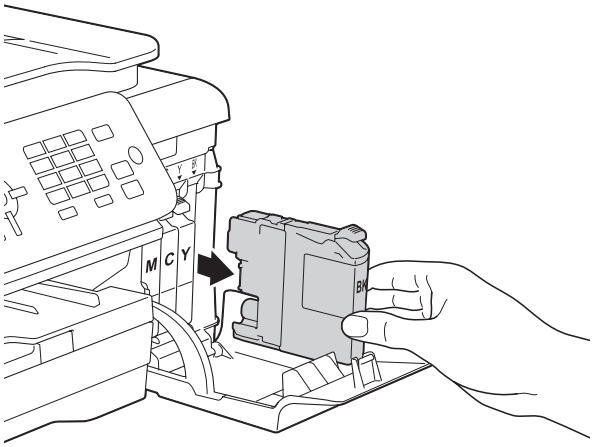
Višefunkcijski uređaji tvrtke Brother namijenjeni su za rad s tintom određene specifikacije i radit će na razini optimalne učinkovitosti te pouzdanosti ako budete koristili originalne tintne uloške tvrtke Brother. Tvrtka Brother ne može jamčiti optimalnu učinkovitost i pouzdanost ako se budu koristile tinte ili tintni ulošci drugih specifikacija. Tvrtka Brother stoga ne preporučuje uporabu drugih uložaka, osim Brotherovih originalnih uložaka, ili punjenje praznih uložaka tintom iz drugih izvora. Oštećenja na proizvodu nastala zbog korištenja potrošnih materijala neovisnih proizvođača ne mogu biti pokrivena jamstvom za proizvod. Pogledajte uvjete jamstva za proizvod.

1. Otvorite poklopac tintnog uloška (1). Ako je jedan tintni uložak ili više njih pri kraju uporabe, LCD prikazuje `Samo C/B ispis` ili `Ispis nije moguc.`



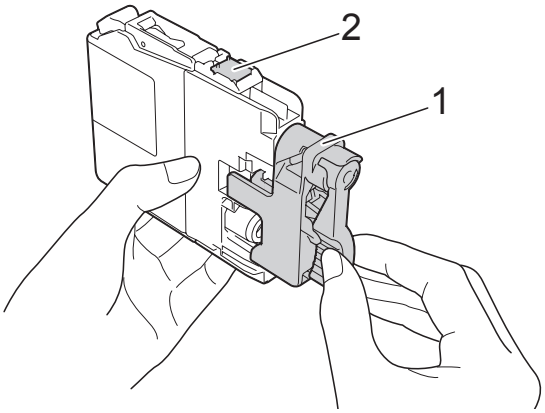
2 Pritisnite polugu za otpuštanje brave kako biste oslobodili uložak prikazan na LCD-u. Izvadite uložak iz uređaja.

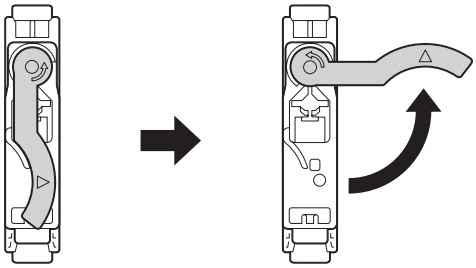


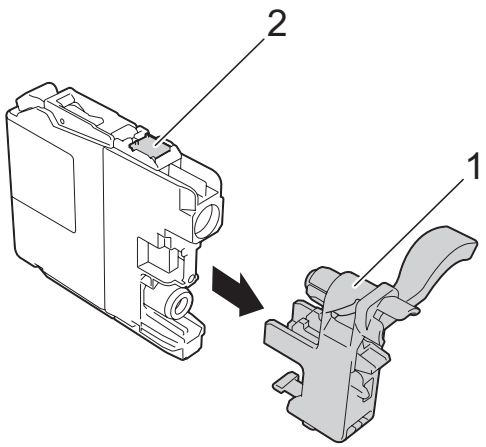


3 Otvorite vrećicu s novim tintnim uloškom (koji sadrži boju prikazanu na LCD-u) i izvadite tintni uložak.

4 Zelenu polugu za otpuštanje na narančastom zaštitnom pakiranju (1) okrenite suprotno od smjera kazaljke na satu dok ne otpusti vakuumsku izolaciju. Zatim uklonite narančasto zaštitno pakiranje na način prikazan na slici.



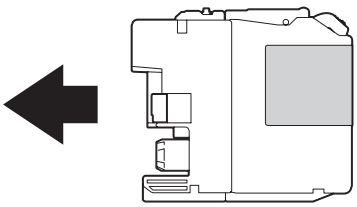




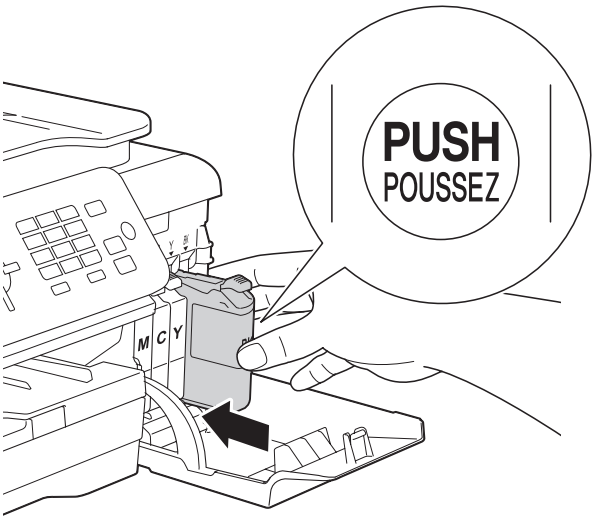
VAŽNO

NE dodirujte uložak na označenom području (2) jer biste mogli prouzročiti da ga uređaj ne prepozna.

5 Svaka boja ima svoju vlastitu pravilnu poziciju. Umetnite tintni uložak u smjeru strelice na naljepnici.



6 Pažljivo pritisnite stražnji dio tintnog uloška s oznakom „PUSH” dok se poluga uloška ne podigne, zatim zatvorite poklopac tintnog uloška.



7 Uređaj će automatski resetirati brojač tintnih točkica.

NAPOMENA

- Ako ste zamijenili tintni uložak, na primjer za crnu boju, LCD bi mogao zatražiti da potvrdite je li u pitanju novi uložak (na primjer, `Jeste li prom.` BK `Crna`). Za svaki novi uložak koji umetnete pritisnite **1** (`Da`) kako bi se resetirao brojač tintnih točkica za tu boju. Ako tintni uložak koji ste umetnuli nije nov, obavezno pritisnite **2** (`Ne`).
- Ako se na LCD-u prikaže `Nema sprem.tinte` ili `Nije pronadjeno` nakon što umetnete tintni uložak, provjerite je li umetnuti tintni uložak zaista novi originalni tintni uložak tvrtke Brother i jeste li ga pravilno umetnuli. Uklonite tintni uložak i polako ga čvrstim pokretom ponovno umetnite dok se poluga uloška ne podigne.

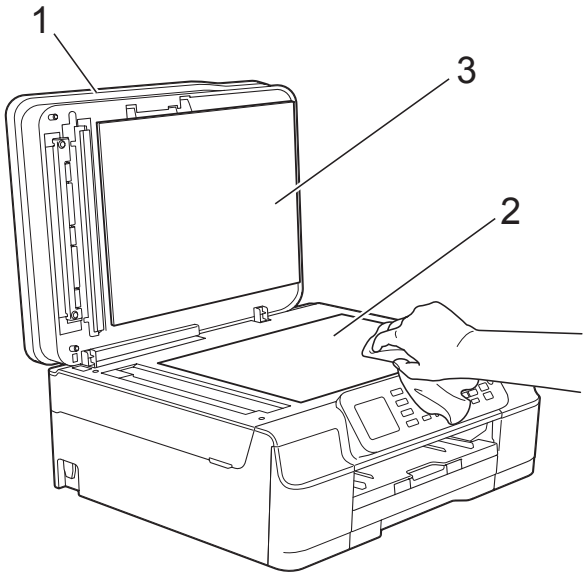
VAŽNO

- NE vadite tintne uloške ako ih ne trebate zamijeniti. U protivnom biste mogli smanjiti količinu tinte pa uređaj neće znati koliko je tinte ostalo u ulošku.
- NE dodirujte proreze za umetanje na ulošku. U protivnom biste se mogli zaprljati tintom.
- NEMOJTE tresti tintne uloške. Ako vam tinta kapne na kožu ili odjeću, odmah je isperite sapunom ili sredstvom za čišćenje.
- Ako promiješate boje tako da umetnete tintni uložak na pogrešno mjesto, na LCD-u će se prikazati `Pogr. boja tinte`. Provjerite koji tintni ulošci ne odgovaraju po boji mjestima na koja su umetnuti te ih premjestite na ispravna mjesta.
- Nakon što otvorite tintni uložak, umetnite ga u uređaj i koristite u periodu od šest mjeseci od trenutka umetanja. Koristite neotvorene tintne uloške kojima nije istekao roka trajanja napisan na kutiji uloška.
- NEMOJTE rastavljati ni neovlašteno dirati tintni uložak jer biste mogli prouzročiti curenje tinte iz uloška.

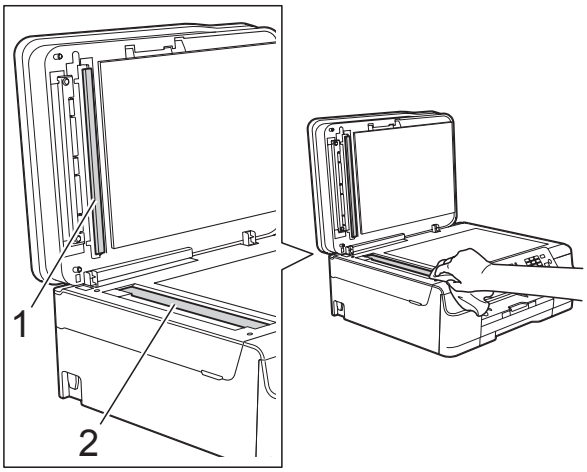
Čišćenje i provjera uređaja

Čišćenje stakla skenera

1. Iskopčajte uređaj iz električne utičnice.
2. Podignite poklopac dokumenata (1). Očistite staklo skenera (2) i bijelu plastiku (3) mekanom krpom koja ne ostavlja dlačice, namočenom u nezapaljivo sredstvo za čišćenje stakla.

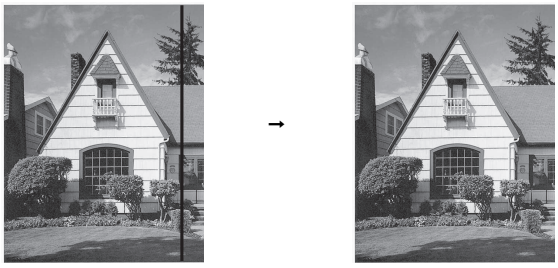


3. U jedinici AUD-a očistite bijelu traku (1) i staklenu prugu (2) krpom koja ne ostavlja dlačice, namočenom u nezapaljivo sredstvo za čišćenje stakla.



NAPOMENA

Kada očistite staklenu prugu nezapaljivim sredstvom za čišćenje stakla, prijeđite prstima preko staklene pruge kako biste provjerili je li na njoj išta ostalo. Ako osjetite da ima prljavštine ili ostataka, ponovno očistite staklenu prugu usredotočujući se na to područje. Možda ćete trebati tri do četiri puta ponoviti postupak čišćenja. Da biste testirali čistoću, napravite kopiju nakon svakog čišćenja.



Ako se na staklenoj pruzi nalazi mrlja od prljavštine ili korektora, na ispisanom uzorku prikazat će se okomita crta.

Nakon što očistite staklenu prugu, okomita crta će nestati.

Čišćenje ispisne glave

Kako bi održao dobru kvalitetu ispisa, uređaj će, kad bude potrebno, automatski očistiti ispisnu glavu. Ako se pojavi problem u kvaliteti ispisa, možete ručno započeti s procesom čišćenja.

Ako se u tekstu ili grafici pojavi vodoravna crta ili na ispisanim stranicama prazan tekst, očistite ispisnu glavu. Možete očistiti samo crnu boju, jednu po jednu boju (cijan, magenta i žutu) ili odjednom sve četiri boje.

Čišćenje ispisne glave troši tintu. Prečesto čišćenje ispisne glave nepotrebno troši tintu.

VAŽNO

NE dodirujte ispisnu glavu. Dodirivanje ispisne glave može prouzročiti trajno oštećenje i za nju može biti poništeno jamstvo.

1. Pritisnite **Menu** (Izbornik).
2. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Tinta`.
   Pritisnite **OK**.
3. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Ciscenje`.
   Pritisnite **OK**.
4. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Crna`, `Poravnanje` ili `Sve`.
   Pritisnite **OK**.
   Uređaj čisti ispisnu glavu.
   Kada čišćenje završi, uređaj će prijeći u stanje pripravnosti.

NAPOMENA

- Ako ste ispisnu glavu očistili najmanje pet puta, a ispis se nije poboljšao, pokušajte umetnuti novi Brotherov originalni Innobella™ tintni uložak za svaku problematičnu boju. Pokušajte ponovno do pet puta očistiti ispisnu glavu. Ako se ispis ne poboljša, obratite se Brotherovoj službi za korisnike ili lokalnom prodavaču Brotherovih proizvoda.
- Ispisnu glavu možete očistiti i pomoću računala.

  (Pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).)

Provjera kvalitete ispisa

Ako se na izlazu pojave izblijeđene ili prošarane boje i tekst, možda su neke mlaznice začepljene. To možete provjeriti ispisivanjem lista za provjeru kvalitete ispisa i pregledom predloška za provjeru mlaznica.

1. Pritisnite **Menu** (Izbornik).
2. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Tinta`.
   Pritisnite **OK**.
3. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Probni ispis`.
   Pritisnite **OK**.
4. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Kval. ispisa`.
   Pritisnite **OK**.
5. Pritisnite **Colour Start** (Start (Boja)).
   Uređaj započinje s ispisivanjem lista za provjeru kvalitete ispisa.
6. Provjerite kvalitetu četiri bloka boja na listu.

7 LCD vas pita je li dobra kvaliteta ispisa. Napravite jedno od sljedećeg:

- Ako su sve crte jasne i vidljive, pritisnite **1** (Da) kako biste dovršili provjeru kvalitete ispisa i idite na korak ⓫.
- Ako uočite da nedostaju kratke crte, kao što je prikazano ispod, pritisnite **2** kako biste odabrali Ne.

Dobro Loše

8 LCD vas pita je li dobra kvaliteta ispisa za crnu boju i ostale tri boje.
Pritisnite **1** (Da) ili **2** (Ne).

9 LCD vas pita želite li započeti s čišćenjem.
Pritisnite **1** (Da).
Uređaj započinje s čišćenjem ispisne glave.

10 Kad čišćenje završi, pritisnite **Colour Start** (Start (Boja)).
Uređaj ponovno ispisuje list za provjeru kvalitete ispisa. Vratite se na korak ❻.

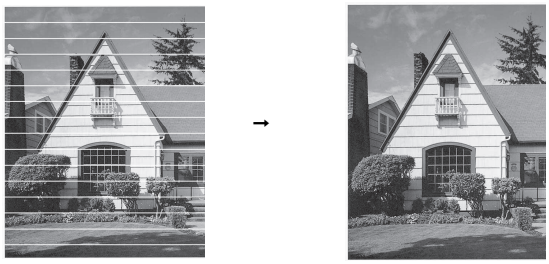
11 Pritisnite **Stop/Exit** (Stop/Izlaz).

Ako ste ispisnu glavu očistili najmanje pet puta, a ispis se nije poboljšao, pokušajte umetnuti novi Brotherov originalni zamjenski tintni uložak za svaku problematičnu boju. Pokušajte ponovno do pet puta očistiti ispisnu glavu. Ako se ispis ne poboljša, obratite se Brotherovoj službi za korisnike ili lokalnom prodavaču Brotherovih proizvoda.

VAŽNO

NE dodirujte ispisnu glavu. Dodirivanje ispisne glave može prouzročiti trajno oštećenje i za nju može biti poništeno jamstvo.

NAPOMENA



Ako je mlaznica ispisne glave začepljena, onda ispisani uzorak izgleda ovako.

Nakon što se mlaznica ispisne glave očisti, vodoravne crte će nestati.

Provjera poravnanja ispisa

Možda ćete nakon transporta uređaja trebati podesiti poravnanje ispisa ako ispisani tekst bude mutan ili slike blijede.

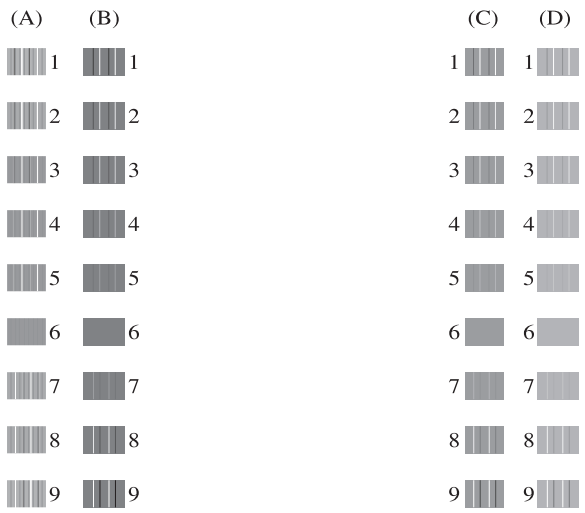
1 Pritisnite **Menu** (Izbornik).

2 Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali Tinta.
Pritisnite **OK**.

3 Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali Probni ispis.
Pritisnite **OK**.

4 Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali Poravnanje.
Pritisnite **OK**.

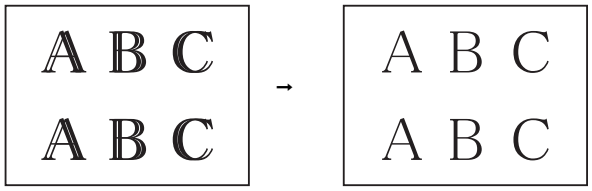
5 Pritisnite **Mono Start** (Start (Crno-bijelo)) ili **Colour Start** (Start (Boja)).
Uređaj započinje s ispisivanjem lista za provjeru poravnanja.



6 Za uzorak „A” pritisnite broj testnog ispisa koji ima najmanje vidljive okomite pruge (1 - 9).
Ovaj korak ponovite za uzorke B, C i D.
Broj 6 je u ovom primjeru najbolji izbor za A, B, C i D.

7 Pritisnite **Stop/Exit** (Stop/Izlaz).

NAPOMENA



Kada poravnanje ispisa nije pravilno podešeno, tekst je ovako mutan.

Nakon što se poravnanje ispisa pravilno podesi, tekst izgleda ovako.

Podešavanje datuma i vremena

LCD prikazuje datum i vrijeme. Ako nisu prikazani trenutačni datum i vrijeme, pridržavajte se ovih uputa kako biste ih ponovno unijeli.

Datum i vrijeme možete dodati svakom faksu koji pošaljete tako da postavite stacionarni ID.

1 Pritisnite **Menu** (Izbornik).

2 Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Poc. post.`
Pritisnite **OK**.

3 Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Dat. i vrij.`
Pritisnite **OK**.

4 Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Dat. i vrij.`
Pritisnite **OK**.

5 Pomoću brojčanika unesite posljednje dvije znamenke godine, zatim pritisnite **OK**.

6 Pomoću brojčanika unesite dvije znamenke za mjesec, zatim pritisnite **OK**.

7 Pomoću brojčanika unesite dvije znamenke za dan, zatim pritisnite **OK**.

8 Pomoću brojčanika unesite vrijeme (u 24-satnom obliku), zatim pritisnite **OK**.
(Na primjer, unesite 19:45 za 7:45 poslijepodne.)

9 Pritisnite **Stop/Exit** (Stop/Izlaz).

B Rješavanje problema

Ako mislite da imate problem s uređajem, prvo provjerite svaku ispod navedenu stavku i slijedite savjete za rješavanje problema.

Većinu pogrešaka možete sami ukloniti. Ako trebate dodatnu pomoć, Brother Solutions Center pruža najnovije odgovore na često postavljana pitanja (FAQ) i savjete za rješavanje problema.

Posjetite nas na http://solutions.brother.com/

Prepoznavanje problema

Prvo provjerite sljedeće:

- Kabel napajanja uređaja pravilno je spojen, a prekidač napajanja uređaja je uključen.
- Svi zaštitni dijelovi su uklonjeni.
- Papir je pravilno umetnut u ladicu za papir.
- Kabeli sučelja čvrsto su spojeni na uređaj i računalo ili je bežična veza podešena na uređaju i računalu.
- Poruke na LCD-u

  (Pogledajte *Poruke o pogrešci i održavanju* na stranici 64.)

Ako niste riješili problem nakon što ste napravili sve gore navedene provjere, ustanovite problem i idite na predloženu stranicu.

Problemi kod rukovanja papirom i ispisivanja:

- *Poteškoće s ispisom* na stranici 81
- *Poteškoće s kvalitetom ispisa* na stranici 83
- *Poteškoće pri rukovanju papirom* na stranici 84
- *Ispisivanje primljenih faksova* na stranici 86

Problemi s telefonom i faksom:

- *Telefonske linije ili priključci* na stranici 86
- *Obrada dolaznih poziva* na stranici 89
- *Primanje faksova* na stranici 87
- *Slanje faksova* na stranici 88

Problemi kod kopiranja:

- *Poteškoće pri kopiranju* na stranici 89

Problemi kod skeniranja:

- *Poteškoće sa skeniranjem* na stranici 90

Problemi sa softverom i mrežom:

- *Poteškoće sa softverom* na stranici 90
- *Poteškoće na mreži* na stranici 90

Poruke o pogrešci i održavanju

Kao kod svakog sofisticiranog uredskog proizvoda, pogreške se mogu pojaviti i potrošni materijali možda će se trebati zamijeniti. Ako se ovo dogodi, uređaj prepoznaje pogrešku ili potrebno redovito održavanje i prikazuje odgovarajuću poruku. U tablici su prikazane najčešće poruke o pogrešci i održavanju.

Većinu pogrešaka možete sami ukloniti i redovito održavati uređaj. Ako trebate dodatnu pomoć, Brother Solutions Center pruža najnovije odgovore na često postavljana pitanja (FAQ) i savjete za rješavanje problema.

Posjetite nas na http://solutions.brother.com/

Poruka o pogrešci	Uzrok	Radnja
`Upijac skoro pun`	Kutija za upijanje tinte ili kutija za ispiranje skoro su pune.	Obratite se Brotherovoj službi za korisnike ili lokalnom prodavaču Brotherovih proizvoda.
`Samo C/B ispis` `Promijeni tintu`	Jedan tintni uložak u boji ili više njih pri kraju su uporabe. Uređaj možete koristiti u načinu rada jednobojnog ispisivanja približno četiri tjedna, ovisno o broju stranica koje ispisujete. Dok se ova poruka pojavljuje na LCD-u, svaka se radnja obavlja na sljedeći način: ■ Ispisivanje Ako odaberete **Nijanse sive** na pločici **Napredno** u upravljačkom programu pisača, uređaj ćete moći koristiti kao pisač za jednobojno ispisivanje. Kada se pojavi ova poruka, dvostrano ispisivanje nije dostupno. ■ Kopiranje Ako je vrsta papira postavljena na `Obicni papir`, možete izrađivati jednobojne kopije. Kada se pojavi ova poruka, dvostrano kopiranje nije dostupno. ■ Faksiranje Ako je vrsta papira postavljena na `Obicni papir` ili `Inkjet papir`, uređaj će primati i ispisivati crno-bijele faksove. Ako uređaj koji šalje ima faks u boji, „usklađivanje" uređaja zatražit će da se faks pošalje kao jednobojni.	Zamijenite tintne uloške. (Pogledajte *Zamjena tintnih uložaka* na stranici 55.) **NAPOMENA** U sljedećim slučajevima uređaj će prekinuti sve radnje ispisivanja i nećete ga moći koristiti dok ne umetnete novi tintni uložak: • Ako iskopčate uređaj ili izvadite tintni uložak. • Ako je vrsta papira postavljena na sve osim `Obicni papir` ili `Inkjet papir`. • (Windows®) Ako označite **Sporo sušenje papira** na pločici **Osnovno** upravljačkog programa pisača. (Macintosh) Ako označite **Slow Drying Paper** na pločici **Print Settings** upravljačkog programa pisača.

Poruka o pogrešci	Uzrok	Radnja
BT poz. zn. uklj (samo Ujedinjeno Kraljevstvo)	Značajka BT Call Sign postavljena je na UKLJUČENO. Ne možete promijeniti način primanja s ručnog na neki drugi način primanja.	Značajku BT Call Sign postavite na ISKLJUČENO. (Pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik): *„BT Call Sign (U.K. only)"*.)
Nije pronadjeno	Prebrzo ste umetnuli novi tintni uložak pa ga uređaj nije prepoznao.	Izvadite novi tintni uložak i polako ga čvrstim pokretom ponovno umetnite dok se poluga uloška ne podigne. (Pogledajte *Zamjena tintnih uložaka* na stranici 55.)
	Tintni uložak nije pravilno umetnut.	
	Ako koristite tintu koja nije originalna Brotherova tinta, uređaj možda neće prepoznati tintni uložak.	Zamijenite uložak novim Brotherovim originalnim tintnim uloškom. Ako poruka o pogrešci potraje, obratite se Brotherovoj službi za korisnike ili lokalnom prodavaču Brotherovih proizvoda.
Nema tinte	Ako koristite tintu koja nije originalna Brotherova tinta, uređaj možda neće prepoznati količinu tinte.	Zamijenite uložak novim Brotherovim originalnim tintnim uloškom. Ako poruka o pogrešci potraje, obratite se Brotherovoj službi za korisnike ili lokalnom prodavaču Brotherovih proizvoda.
Ispis nije moguc Promijeni tintu	Jedan tintni uložak ili više njih su prazni. Uređaj će prestati sa svim radnjama ispisivanja. Dok memorija bude dostupna, jednobojni faksovi bit će pohranjeni u memoriji. Ako uređaj koji šalje ima faks u boji, „usklađivanje" uređaja zatražit će da se faks pošalje kao jednobojni.	Zamijenite tintne uloške. (Pogledajte *Zamjena tintnih uložaka* na stranici 55.)
Kom.pogr.	Loša kvaliteta telefonske linije prouzročila je komunikacijsku pogrešku.	Ako problem potraje, nazovite telefonsku tvrtku i zatražite da provjere telefonsku liniju.
Pokrov je otv.	Poklopac skenera nije uglavljen u zatvorenom položaju.	Podignite poklopac skenera i ponovno ga zatvorite.
		Uvjerite se da su telefonski kabel i USB kabel (ako se koristi) pravilno provedeni kroz kanalicu kabela prema van na stražnjem dijelu uređaja.
	Poklopac tintnog uloška nije uglavljen u zatvorenom položaju.	Čvrstim pokretom zatvorite poklopac tintnog uloška dok se ne uglavi na svoje mjesto.
Ostali podaci	Ispisni podatci ostali su u memoriji uređaja.	Pritisnite **Stop/Exit** (Stop/Izlaz). Uređaj će poništiti zadatak i izbrisati ga iz memorije. Ponovno pokušajte ispisivati.

Poruka o pogrešci	Uzrok	Radnja
Iskljucen	Druga osoba ili faks uređaj druge osobe zaustavili su poziv.	Pokušajte ponovno poslati ili primiti faks. Ako se pozivi stalno prekidaju, a koristite sustav VoIP (prijenos glasa preko internetskog protokola), pokušajte promijeniti kompatibilnost na Basic (for VoIP). (Pogledajte *Smetnje na telefonskoj liniji/VoIP* na stranici 92.)
Dok. zaglav.	Dokument nije ispravno umetnut ili uložen ili je dokument skeniran s AUD-a bio predug.	(Pogledajte *Uporaba AUD-a* na stranici 21.) (Pogledajte *Zastoj dokumenta* na stranici 73.)
Visoka temper.	Temperatura u prostoriji je previsoka.	Nakon što se temperatura u prostoriji snizi, ostavite uređaj da se ohladi na temperaturu prostorije, zatim ponovno pokušajte.
Upijac tinte je pun	Kutija za upijanje tinte ili kutija za ispiranje su pune. Ove se komponente periodično održavaju te bi se nakon određenog vremena trebale zamijeniti kako bi se osigurala optimalna učinkovitost uređaja tvrtke Brother. Budući da se ove komponente periodično održavaju, njihova zamjena nije pokrivena jamstvom. Kada je potrebno zamijeniti ove dijelove i koliki će biti vremenski period do zamjene ovisi o tome koliko se često čistio i ispirao sustav tinti. Ove kutije troše određenu količinu tinte tijekom različitih radnji čišćenja i ispiranja. Koliko puta uređaj čisti i ispira varira ovisno o različitim situacijama. Na primjer, često uključivanje i isključivanje uređaja pokrenut će brojne cikluse čišćenja jer se prilikom uključivanja uređaj automatski čisti. Uporaba tinte koju nije proizvela tvrtka Brother može prouzročiti česta čišćenja jer zbog takve tinte kvaliteta ispisa može biti loša, a taj se problem rješava čišćenjem. Što je uređaju potrebno više čišćenja, to se ove kutije brže pune. **NAPOMENA** *Popravci koji uslijeđuju zbog uporabe potrošnih materijala koje nije proizvela tvrtka Brother možda neće biti pokriveni određenim jamstvom za proizvod.*	Potrebno je zamijeniti kutiju za upijanje tinte ili kutiju za ispiranje. Obratite se Brotherovoj službi za korisnike ili Brotherovom ovlaštenom servisu radi servisiranja uređaja. Ostali razlozi za čišćenje su: 1 Nakon što uklonite zaglavljeni papir, uređaj će se automatski očistiti prije ispisivanja sljedećeg primljenog faksa. 2 Uređaj će se automatski očistiti ako je bio u stanju pripravnosti više od 30 dana (rijetka uporaba). 3 Uređaj će se automatski očistiti nakon što se tintni ulošci iste boje 12 puta zamijene.

Poruka o pogrešci	Uzrok	Radnja
Malo tinte.	Jedan tintni uložak ili više njih pri kraju su uporabe. Ako je jedan od tintnih uložaka u boji pri kraju uporabe, a netko vam šalje faks u boji, „usklađivanje” uređaja zatražit će da se faks pošalje kao jednobojni. Ako uređaj koji šalje ima sposobnost konvertiranja faksa, onda će uređaj ispisati faks u boji kao jednobojni faks.	Naručite novi tintni uložak. Možete nastaviti s ispisivanjem dok se na LCD-u ne prikaže Ispis nije moguc. (Pogledajte *Zamjena tintnih uložaka* na stranici 55.)
Niska temp.	Temperatura u prostoriji je preniska.	Nakon što se temperatura u prostoriji povisi, ostavite uređaj da se ugrije na temperaturu prostorije, zatim ponovno pokušajte.
Nema ID-a poz.	Nema povijesti dolaznih poziva. Niste primili pozive ili se niste pretplatili za uslugu ID pozivatelja u vašoj telefonskoj tvrtki.	Ako želite koristiti značajku ID pozivatelja, nazovite svoju telefonsku tvrtku. (Pogledajte *ID pozivatelja (samo UK i Irska)* na stranici 32.)
Nema sprem.tinte	Tintni uložak nije pravilno umetnut.	Izvadite novi tintni uložak i polako ga čvrstim pokretom ponovno umetnite dok se poluga uloška ne podigne. (Pogledajte *Zamjena tintnih uložaka* na stranici 55.)

Poruka o pogrešci	Uzrok	Radnja
Nema ulag.papira	U uređaju je nestalo papira ili papir nije pravilno stavljen u ladicu za papir.	Napravite jedno od sljedećeg: ■ Ponovno umetnite papir u ladicu za papir, zatim pritisnite **Mono Start** (Start (Crno-bijelo)) ili **Colour Start** (Start (Boja)). ■ Izvadite papir pa ga ponovno stavite, zatim pritisnite **Mono Start** (Start (Crno-bijelo)) ili **Colour Start** (Start (Boja)). (Pogledajte *Stavljanje papira i ostalog ispisnog medija* na stranici 11.)
	Ladica za papir nije bila potpuno umetnuta.	Uklonite ladicu za papir i ponovno je umetnite dok se ne uglavi na svoje mjesto, zatim pritisnite **Mono Start** (Start (Crno-bijelo)) ili **Colour Start** (Start (Boja)) na upravljačkoj ploči.
	Papirna prašina nakupila se na površini valjaka za sakupljanje papira.	Očistite valjke za sakupljanje papira. (Pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik): *„Cleaning the paper pick-up rollers"*.)
	Poklopac za sprječavanje zastoja papira nije pravilno zatvoren.	Uvjerite se da je poklopac za sprječavanje zastoja papira s obje strane podjednako zatvoren. (Pogledajte *Zastoj pisača ili papira* na stranici 75.)
	Papir je zaglavljen unutar uređaja.	Izvucite zaglavljeni papir slijedeći korake u *Zastoj pisača ili papira* na stranici 75.
		Ako se ova pogreška često javlja tijekom dvostranog kopiranja ili ispisivanja, možda su valjci za ulaganje papira zamrljani tintom. Očistite valjke za ulaganje papira. (Pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik): *„Cleaning the paper feed rollers"*.)
Nema odg/zauz.	Broj koji ste birali ne odgovara ili je zauzet.	Provjerite broj i pokušajte ponovno.
Nije registr.	Pokušali ste pristupiti broju brzog biranja koji nije pohranjen u uređaju.	Postavite broj brzog biranja. (Pogledajte *Pohranjivanje brojeva brzog biranja* na stranici 43.)

Poruka o pogrešci	Uzrok	Radnja
Faks nema memorije.	Memorija faksa je puna.	Napravite jedno od sljedećeg: ■ Izbrišite podatke iz memorije. Kako biste dobili dodatnu memoriju, možete isključiti značajku primanja u memoriju. (Pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik): *„Turning off Memory Receive operations"*.) ■ Ispišite faksove koji se nalaze u memoriji. (Pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik): *„Printing a fax from the memory"*.)
Nema memorije	Memorija uređaja je puna.	**Ako je u tijeku slanje faksa ili kopiranje:** ■ Pritisnite **Stop/Exit** (Stop/Izlaz) i pričekajte dok druge radnje koje su u tijeku ne završe, zatim pokušajte ponovno. ■ Pritisnite **Mono Start** (Start (Crno-bijelo)) ili **Colour Start** (Start (Boja)) kako biste odabrali Pos.sad za slanje dosad skeniranih stranica. ■ Pritisnite **Mono Start** (Start (Crno-bijelo)) ili **Colour Start** (Start (Boja)) kako biste odabrali Djel.ispis za kopiranje dosad skeniranih stranica. ■ Izbrišite podatke iz memorije. Kako biste dobili dodatnu memoriju, možete isključiti značajku primanja u memoriju. (Pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik): *„Turning off Memory Receive operations"*.) ■ Ispišite faksove koji se nalaze u memoriji. (Pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik): *„Printing a fax from the memory"*.)

Poruka o pogrešci	Uzrok	Radnja
Zagl. papir [napr]	Papir je zaglavljen unutar uređaja.	Izvucite zaglavljeni papir slijedeći korake u *Zastoj pisača ili papira* na stranici 75. Pazite da je vodilica za duljinu papira podešena na ispravnu veličinu papira.
		Ako uvijek iznova dolazi do zastoja papira, možda je u uređaju zaglavljen komadić papira. Uvjerite se da papir više nije zaglavljen u uređaju. (Pogledajte *Dodatne radnje uklanjanja zastoja papira* na stranici 79.)
ZaglPapir Napr,Str	Papir je zaglavljen unutar uređaja.	Izvucite zaglavljeni papir slijedeći korake u *Zastoj pisača ili papira* na stranici 75. Pazite da je vodilica za duljinu papira podešena na ispravnu veličinu papira.
		Ako uvijek iznova dolazi do zastoja papira, možda je u uređaju zaglavljen komadić papira. Uvjerite se da papir više nije zaglavljen u uređaju. (Pogledajte *Dodatne radnje uklanjanja zastoja papira* na stranici 79.)
Zagl. papir [str]	Papir je zaglavljen unutar uređaja.	Izvucite zaglavljeni papir slijedeći korake u *Zastoj pisača ili papira* na stranici 75. Pazite da je vodilica za duljinu papira podešena na ispravnu veličinu papira.
		Ako uvijek iznova dolazi do zastoja papira, možda je u uređaju zaglavljen komadić papira. Uvjerite se da papir više nije zaglavljen u uređaju. (Pogledajte *Dodatne radnje uklanjanja zastoja papira* na stranici 79.)
	Papirna prašina nakupila se na površini valjaka za sakupljanje papira.	Očistite valjke za sakupljanje papira. (Pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik): *„Cleaning the paper pick-up rollers"*.)
Cisc. nije mog.XX Inic.nije mog.XX Isp. nije moguc.XX Sken.nije mog.XX	Uređaj ima mehanički problem. **—ILI—** Strani predmet, poput spajalice ili komadića otkinutog papira, nalazi se u uređaju.	Otvorite poklopac skenera i uklonite bilo kakve strane predmete i komadiće papira iz uređaja. Ako poruka o pogrešci potraje, napravite sljedeće: Pogledajte *Prijenos faksova ili izvještaja faks žurnala* na stranici 72 prije nego isključite uređaj kako ne biste izgubili važne poruke. Zatim na nekoliko minuta iskopčajte uređaj iz izvora napajanja pa ga ponovno ukopčajte.

Poruka o pogrešci	Uzrok	Radnja
Pogr. boja tinte	Tintni uložak umetnut je na pogrešno mjesto.	Provjerite koji tintni ulošci ne odgovaraju po boji mjestima na koja su umetnuti te ih premjestite na ispravna mjesta.
Pogr. vel. papira	Postavka veličine papira ne odgovara veličini papira u ladici. Ili niste postavili vodilice papira u ladici prema pokazateljima veličine papira koju koristite.	1 Provjerite da li veličina papira koju ste odabrali odgovara veličini papira u ladici. (Pogledajte *Veličina papira* na stranici 17.) 2 Provjerite jeste li papir stavili u okomiti položaj tako da vodilice papira postavite na pokazatelje veličine vašeg papira. (Pogledajte *Stavljanje papira i ostalog ispisnog medija* na stranici 11.) 3 Nakon što provjerite veličinu i položaj papira, pritisnite **Mono Start** (Start (Crno-bijelo)) ili **Colour Start** (Start (Boja)).
		Ako ispisujete s računala, uvjerite se da veličina papira, koju ste odabrali u upravljačkom programu pisača, odgovara veličini papira u ladici. (Pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).)

Animacije o pogrešci

Animacije o pogrešci prikazuju upute o tome koje korake trebate napraviti kad se papir zaglavi. Možete pročitati korake vlastitim tempom tako da pritisnete ▶ kako biste vidjeli sljedeći korak i ◀ kako biste se vratili na prethodni.

Prijenos faksova ili izvještaja faks žurnala

Ako LCD prikaže:

- `Cisc. nije mog.XX`
- `Inic.nije mog.XX`
- `Isp. nije moguc.XX`
- `Sken.nije mog.XX`

Preporučujemo prijenos faksova na drugi faks uređaj ili računalo. (Pogledajte *Prijenos faksova na drugi faks uređaj* na stranici 72 ili *Prijenos faksova na računalo* na stranici 72.)

Možete također prenijeti izvještaj faks žurnala kako biste vidjeli ima li još faksova koje trebate prenijeti. (Pogledajte *Prijenos izvještaja faks žurnala na drugi faks uređaj* na stranici 73.)

Prijenos faksova na drugi faks uređaj

Ako niste postavili stacionarni ID, ne možete ući u način rada za prijenos faksova. (Pogledajte Kratki korisnički priručnik: *„Enter personal information (Station ID)”*.)

1. Pritisnite **Stop/Exit** (Stop/Izlaz) kako biste privremeno prekinuli pogrešku.
2. Pritisnite **Menu** (Izbornik).
3. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Usluga`.
   Pritisnite **OK**.
4. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Prij.podataka`.
   Pritisnite **OK**.
5. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Prijenos faksa`.
   Pritisnite **OK**.
6. Napravite jedno od sljedećeg:
   - Ako LCD prikaže `Nema podataka`, nema preostalih faksova u memoriji uređaja.

     Pritisnite **Stop/Exit** (Stop/Izlaz).
   - Unesite broj faksa na koji želite da vam se proslijede faksovi.
7. Pritisnite **Mono Start** (Start (Crno-bijelo)).

Prijenos faksova na računalo

Faksove možete prenijeti iz memorije uređaja na računalo.

1. Pritisnite **Stop/Exit** (Stop/Izlaz) kako biste privremeno prekinuli pogrešku.
2. Pazite da ste na računalu instalirali **MFL-Pro Suite**, zatim na računalu uključite **Primi PC-FAX**.
   Napravite jedno od sljedećeg:

   (Windows® XP, Windows Vista® i Windows® 7)

   U (**Start**) odaberite **Svi programi**, **Brother**, **MFC-XXXX**, **Primi PC-FAX**, zatim odaberite **Primi**. (Gdje je XXXX naziv vašeg modela.)

   (Windows® 8)

   Kliknite (**Brother Utilities**), zatim kliknite na padajući popis i odaberite naziv modela (ako već nije odabran). Kliknite **Primi PC-FAX**, koji se nalazi u lijevoj navigacijskoj traci, zatim kliknite **Primi**.

3. Pazite da ste na uređaju postavili značajku primanja faksova putem računala. (Pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik): *„PC-Fax Receive (Windows®)"*.)
   Ako su faksovi pohranjeni u memoriji uređaja kad postavite značajku primanja faksova putem računala, LCD će vas upitati želite li ih prenijeti na računalo.

4. Napravite jedno od sljedećeg:
   - Za prijenos svih faksova na računalo pritisnite **1** (`Da`).
     Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Kop.ispisa:uklj` ili `Kop.ispisa:isklj`.
     Pritisnite **OK**.
   - Za izlaz i ostavljanje faksova u memoriji pritisnite **2** (`Ne`).

5. Pritisnite **Stop/Exit** (Stop/Izlaz).

Prijenos izvještaja faks žurnala na drugi faks uređaj

Ako niste postavili stacionarni ID, ne možete ući u način rada za prijenos faksova. (Pogledajte Kratki korisnički priručnik: *„Enter personal information (Station ID)"*.)

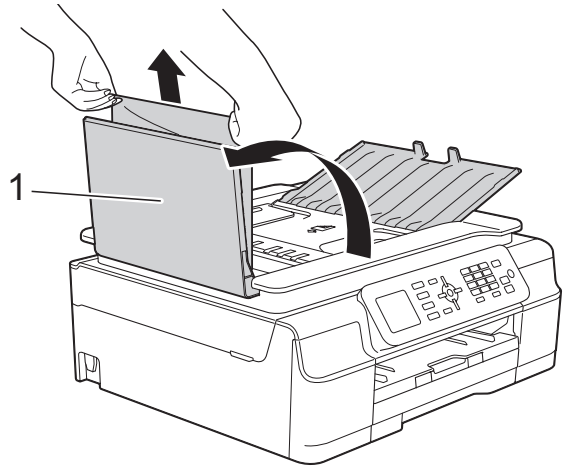
1. Pritisnite **Stop/Exit** (Stop/Izlaz) kako biste privremeno prekinuli pogrešku.
2. Pritisnite **Menu** (Izbornik).
3. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Usluga`.
   Pritisnite **OK**.
4. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Prij.podataka`.
   Pritisnite **OK**.
5. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Prijenos izvj.`.
   Pritisnite **OK**.
6. Unesite broj faksa na koji želite da vam se proslijedi izvještaj faks žurnala.
7. Pritisnite **Mono Start** (Start (Crno-bijelo)).

Zastoj dokumenta

Dokumenti se mogu zaglaviti u jedinici AUD-a ako nisu pravilno umetnuti ili uloženi ili ako su predugi. Slijedite ove korake za čišćenje zastoja dokumenta.

Dokument je zaglavljen na vrhu jedinice AUD-a

1. Iz AUD-a izvadite sav papir koji nije zaglavio.
2. Otvorite poklopac AUD-a.
3. Uklonite zaglavljeni dokument tako da ga povučete prema gore.



1 Poklopac AUD-a

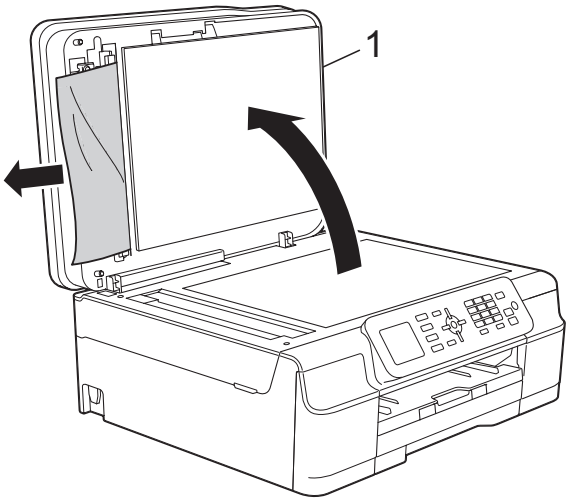
4. Zatvorite poklopac AUD-a.
5. Pritisnite **Stop/Exit** (Stop/Izlaz).

VAŽNO

Kako biste izbjegli zastoje dokumenata, pravilno zatvorite poklopac AUD-a tako da ga pažljivo pritisnete po sredini.

Dokument je zaglavljen unutar jedinice AUD-a

1. Iz AUD-a izvadite sav papir koji nije zaglavio.
2. Podignite poklopac dokumenata.
3. Povucite zaglavljeni dokument na lijevu stranu prema van.

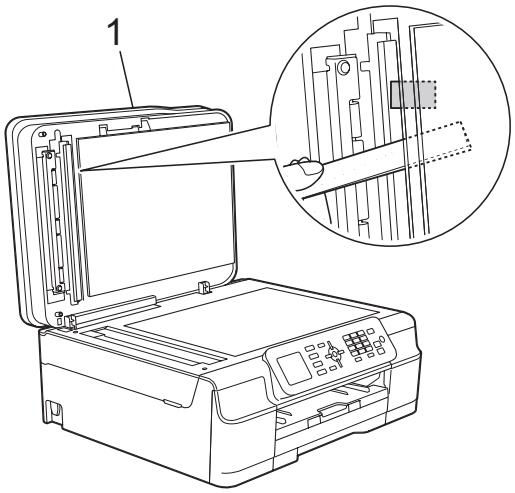


1 Poklopac dokumenata

4. Zatvorite poklopac dokumenata.
5. Pritisnite **Stop/Exit** (Stop/Izlaz).

Uklanjanje malih dokumenata zaglavljenih u AUD-u

1. Podignite poklopac dokumenata.
2. Umetnite komadić krutog papira, poput kartona, u AUD kako biste progurali bilo koji komadić papira.



1 Poklopac dokumenata

3. Zatvorite poklopac dokumenata.
4. Pritisnite **Stop/Exit** (Stop/Izlaz).

Zastoj pisača ili papira

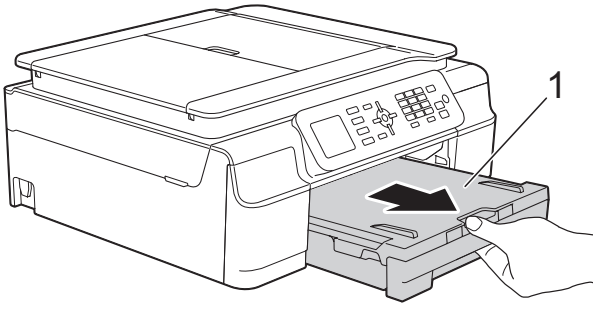
Pronađite i uklonite zaglavljeni papir pridržavajući se ovih koraka.

1. Iskopčajte uređaj iz električne utičnice.

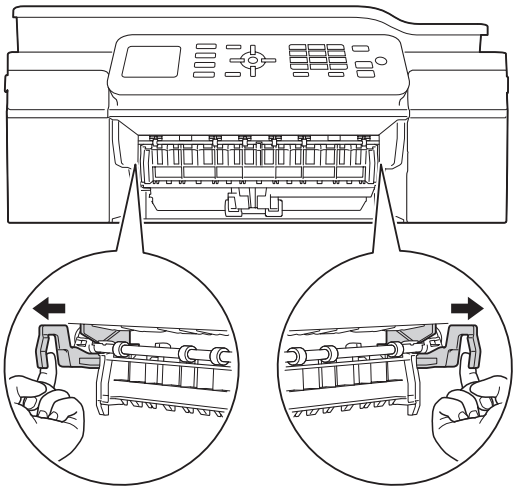
VAŽNO

Ako nestanak struje potraje duže od 24 sata, izbrisat će se faksovi koji su pohranjeni u memoriji.
Prije nego iskopčate uređaj iz izvora napajanja, na računalo ili drugi faks uređaj možete prenijeti faksove koji su pohranjeni u memoriji kako ne biste izgubili važne poruke. (Pogledajte *Prijenos faksova ili izvještaja faks žurnala* na stranici 72.)

2. Ladicu za papir (1) potpuno izvucite iz uređaja.

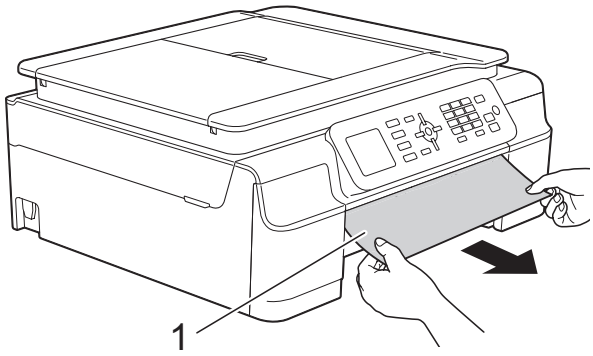


3. Dvije zelene poluge u uređaju povucite prema sebi kako biste uklonili zaglavljeni papir.



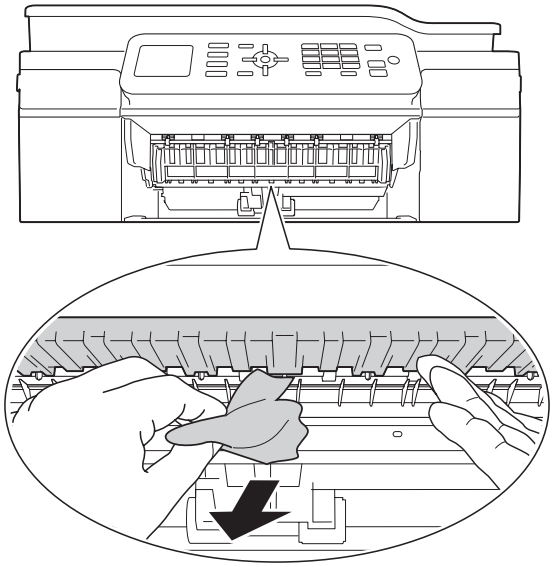
- Ako LCD prikaže `Zagl. papir [str]`, idite na korak ❼.

4. Izvucite zaglavljeni papir (1).

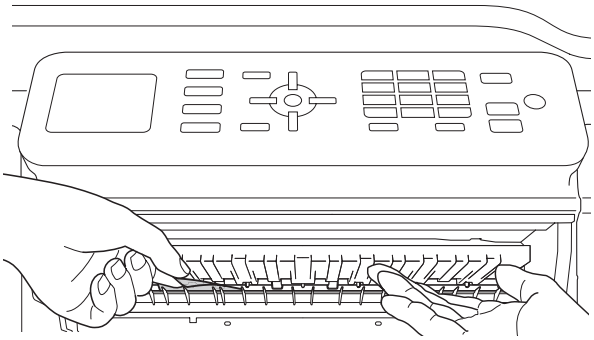


B

5 Podignite držač za sprječavanje zastoja papira i uklonite zaglavljeni papir.



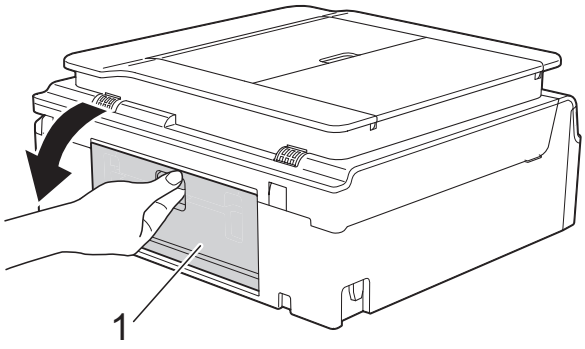
6 Obavezno pažljivo pregledajte iznad i ispod držača za sprječavanje zastoja papira unutar uređaja kako ne bi ostalo komadića papira.



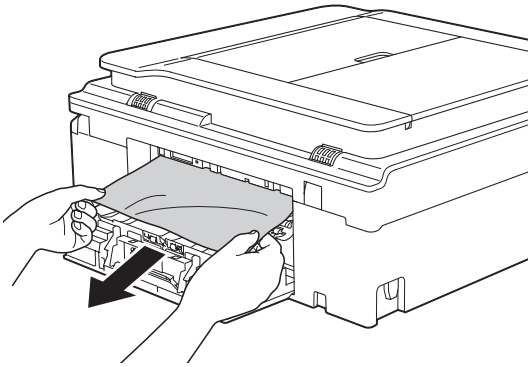
Kada uklonite ladicu, napravite jedno od sljedećeg:

- Ako LCD prikaže `Zagl. papir [napr]`, idite na korak ❿.
- Ako LCD prikaže `ZaglPapir Napr,Str`, idite na korak ❼.

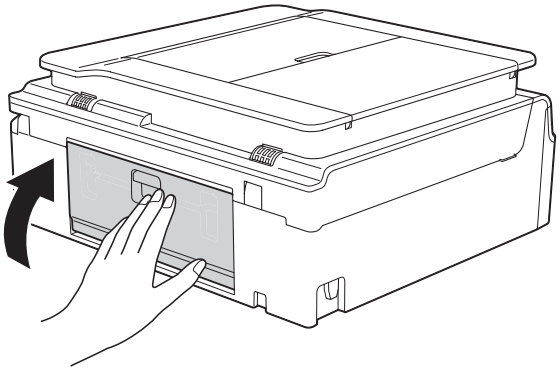
7 Otvorite poklopac za sprječavanje zastoja papira (1) koji se nalazi na stražnjoj strani uređaja.



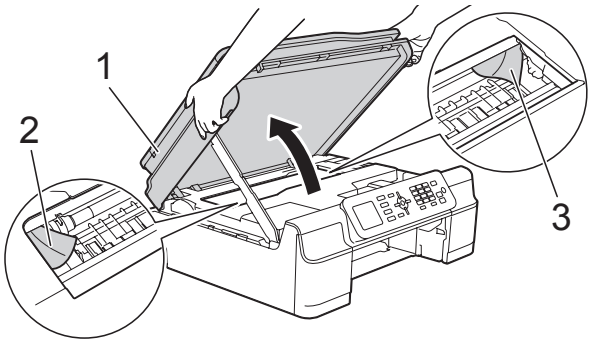
8 Izvucite zaglavljeni papir iz uređaja.



9 Zatvorite poklopac za sprječavanje zastoja papira.
Uvjerite se da je poklopac pravilno zatvoren.

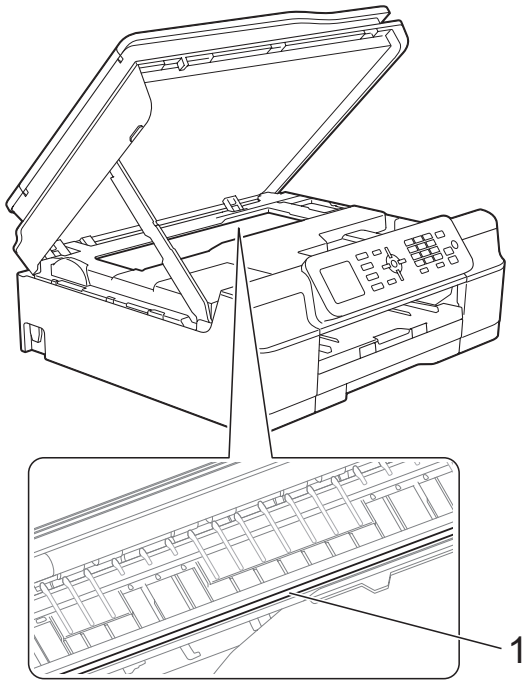


10 Podvucite obje ruke ispod plastičnih pločica s obje strane uređaja kako biste podignuli poklopac skenera (1) u otvoreni položaj.
Pomaknite ispisnu glavu (ako je potrebno) kako biste izvadili sav papir koji je ostao u ovom području. Uvjerite se da zaglavljeni papir nije ostao u kutovima uređaja (2) i (3).

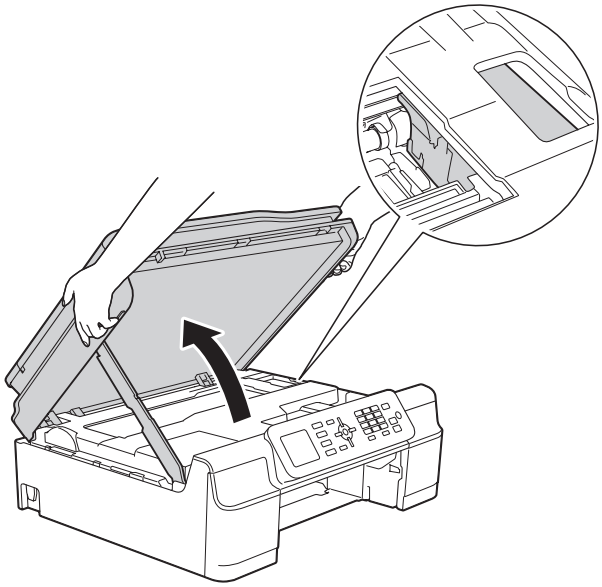


VAŽNO

- NE dodirujte traku enkodera (1). U protivnom bi moglo doći do kvara na uređaju.

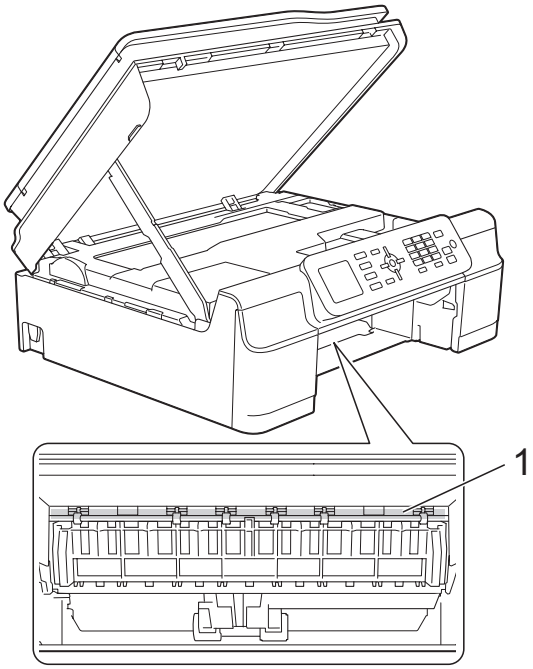


- Ako je papir zaglavljen ispod ispisne glave, iskopčajte uređaj iz izvora napajanja i pomaknite ispisnu glavu kako biste izvukli papir.
- Ako se ispisna glava nalazi u desnom kutu, kao što je prikazano na ilustraciji, onda je ne možete pomaknuti. Ponovno spojite kabel napajanja. Držite pritisnut **Stop/Exit** (Stop/Izlaz) dok se ispisna glava ne pomakne na sredinu. Zatim iskopčajte uređaj iz izvora napajanja i izvucite papir.

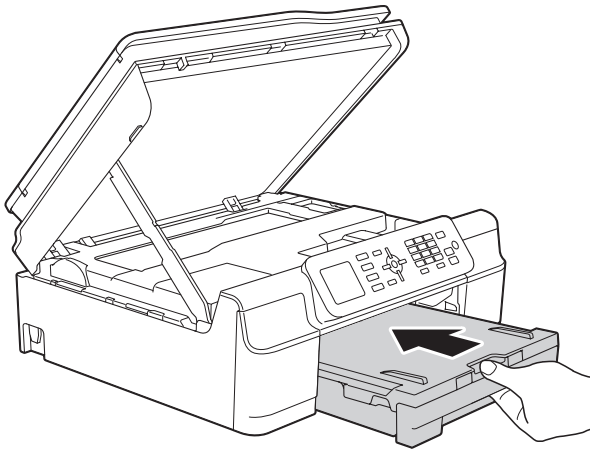


- Ako vam tinta kapne na kožu, odmah je operite sapunom s mnogo vode.

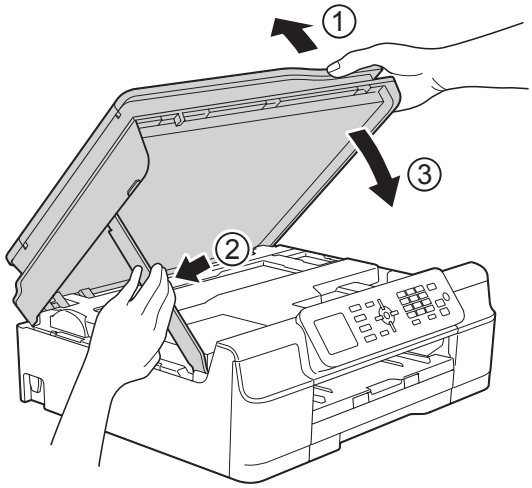
11 Obavezno pažljivo pregledajte unutrašnjost uređaja (1) kako ne bi ostalo komadića papira.



12 Ladicu za papir čvrstim pokretom vratite u uređaj.



13 Podignite poklopac skenera da biste otpustili bravu (1). Pažljivo pritisnite držač poklopca skenera prema dolje (2) i objema rukama zatvorite poklopac skenera (3).



⚠ OPREZ

Pazite kako ne biste prignječili prste pri zatvaranju poklopca skenera.

14 Dok ladicu za papir držite na svome mjestu, izvucite držač papira dok se ne uglavi u otvoreni položaj, zatim izvucite dodatni držač papira. Pazite da izvučete držač papira dok se ne uglavi na svoje mjesto.

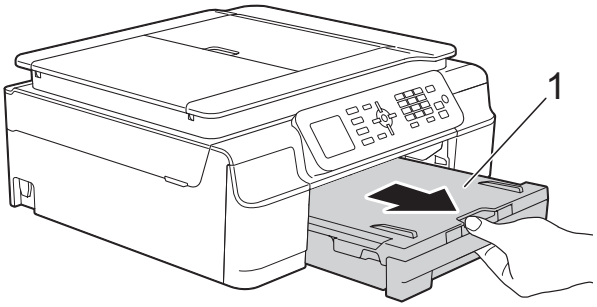
15 Ponovno spojite kabel napajanja.

NAPOMENA

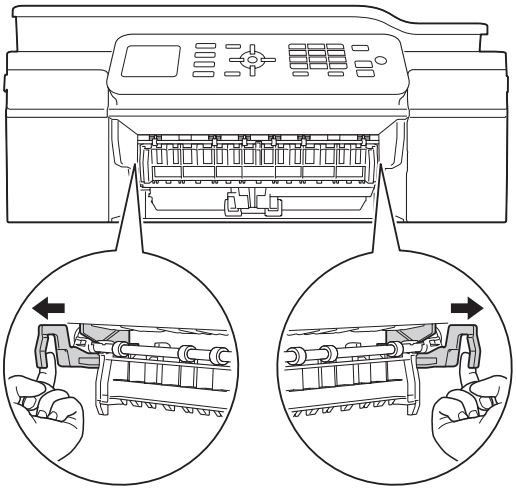
Ako uvijek iznova dolazi do zastoja papira, možda je u uređaju zaglavljen komadić papira. (Pogledajte *Dodatne radnje uklanjanja zastoja papira* na stranici 79.)

Dodatne radnje uklanjanja zastoja papira

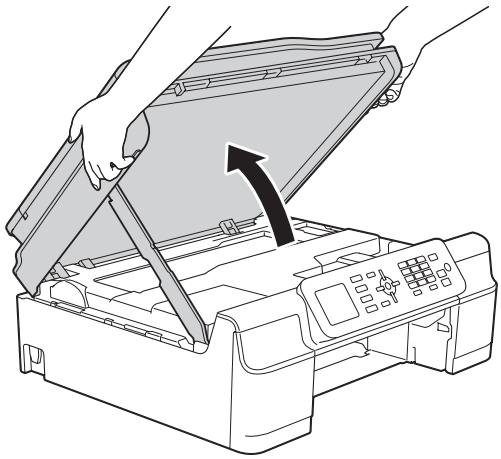
1. Iskopčajte uređaj iz električne utičnice.
2. Ladicu za papir (1) potpuno izvucite iz uređaja.



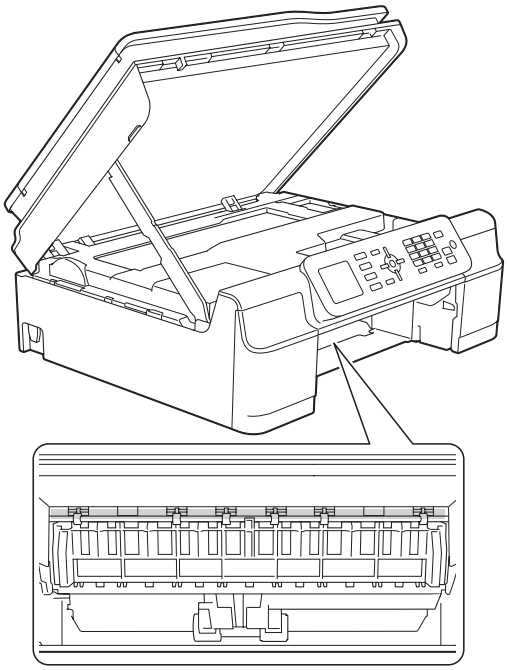
3. Dvije zelene poluge u uređaju povucite prema sebi kako biste uklonili zaglavljeni papir.

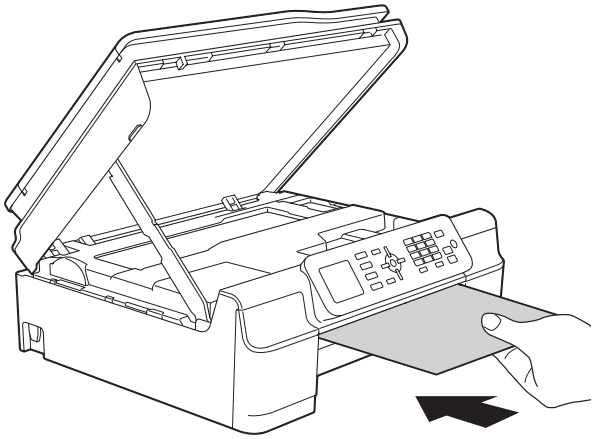


4. Podvucite obje ruke ispod plastičnih pločica s obje strane uređaja kako biste podignuli poklopac skenera u otvoreni položaj.



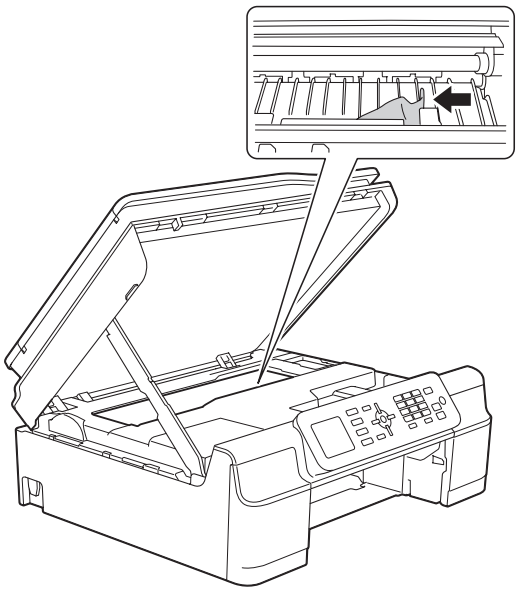
5. Umetnite list debelog papira veličina A4 ili Letter, poput sjajnog papira, duboko u uređaj na način prikazan na ilustraciji.





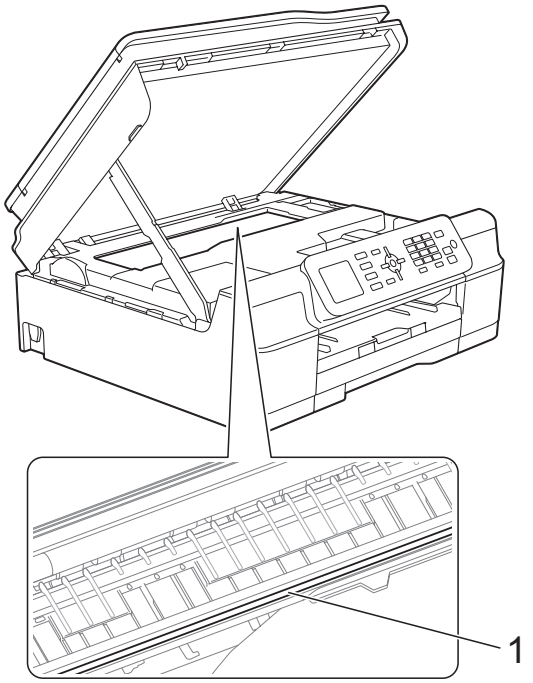
B

6 Ako debeli papir izgura zaglavljeni papir, uklonite zaglavljeni papir.



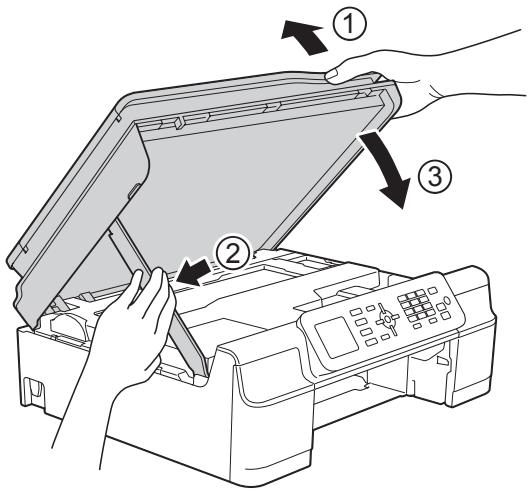
VAŽNO

NE dodirujte traku enkodera (1).
U protivnom bi moglo doći do kvara na uređaju.



7 Izvucite debeli papir iz uređaja.

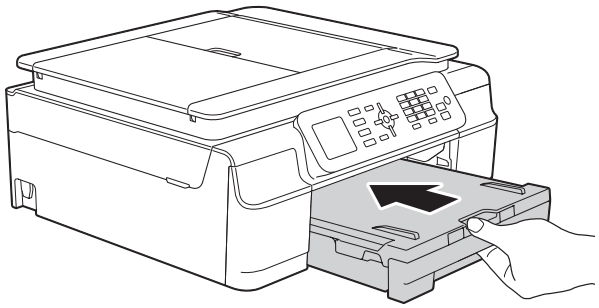
8 Podignite poklopac skenera da biste otpustili bravu (1). Pažljivo pritisnite držač poklopca skenera prema dolje (2) i objema rukama zatvorite poklopac skenera (3).



⚠ OPREZ

Pazite kako ne biste prignječili prste pri zatvaranju poklopca skenera.

9 Ladicu za papir čvrstim pokretom vratite u uređaj.



10 Ponovno spojite kabel napajanja.

Ako imate poteškoća s uređajem

NAPOMENA

- Za tehničku podršku morate se obratiti Brotherovoj službi za korisnike.
- Ako mislite da imate problem s uređajem, pogledajte sljedeću tablicu i pridržavajte se savjeta za rješavanje problema. Većinu pogrešaka možete sami ukloniti.
- Ako trebate dodatnu pomoć, Brother Solutions Center pruža najnovije odgovore na često postavljana pitanja (FAQ) i savjete za rješavanje problema.

  Posjetite nas na http://solutions.brother.com/

Poteškoće s ispisom

Poteškoća	Prijedlozi
Nema ispisa.	Provjerite je li instaliran i izabran ispravan upravljački program pisača.
	Provjerite prikazuje li LCD poruku o pogrešci. (Pogledajte *Poruke o pogrešci i održavanju* na stranici 64.)
	Pazite da je uređaj umrežen. (Windows® XP i Windows Server® 2003) Kliknite **Start** / **Pisači i faksovi**. Desnim klikom miša kliknite **Brother MFC-XXXX Printer** (gdje je XXXX ime vašeg modela). Ako pisač nije umrežen, prikazat će se **Koristi pisač u mreži**. Odaberite ovu opciju kako biste omogućili pisač. (Windows Vista® i Windows Server® 2008) Kliknite / **Upravljačka ploča** / **Hardver i zvuk** / **Pisači**. Desnim klikom miša kliknite **Brother MFC-XXXX Printer** (gdje je XXXX ime vašeg modela). Ako pisač nije umrežen, prikazat će se **Koristi pisač u mreži**. Odaberite ovu opciju kako biste omogućili pisač. (Windows® 7 i Windows Server® 2008 R2) Kliknite / **Uređaji i pisači**. Desnim klikom miša kliknite **Brother MFC-XXXX Printer** (gdje je XXXX ime vašeg modela) i odaberite **Pogledajte što se ispisuje**. Kliknite **Pisač** i pazite da nije odabrano **Koristi pisač izvanmrežno**. (Windows® 8 i Windows Server® 2012) Pomaknite strelicu miša u donji desni kut radne površine. Kada se pojavi traka izbornika, kliknite **Postavke**, zatim kliknite **Upravljačka ploča**. U grupi **Hardver i zvuk** (Hardver) kliknite **Prikaz uređaja i pisača**. Desnim klikom miša kliknite **Brother MFC-XXXX Printer** (gdje je XXXX ime vašeg modela) i odaberite **Pogledajte što se ispisuje**. Ako se pojave opcije upravljačkog programa pisača, odaberite svoj upravljački program pisača. U traci izbornika kliknite **Pisač** i uvjerite se da nije odabrana opcija **Koristi pisač izvanmrežno**.
	Jedan tintni uložak ili više njih su prazni. (Pogledajte *Zamjena tintnih uložaka* na stranici 55.)

Poteškoće s ispisom (nastavak)

Poteškoća	Prijedlozi
Nema ispisa. (nastavak)	Dokument se neće ispisati ako se u usmjerivaču ispisa upravljačkog programa pisača nalaze stari, neispisani podatci. Otvorite ikonu pisača i izbrišite sve podatke. Ikonu pisača možete pronaći na sljedeći način: (Windows® XP i Windows Server® 2003) Kliknite **Start** / **Pisači i faksovi**. (Windows Vista® i Windows Server® 2008) Kliknite / **Upravljačka ploča** / **Hardver i zvuk** / **Pisači**. (Windows® 7 i Windows Server® 2008 R2) Kliknite / **Uređaji i pisači** / **Pisači i faksovi**. (Windows® 8 i Windows Server® 2012) Pomaknite strelicu miša u donji desni kut radne površine. Kada se pojavi traka izbornika, kliknite grupu **Postavke** / **Upravljačka ploča** / **Hardver i zvuk** (Hardver) / **Prikaz uređaja i pisača** / **Pisači**. (Mac OS X v10.6.8) Kliknite **System Preferences** (Preference sustava) / **Print & Fax** (Ispisivanje i faksiranje). (OS X v10.7.x, 10.8.x) Kliknite **System Preferences** (Preference sustava) / **Print & Scan** (Ispisivanje i skeniranje).
Zaglavlje i podnožje pojavljuju se kod prikazivanja dokumenta na zaslonu, ali ne i na ispisu.	Postoji područje na vrhu i dnu stranice koje se ne ispisuje. Podesite margine na vrhu i dnu dokumenta kako biste ovo omogućili. (Pogledajte *Neispisivo područje* na stranici 16.)
Nije moguće izvesti ispisivanje izgleda stranice.	Provjerite jesu li postavke veličine papira u aplikaciji i upravljačkom programu pisača iste.
Brzina ispisivanja je premala.	Pokušajte promijeniti postavku upravljačkog programa pisača. Najviša rezolucija zahtijeva dužu obradu podataka, vrijeme slanja i ispisivanja. Isprobajte ostale postavke kvalitete u upravljačkom programu pisača na sljedeći način: (Windows®) Kliknite **Postavke boja** u pločici **Napredno** i uvjerite se da nije odabrano **Značajka poboljšanja boja**. (Macintosh) Odaberite **Color Settings**, kliknite **Advanced Color Settings** i uvjerite se da nije odabrano **Color Enhancement**.
	Isključite značajku ispisivanja bez obruba. Ispisivanje bez obruba je sporije od običnog ispisivanja. (Pogledajte „Software and Network User's Guide” (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).)
Colour Enhancement (značajka poboljšanja boja) ne radi ispravno.	Ako podatci o slikama u aplikaciji nisu u punoj boji (poput 256 boje), Colour Enhancement (značajka poboljšanja boja) neće raditi. Koristite najmanje 24-bitne podatke o boji sa značajkom poboljšanja boja.
Uređaj ne ispisuje iz programa Adobe® Illustrator®.	Pokušajte smanjiti rezoluciju ispisa. (Pogledajte „Software and Network User's Guide” (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).)

Poteškoće s kvalitetom ispisa

Poteškoća	Prijedlozi
Loša kvaliteta ispisa.	Provjerite kvalitetu ispisa. (Pogledajte *Provjera kvalitete ispisa* na stranici 59.)
	Pazite da postavka **Vrsta medija** u upravljačkom programu pisača ili postavka `Vrsta papira` u izborniku uređaja odgovaraju vrsti papira koju koristite. (Pogledajte *Vrsta papira* na stranici 17.) (Pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).)
	Pazite da tintni ulošci budu novi. Tinta se može začepiti zbog sljedećeg: ■ Istekao je rok uporabe koji je napisan na kutiji uloška. (Originalni Brotherovi ulošci upotrebljivi su do dvije godine ako se čuvaju u originalnom pakiranju.) ■ Tintni uložak nalazi se u uređaju više od šest mjeseci. ■ Možda tintni uložak nije pravilno uskladišten prije upotrebe.
	Pazite da koristite Brotherovu originalnu Innobella™ tintu. Tvrtka Brother ne preporučuje uporabu drugih uložaka, osim Brotherovih originalnih uložaka, ili punjenje praznih uložaka tintom iz drugih izvora.
	Provjerite koristite li jednu od preporučenih vrsta papira. (Pogledajte *Prihvatljivi papir i ostali ispisni mediji* na stranici 18.)
	Preporučena okolina za uređaj je između 20 i 33 °C.
Bijele vodoravne crte pojavljuju se u tekstu ili grafici. 	Očistite ispisnu glavu. (Pogledajte *Čišćenje ispisne glave* na stranici 59.)
	Pazite da koristite Brotherovu originalnu Innobella™ tintu.
	Pokušajte koristiti preporučene vrste papira. (Pogledajte *Prihvatljivi papir i ostali ispisni mediji* na stranici 18.)
	Da biste produžili vijek trajanja ispisne glave, pružili najekonomičniju potrošnju tintnog uloška i održali kvalitetu ispisa, ne preporučujemo da često iskopčavate uređaj i/ili ga ostavljate iskopčanog na dulje vrijeme. Preporučujemo korištenje gumba da biste isključili uređaj. Prilikom korištenja gumba uređaj dobiva vrlo malo električne energije, što omogućuje povremeno čišćenje ispisne glave.
Uređaj ispisuje prazne stranice.	Očistite ispisnu glavu. (Pogledajte *Čišćenje ispisne glave* na stranici 59.)
	Pazite da koristite Brotherovu originalnu Innobella™ tintu.
	Da biste produžili vijek trajanja ispisne glave, pružili najekonomičniju potrošnju tintnog uloška i održali kvalitetu ispisa, ne preporučujemo da često iskopčavate uređaj i/ili ga ostavljate iskopčanog na dulje vrijeme. Preporučujemo korištenje gumba da biste isključili uređaj. Prilikom korištenja gumba uređaj dobiva vrlo malo električne energije, što omogućuje povremeno čišćenje ispisne glave.
Znakovi i crte su mutni.	Provjerite poravnavanje ispisa. (Pogledajte *Provjera poravnanja ispisa* na stranici 60.)
Tekst ili slike ukoso su ispisani.	Provjerite je li papir pravilno stavljen u ladicu za papir i jesu li vodilice papira pravilno podešene. (Pogledajte *Stavljanje papira i ostalog ispisnog medija* na stranici 11.)
	Provjerite je li poklopac za sprječavanje zastoja papira pravilno zatvoren.
Mrlja na vrhu po sredini ispisane stranice.	Provjerite da papir nije pretanak ili naboran. (Pogledajte *Prihvatljivi papir i ostali ispisni mediji* na stranici 18.)

Poteškoće s kvalitetom ispisa (nastavak)

Poteškoća	Prijedlozi
Ispis je prljav ili izgleda da curi tinta.	Provjerite koristite li preporučenu vrstu papira. (Pogledajte *Prihvatljivi papir i ostali ispisni mediji* na stranici 18.) Ne koristite papir dok se tinta ne osuši.
	Pazite da strana koja se ispisuje bude okrenuta licem prema dolje u ladici za papir.
	Pazite da koristite Brotherovu originalnu Innobella™ tintu.
	Ako koristite foto papir, pazite da ste postavili ispravnu vrstu papira. Ako ispisujete fotografiju s računala, postavite **Vrsta medija** u upravljačkom programa pisača.
Tinta je zamrljana ili vlažna pri uporabi sjajnog foto papira.	Obavezno provjerite prednju i stražnju stranu papira. Neka sjajna površina (površina koja se ispisuje) bude položena licem prema dolje. (Pogledajte *Vrsta papira* na stranici 17.)
	Ako koristite sjajni foto papir, uvjerite se da je postavka vrste papira ispravna.
Mrlje se pojavljuju na stražnjoj strani ili dnu stranice.	Provjerite je li ispisni valjak uprljan tintom. (Pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik): *„Cleaning the machine's printer platen"*.)
	Pazite da koristite Brotherovu originalnu Innobella™ tintu.
	Pazite da koristite dodatni držač papira. (Pogledajte *Stavljanje papira i ostalog ispisnog medija* na stranici 11.)
	Uvjerite se da valjci za ulaganje papira nisu uprljani tintom. (Pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik): *„Cleaning the paper feed rollers"*.)
Uređaj ispisuje zbijene redove na stranici.	(Windows®) Označite **Obrnuti redosled** u pločici **Osnovno** upravljačkog programa pisača.
Ispisi su zgužvani.	(Windows®) U pločici **Napredno** upravljačkog programa pisača kliknite **Postavke boja** i poništite odabir **Dvosmjerno ispisivanje**. (Macintosh) U upravljačkom programu pisača odaberite **Print Settings**, kliknite **Advanced**, odaberite **Other Print Options** i poništite odabir **Bi-Directional Printing**.
	Pazite da koristite Brotherovu originalnu Innobella™ tintu.

Poteškoće pri rukovanju papirom

Poteškoće	Prijedlozi
Uređaj ne ulaže papir.	Uvjerite se da je ladica za papir potpuno umetnuta i da se uglavila na svoje mjesto.
	Uvjerite se da je zatvoren poklopac za sprječavanje zastoja papira koji se nalazi na stražnjoj strani uređaja.
	Ako LCD prikaže poruku o zastoju papira i problem nije uklonjen, pogledajte *Poruke o pogrešci i održavanju* na stranici 64.
	Ako nema papira, stavite novi papir u ladicu za papir.
	Ako u ladici za papir ima papira, provjerite je li ravan. Ako je papir uvijen, izravnajte ga. Ponekad pomaže da uklonite papir, preokrenete hrpu i vratite je u ladicu za papir.
	Smanjite količinu papira u ladici za papir i pokušajte ponovno.
	Očistite valjke za sakupljanje papira. (Pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik): *„Cleaning the paper pick-up rollers"*.)
Foto papir se pravilno ne ulaže.	Kada ispisujete na Brotherov foto papir, u ladicu za papir stavite dodatni list istog foto papira. Dodatni list je radi toga uključen u paket papira.

Poteškoće pri rukovanju papirom (nastavak)

Poteškoće	Prijedlozi
Uređaj ulaže više stranica.	Napravite sljedeće: (Pogledajte *Stavljanje papira i ostalog ispisnog medija* na stranici 11.) ■ Provjerite je li papir ispravno stavljen u ladicu za papir. ■ Izvadite sav papir iz ladice, dobro ga složite i vratite u ladicu. ■ Nemojte previše gurati papir.
	Provjerite je li poklopac za sprječavanje zastoja papira pravilno zatvoren. (Pogledajte *Zastoj pisača ili papira* na stranici 75.)
	Uvjerite se da podloga baze u ladici za papir nije prljava. (Pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik): *„Cleaning the paper pick-up rollers"*.)
Došlo je do zastoja papira.	Pogledajte *Zastoj pisača ili papira* na stranici 75. Uvjerite se da su vodilice za papir postavljene na ispravnu veličinu papira.
Ponovno je došlo do zastoja papira.	Ako uvijek iznova dolazi do zastoja papira, možda je u uređaju zaglavljen komadić papira. Uvjerite se da papir više nije zaglavljen u uređaju. (Pogledajte *Dodatne radnje uklanjanja zastoja papira* na stranici 79.)
Dolazi do zastoja papira kod dvostranog kopiranja ili ispisivanja.	Koristite jednu od postavki za sprječavanje zastoja, `2-strano 1` ili `2-strano 2`. Za kopiranje (Pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik): *„2-sided copying"*.) Za ispisivanje (Pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).)
	Ako se zastoji papira često javljaju tijekom dvostranog kopiranja ili ispisivanja, možda su valjci za ulaganje papira zamrljani tintom. Očistite valjke za ulaganje papira. (Pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik): *„Cleaning the paper feed rollers"*.)

Ispisivanje primljenih faksova

Poteškoća	Prijedlozi
■ Zgusnut ispis ■ Vodoravne pruge ■ Rečenice na vrhu i dnu su izrezane ■ Nedostaju crte	Uzrok ovoga obično je loša telefonska veza. Napravite kopiju. Ako kopija dobro izgleda, vjerojatno je u pitanju bila loša veza sa smetnjama ili interferencijom na telefonskoj liniji. Zamolite da vam se ponovno pošalje faks.
Okomite crne crte prilikom primanja.	Skener pošiljatelja mogao bi biti prljav. Zamolite pošiljatelja da napravi kopiju kako bi se ustanovilo je li problem u uređaju pošiljatelja. Pokušajte primiti faks s drugog faks uređaja.
Lijeve i desne margine odsječene su ili je jedna stranica ispisana na dvije stranice.	Ako su primljeni faksovi podijeljeni i ispisani na dvije stranice ili dobivate dodatnu praznu stranicu, vjerojatno nije pravilno podešena postavka `Vel. papira` za papir koji koristite. (Pogledajte *Veličina papira* na stranici 17.)
	Uključite značajku automatskog smanjenja. (Pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik): *„Printing a reduced incoming fax"*.)
Primljeni faks u boji ispisuje se kao jednobojni.	Zamijenite tintne uloške u boji koji su došli do kraja uporabe, zatim recite osobi da vam ponovno pošalje faks u boji. (Pogledajte *Zamjena tintnih uložaka* na stranici 55.)

Telefonske linije ili priključci

Poteškoća	Prijedlozi
Biranje ne radi. (Nema tona biranja.)	Provjerite kabelske priključke.
	Promijenite postavku Tonsko/pulsno. (Pogledajte Kratki korisnički priručnik.)
	Ako ne čujete ton biranja, ukopčajte u utičnicu telefonski kabel i telefon za koji znate da je ispravan. Zatim podignite slušalicu vanjskog telefona i provjerite čujete li ton biranja. Ako i dalje ne čujete ton biranja, zatražite od telefonske tvrtke da provjeri liniju i/ili zidnu utičnicu.
Uređaj ne preuzima poziv.	Uvjerite se da je uređaj u ispravnom načinu primanja za vaše podešavanje. (Pogledajte *Odaberite način primanja* na stranici 27.) Provjerite ton biranja. Ako je moguće, nazovite uređaj kako biste se uvjerili da preuzima poziv. Ako i dalje ne preuzima poziv, provjerite priključak telefonskog kabela. Ako se ne čuje zvonjenje kad nazovete uređaj, zatražite od telefonske tvrtke da provjeri liniju.

Primanje faksova

Poteškoća	Prijedlozi
Ne možete primiti faks.	Provjerite sve kabelske priključke. Uvjerite se da je telefonski kabel ukopčan u telefonsku zidnu utičnicu i utičnicu LINE u uređaju. Ako se pretplatite na usluge DSL ili VoIP, kontaktirajte sa svojim pružateljem usluga radi uputa za spajanje. Kako biste smanjili brzinu modema i isključili način rada za ispravljanje pogrešaka (ECM), pogledajte *Smetnje na telefonskoj liniji/VoIP* na stranici 92.
	Uvjerite se da je uređaj u ispravnom načinu primanja. Ovo je utvrđeno od strane vanjskih uređaja i telefonske pretplatničke usluge koju imate na istoj liniji s Brotherovim uređajem. (Pogledajte *Odaberite način primanja* na stranici 27.) Ako imate namjensku faks liniju i želite da Brotherov uređaj automatski odgovara na sve dolazne faksove, odaberite način primanja `Samo faks`. Ako Brotherov uređaj dijeli liniju s vanjskom telefonskom sekretaricom, odaberite način primanja `Eksterni TAD`. U načinu primanja `Eksterni TAD` uređaj tvrtke Brother automatski će primati dolazne faksove, a glasovni će pozivatelji moći ostaviti poruku na telefonskoj sekretarici. Ako Brotherov uređaj dijeli liniju s ostalim telefonima i želite da automatski preuzima sve dolazne faksove, odaberite način primanja `Faks/Tel`. U načinu primanja `Faks/Tel` uređaj tvrtke Brother automatski će primati faksove i oglašavati se brzim dvostrukim zvonom kako bi vas obavijestio da preuzmete glasovne pozive. Ako ne želite da Brotherov uređaj automatski preuzima sve dolazne faksove, odaberite način primanja `Rucno`. U načinu primanja `Rucno` morate odgovoriti na svaki dolazni poziv i aktivirati uređaj kako bi primio faksove.
	Drugi uređaj ili usluga na vašoj lokaciji možda preuzimaju pozive prije uređaja tvrtke Brother. Kako biste to ispitali, smanjite postavku odgode zvona. ■ Ako je način primanja podešen na `Samo faks` ili `Faks/Tel`, smanjite odgodu zvona na 1 zvono. (Pogledajte *Odgoda zvona* na stranici 30.) ■ Ako je način primanja podešen na `Eksterni TAD`, smanjite broj zvona programiranih na telefonskoj sekretarici na 2 zvona. ■ Ako je način primanja podešen na `Rucno`, NEMOJTE podešavati postavku odgode zvona. Neka vam netko pošalje testni faks. ■ Ako ste uspješno primili testni faks, uređaj pravilno radi. Ne zaboravite vratiti odgodu zvona ili telefonsku sekretaricu na originalnu postavku. Ako se problemi s primanjem ponovno pojave nakon što ste ponovno podesili odgodu zvona, onda osoba, uređaj ili pretplatnička usluga preuzimaju faks poziv prije uređaja. ■ Ako niste mogli primiti faks, onda drugi uređaj ili pretplatnička usluga možda ometaju primanje faksa ili postoji neki drugi problem s faks linijom.

Primanje faksova (nastavak)

Poteškoća	Prijedlozi
Ne možete primiti faks. (nastavak)	Ako koristite telefonski govorni automat (način primanja `Eksterni TAD`) na istoj liniji s uređajem tvrtke Brother, pobrinite se da telefonska sekretarica bude pravilno podešena. (Pogledajte *Spajanje eksternog TAD-a (telefonski govorni automat)* na stranici 35.) 1 Spojite eksterni TAD kao što je prikazano na ilustraciji na stranici 35. 2 Podesite telefonsku sekretaricu da preuzima poziv nakon jednog ili dva zvona. 3 Snimite odlaznu poruku na telefonskoj sekretarici. ■ Snimite pet sekunda tišine na početku odlazne poruke. ■ Ograničite govor na 20 sekunda. ■ Završite odlaznu poruku daljinskim aktivacijskim kodom radi osoba koje ručno šalju faksove. Na primjer: „Nakon signala ostavite poruku ili pritisnite ✳ **5 1** i **Start** (Započni) kako biste poslali faks." 4 Podesite telefonsku sekretaricu da odgovara na pozive. 5 Podesite način primanja uređaja tvrtke Brother na `Eksterni TAD`. (Pogledajte *Odaberite način primanja* na stranici 27.)
	Pazite da je značajka otkrivanja faksa, koju posjeduje Brotherov uređaj, postavljena na `Uklj`. Otkrivanje faksa je značajka koja vam omogućuje da primate faks čak ako ste preuzeli poziv na vanjskom ili internom telefonu. (Pogledajte *Otkrivanje faksa* na stranici 31.)
	Ako vam se često javljaju pogreške pri prijenosu zbog mogućih smetnji na telefonskoj liniji, pokušajte promijeniti postavku kompatibilnosti na `Osn. (za VoIP)`. (Pogledajte *Smetnje na telefonskoj liniji/VoIP* na stranici 92.)
	Ako uređaj spojite na PBX ili ISDN linije, podesite postavku izbornika vrste telefonske linije na vašu vrstu telefonske linije. (Pogledajte *Podešavanje vrste telefonske linije* na stranici 33.)

Slanje faksova

Poteškoća	Prijedlozi
Ne možete poslati faks.	Provjerite sve kabelske priključke. Uvjerite se da je telefonski kabel ukopčan u telefonsku zidnu utičnicu i utičnicu LINE u uređaju.
	Ispišite izvještaj provjere prijenosa i provjerite ima li grešaka. (Pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik): *„Reports"*.)
	Zamolite osobu da provjeri ima li uređaj (koji prima) papira.
Loša kvaliteta slanja faksa.	Pokušajte promijeniti rezoluciju na `Fino` ili `S.fino`. Napravite kopiju kako biste provjerili rad skenera na uređaju. Ako je kvaliteta kopije loša, očistite skener. (Pogledajte *Čišćenje stakla skenera* na stranici 58.)

Slanje faksova (nastavak)

Poteškoća	Prijedlozi
Izvještaj provjere prijenosa prikazuje `REZULTAT:POGR.`	Vjerojatno su privremeno na liniji buka ili smetnje. Pokušajte ponovno poslati faks. Ako pošaljete faks poruku s računala i vidite `REZULTAT:POGR.` u izvještaju provjere prijenosa, možda je uređaj ostao bez memorije. Kako biste dobili više memorije, možete ispisati faks poruke koje se nalaze u memoriji uređaja. (Pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik): *„Printing a fax from the memory"*.) Ako problem potraje, zatražite od telefonske tvrtke da provjeri vašu telefonsku liniju.
	Ako vam se često javljaju pogreške prilikom prijenosa zbog mogućih smetnji na telefonskoj liniji, pokušajte promijeniti postavku kompatibilnosti uređaja na `Osn. (za VoIP).` (Pogledajte *Smetnje na telefonskoj liniji/VoIP* na stranici 92.)
	Ako uređaj spojite na PBX ili ISDN, podesite postavku izbornika vrste telefonske linije na vašu vrstu telefonske linije. (Pogledajte *Podešavanje vrste telefonske linije* na stranici 33.)
Okomite crne crte pri slanju.	Crne okomite crte na faksovima koje šaljete obično su uzrokovane prljavštinom ili korektorom na staklenoj pruzi. Očistite staklenu prugu. (Pogledajte *Čišćenje stakla skenera* na stranici 58.)

Obrada dolaznih poziva

Poteškoća	Prijedlozi
Uređaj „čuje" glas kao ton poziva.	Ako je značajka otkrivanja faksa postavljena na `Uklj`, uređaj je osjetljiviji na zvukove. Određene zvukove ili glazbu na liniji može greškom protumačiti kako ga poziva faks uređaj i odgovoriti s tonovima za primanje faksa. Deaktivirajte uređaj pritiskom na **Stop/Exit** (Stop/Izlaz). Pokušajte izbjeći ovaj problem tako da značajku otkrivanja faksa postavite na `Isklj`. (Pogledajte *Otkrivanje faksa* na stranici 31.)
Slanje faks poziva uređaju.	Ako ste preuzeli poziv na internom ili vanjskom telefonu, pritisnite daljinski aktivacijski kod (tvornička zadana postavka je ✳ **5 1**). Ako ste preuzeli poziv na vanjskom telefonu, pritisnite **Mono Start** (Start (Crno-bijelo)) ili **Colour Start** (Start (Boja)), zatim pritisnite **2** kako biste primili faks. Kad uređaj preuzme poziv, spustite slušalicu.
Prilagođene značajke na jednoj liniji.	Ako imate poziv na čekanju, poziv na čekanju / ID pozivatelja, ID pozivatelja, govornu poštu, telefonsku sekretaricu, alarmni sustav ili neku drugu prilagođenu postavku na jednoj telefonskoj liniji zajedno s uređajem, može se pojaviti problem pri slanju ili primanju faksova. **Na primjer:** Ako se pretplatite na poziv na čekanju ili neku drugu prilagođenu uslugu i njezin signal prođe linijom dok uređaj šalje ili prima faks, signal bi mogao trenutno zasmetati faksove. Brotherova značajka ECM (način rada za ispravljanje pogrešaka) trebala bi pomoći u svladavanju ovog problema. Ovo je stanje povezano s telefonskom industrijom i zajedničko je svim uređajima koji primaju ili šalju informacije preko zajedničke linije s prilagođenim značajkama. Ako je za vaše poslovanje važno izbjegavati najmanju smetnju, preporučujemo korištenje odvojene telefonske linije na kojoj nema prilagođenih postavki.

Poteškoće pri kopiranju

Poteškoća	Prijedlozi
Okomite crne crte ili pruge pojavljuju se na kopijama.	Crne okomite crte na kopijama obično su uzrokovane prljavštinom ili korektorom na staklenoj pruzi. Očistite staklenu prugu, staklo skenera, bijelu traku i bijelu plastiku iznad njih. (Pogledajte *Čišćenje stakla skenera* na stranici 58.)
Loši rezultati kopiranja prilikom korištenja AUD-a.	Pokušajte upotrijebiti staklo skenera. (Pogledajte *Uporaba stakla skenera* na stranici 22.)

Poteškoće pri kopiranju (nastavak)

Poteškoća	Prijedlozi
Podešavanje stranice ne radi pravilno.	Provjerite da izvorni dokument nije ukošen. Ponovno postavite dokument i pokušajte ponovno.

Poteškoće sa skeniranjem

Poteškoća	Prijedlozi
Javljaju se TWAIN ili WIA pogreške pri započinjanju skeniranja. (Windows®)	Provjerite jesu li Brotherovi TWAIN ili WIA upravljački programi odabrani kao primarni izvor u vašoj aplikaciji za skeniranje. Na primjer, u softveru Nuance™ PaperPort™ 12SE kliknite **Postavke skeniranja**, **Odaberi** kako biste odabrali Brotherov TWAIN/WIA upravljački program.
Javljaju se TWAIN ili ICA pogreške pri započinjanju skeniranja. (Macintosh)	Provjerite je li Brotherov TWAIN upravljački program odabran kao primarni izvor. U PageManageru kliknite **File**, **Select Source** i odaberite Brotherov TWAIN upravljački program. Dokumente također možete skenirati pomoću ICA upravljačkog programa skenera. (Pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).)
OCR (optičko prepoznavanje znakova) ne radi.	Pokušajte povećati rezoluciju skenera. (Macintosh) Presto! PageManager morate preuzeti i instalirati prije uporabe. Za više informacija pogledajte *Pristup podršci tvrtke Brother (Macintosh)* na stranici 5.
Loši rezultati skeniranja prilikom korištenja AUD-a. ■ Okomite crne crte pojavljuju se na skeniranim podatcima.	Očistite bijelu traku u AUD-u i staklenu prugu koja se nalazi ispod nje. (Pogledajte *Čišćenje stakla skenera* na stranici 58.)
	Pokušajte upotrijebiti staklo skenera. (Pogledajte *Uporaba stakla skenera* na stranici 22.)

Poteškoće sa softverom

Poteškoća	Prijedlozi
Ne možete instalirati softver ili ispisivati.	(Windows®) Pokrenite program **Popravi MFL-Pro Suite** na CD-ROM-u. Ovaj će program popraviti i ponovno instalirati softver.
„Device Busy" (Uređaj je zauzet).	Uvjerite se da uređaj ne prikazuje poruku o pogrešci na LCD-u.

Poteškoće na mreži

Poteškoća	Prijedlozi
Ne može se ispisivati putem mreže.	Provjerite je li uređaj uključen, umrežen i u stanju pripravnosti. Ispišite izvještaj mrežne konfiguracije (Pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik): *„Reports"*) i provjerite trenutne mrežne postavke koje su ispisane na ovom popisu. Ako koristite bežičnu vezu ili imate probleme s mrežom, pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).

Poteškoće na mreži (nastavak)

Poteškoća	Prijedlozi
Značajka mrežnog skeniranja ne radi.	Kako bi se omogućilo mrežno skeniranje, neophodno je konfigurirati sigurnosni softver / softver za vatrozid neovisnog proizvođača. Da biste dodali ulaz 54925 za mrežno skeniranje, unesite niže navedene informacije: Za naziv unesite bilo kakav opis, na primjer Brother NetScan. Za broj ulaza unesite 54925. Za protokol je odabran UDP. Pogledajte korisnički priručnik koji ste dobili sa sigurnosnim softverom / softverom za vatrozid neovisnog proizvođača ili kontaktirajte s proizvođačem softvera. (Macintosh) Odaberite **Other** iz padajućeg popisa **Model** na glavnom zaslonu aplikacije ControlCenter2. U prozoru **Device Selector** uvjerite se da je odabrano **Network** u **Connection Type**, zatim kliknite **Browse**. Ponovno odaberite svoj mrežni uređaj i pritisnite **OK**.
Značajka mrežnog primanja faksova putem računala ne radi.	(Windows®) Kako bi se omogućilo primanje faksova putem računala, neophodno je podesiti sigurnosni softver / softver za vatrozid neovisnog proizvođača. Kako biste dodali ulaz 54926 za mrežno primanje faksova putem računala, unesite niže navedene informacije: Za naziv unesite bilo kakav opis, na primjer Brother PC-FAX Rx. Za broj ulaza unesite 54926. Za protokol je odabran UDP. Pogledajte korisnički priručnik koji ste dobili sa sigurnosnim softverom / softverom za vatrozid neovisnog proizvođača ili kontaktirajte s proizvođačem softvera.
Nije moguće instalirati softver tvrtke Brother.	(Windows®) Ako sigurnosni softver prikaže upozoravajuću poruku tijekom instalacije programa MFL-Pro Suite, dopustite mreži pristup sljedećim programima. (Macintosh) Ako koristite funkciju vatrozida antišpijunskog ili antivirusnog sigurnosnog softvera, privremeno je onemogućite, zatim instalirajte softver tvrtke Brother.
Nije moguće spojiti se na bežičnu mrežu.	Istražite problem pomoću `WLAN izvjestaj`. Pritisnite **Menu** (Izbornik), odaberite `Ispis izvj.`, zatim pritisnite **OK**. Odaberite `WLAN izvjestaj`. Pogledajte „Software and Network User's Guide” (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).

Otkrivanje tona biranja

Kada automatski šaljete faks, unaprijed je zadano da uređaj čeka određeno vrijeme prije nego započne s biranjem broja. Promjenom postavke tona biranja na `Trazenje` možete podesiti da uređaj započne s biranjem čim otkrije ton biranja. Ova postavka može uštedjeti malo vremena kad šaljete faks na mnogo različitih brojeva. Ako promijenite postavku i nakon toga budete imali problema s biranjem, trebali biste se vratiti na postavku `Nema otkrivanja.`

1. Pritisnite **Menu** (Izbornik).
2. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Poc. post.`
   Pritisnite **OK**.
3. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Zvuk linije`.
   Pritisnite **OK**.
4. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Trazenje` ili `Nema otkrivanja.`
   Pritisnite **OK**.
5. Pritisnite **Stop/Exit** (Stop/Izlaz).

Smetnje na telefonskoj liniji/VoIP

Ako imate problema pri slanju i primanju faksa zbog mogućih smetnji na telefonskoj liniji, možete promijeniti postavku kompatibilnosti koja smanjuje brzinu modema kako bi se smanjio broj pogrešaka.

1. Pritisnite **Menu** (Izbornik).
2. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Poc. post.`
   Pritisnite **OK**.
3. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Kompatibilnost`.
   Pritisnite **OK**.
4. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Normalno` ili `Osn. (za VoIP).`
   Pritisnite **OK**.
   - `Osn. (za VoIP)` smanjuje brzinu modema na 9.600 bps te isključuje primanje faksova u boji i način rada za ispravljanje pogrešaka (ECM), osim za slanje faksova u boji. Osim u slučaju da su smetnje učestao problem na vašoj telefonskoj liniji, možda biste je željeli koristiti jedino po potrebi.

     Kako bi se poboljšala kompatibilnost s većinom VoIP usluga, tvrtka Brother preporučuje promjenu postavke kompatibilnosti na `Osn. (za VoIP).`
   - `Normalno` postavlja brzinu modema na 14.400 bps.
5. Pritisnite **Stop/Exit** (Stop/Izlaz).

NAPOMENA

VoIP (prijenos glasa preko internetskog protokola) je vrsta telefonskog sustava koji koristi internetsku vezu umjesto tradicionalne telefonske linije.

Informacije o uređaju

Provjera serijskog broja

Na LCD-u možete vidjeti serijski broj uređaja.

1. Pritisnite **Menu** (Izbornik).
2. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Info uredjaja`.
   Pritisnite **OK**.
3. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Serijski br.`.
   Pritisnite **OK**.
   Na LCD-u će se prikazati serijski broj uređaja.
4. Pritisnite **Stop/Exit** (Stop/Izlaz).

Provjera inačice programske opreme

Na LCD-u možete vidjeti inačicu programske opreme uređaja.

1. Pritisnite **Menu** (Izbornik).
2. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Info uredjaja`.
   Pritisnite **OK**.
3. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Verzija`.
   Pritisnite **OK**.
   Na LCD-u će se prikazati inačica programske opreme uređaja.
4. Pritisnite **Stop/Exit** (Stop/Izlaz).

Funkcije resetiranja

Dostupne su sljedeće funkcije resetiranja:

1 `Ponisti uredaj`

Možete resetirati sve postavke uređaja koje ste promijenili, kao što su datum i vrijeme, vrsta telefonske linije te odgoda zvona.

2 `Mreza`

Možete resetirati ispisni poslužitelj na njegove tvornički zadane postavke, poput informacija o lozinki i IP adresi.

3 `Adresu&Faks`

Adresa i faks resetiraju sljedeće postavke:

- Brzo biranje

  (Grupe za brzo biranje i podešavanje)
- Stacionarni ID

  (Ime i broj)
- Postavke izvještaja

  (Izvještaj provjere prijenosa, brzo biranje i faks žurnal)
- Povijest

  (Povijest ID-a pozivatelja i odlazni poziv)
- Faksovi u memoriji

4 `Sve postavke`

Sve postavke možete vratiti na tvornički zadane.

Tvrtka Brother preporučuje izvođenje ovog postupka prije rukovanja uređajem ili odlaganja uređaja.

Kako resetirati uređaj

1. Pritisnite **Menu** (Izbornik).
2. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Poc. post.`
   Pritisnite **OK**.
3. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Ponisti`.
   Pritisnite **OK**.
4. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali željenu vrstu resetiranja (`Ponisti uredaj`, `Mreza`, `Adresu&Faks` ili `Sve postavke`).
   Pritisnite **OK**.
   Za potvrdu pritisnite **1**.
5. Za ponovno pokretanje uređaja pritisnite **1**.

C Tablica postavki i značajki

Uporaba tablica postavki

Uređaj je jednostavan za podešavanje i rukovanje. Sve što trebate napraviti je pritisnuti tipke izbornika kako biste odabrali postavke i opcije koje želite podesiti kada se prikažu na zaslonu.

Osmislili smo tablice postavki koje će vam u koracima pomoći da odmah uočite sve dostupne odabire za svaku postavku i značajku. Ove tablice možete koristiti da brzo odaberete željene postavke u uređaju.

Tablica izbornika

Tablica izbornika pomoći će vam razumjeti odabire u izborniku koji se nalaze u programima uređaja. Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.

Menu (Izbornik) (Menu)

Razina 1	Razina 2	Razina 3	Opcije	Opisi	Stranica
Tinta	**Probni ispis**	—	Kval. ispisa Poravnanje	Omogućuje provjeru kvalitete ispisa ili poravnanja.	59 60
	Ciscenje	—	Crna Poravnanje Sve	Omogućuje čišćenje ispisne glave.	59
	Preost.tinte	—	—	Omogućuje provjeru dostupnog volumena tinte.	Pogledajte ◆.
Opce postavke	**Nacin mjeraca**	—	Isklj 0s 30s 1Min **2Min*** 5Min	Podešava količinu vremena potrebnog uređaju da se vrati u način rada za FAKSIRANJE.	
	Vrsta papira	—	**Obicni papir*** Inkjet papir Brother BP71 Ostalo sjajno Transparentnost	Postavlja vrstu papira u ladici za papir.	17
	Vel. papira	—	**A4*** A5 10x15cm Letter	Postavlja veličinu papira u ladici za papir.	17

◆ Pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik).

Tvorničke postavke su podebljane i označene zvjezdicom.

Razina 1	Razina 2	Razina 3	Opcije	Opisi	Stranica
Opce postavke (nastavak)	**Glasnoca**	**Zvono**	Isklj Nisko **Sred*** Visoko	Podešava glasnoću zvona.	9
		Dojavljivac	Isklj **Nisko*** Sred Visoko	Podešava glasnoću zvukova kada pritisnete tipku.	10
		Zvucnik	Isklj Nisko **Sred*** Visoko	Podešava glasnoću zvučnika.	10
	LCD postavke	**Poz. svjetlo**	**Svjetlo*** Sred Tamno	Možete podesiti osvjetljenje pozadine LCD-a.	10
		Vrijeme tamn.	Isklj 10s 20s **30s***	Možete podesiti koliko dugo će svijetliti pozadina LCD-a nakon posljednje pritisnute tipke.	Pogledajte ◆.
	Nacin mir.	—	1Min 2Min 3Min **5Min*** 10Min 30Min 60Min	Možete odabrati koliko će dugo uređaj biti u stanju pripravnosti prije nego što prijeđe u stanje mirovanja.	
◆ Pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik).					
Tvorničke postavke su podebljane i označene zvjezdicom.					

Razina 1	Razina 2	Razina 3	Opcije	Opisi	Stranica
Faks	**Post. primanje**	**Nacin primanja**	**Samo faks***	Odaberite način primanja koji najviše odgovara vašim potrebama.	27
			Faks/Tel		
			Eksterni TAD		
			Rucno		
		Pauza zvona	0	Postavlja koliko će puta uređaj zvoniti prije nego preuzme poziv u načinima primanja Samo faks ili Faks/Tel.	30
			1		
			2*		
			3		
			4		
			5		
			6		
			7		
			8		
			(Primjer za Ujedinjeno Kraljevstvo)		
		F/T vrij.zvona	20s	Podešava koliko će dugo uređaj zvoniti brzim dvostrukim zvonom u načinu primanja Faks/Tel.	30
			30s*		
			40s		
			70s		
		Faks trazenje	**Uklj***	Automatski prima faks poruke kad preuzmete poziv i čujete faks tonove.	31
			Isklj		
		Dalj.kodovi	**Uklj***	Omogućuje preuzimanje svih poziva na vanjskom ili internom telefonu i korištenje kodova za uključivanje i isključivanje uređaja. Ove kodove možete prilagoditi.	39
			(*51, #51)		
			Isklj		
		Auto smanjenje	**Uklj***	Smanjuje veličinu dolaznih faksova kako bi odgovarala veličini papira.	Pogledajte ◆.
			Isklj		
		Prijem u mem.	**Isklj***	Uređaj možete podesiti da šalje faksove na računalo. Ako odaberete primanje faksova putem računala, možete uključiti značajku ispisa sigurnosne kopije.	
			PC faks prijem		

◆ Pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik).

Tvorničke postavke su podebljane i označene zvjezdicom.

Razina 1	Razina 2	Razina 3	Opcije	Opisi	Stranica
Faks (nastavak)	**Postavi Adresar**	**Post.brzo bir.**	—	Pohranjuje brojeve brzog biranja tako da možete birati pritiskom na samo nekoliko tipki (i **Start** (Započni)).	43
		Postavi grupe	—	Možete postaviti grupne brojeve za slijedno slanje.	Pogledajte ◆.
	Post. izvjest.	**XMIT izvjestaj**	Uklj Uklj+Slika **Isklj*** Isklj+Slika	Odaberite početno podešavanje za izvještaj provjere prijenosa.	26
		Period dnevn.	Isklj **Svakih 50 faks.*** Svakih 6 sati Svakih 12 sati Svaka 24 sata Svaka 2 dana Svakih 7 dana	Postavlja interval za automatsko ispisivanje faks žurnala. Ako ste odabrali opciju koja nije Isklj ili Svakih 50 faks., možete postaviti vrijeme za tu opciju. Ako ste odabrali Svakih 7 dana, možete podesiti dan u tjednu.	Pogledajte ◆.
	Ispis dokum.	—	—	Ispisuje dolazne faksove koji su pohranjeni u memoriji.	
	Preost.poslovi	—	—	Provjerite koji se zadatci nalaze u memoriji i otkažite odabrane zadatke.	
	Razno	**TX blokada**	—	Zabranjuje većinu funkcija, osim primanja faksova.	
		BT poz. znak (Samo Ujedinjeno Kraljevstvo)	**Isklj*** Uklj	Koristite uslugu BT Call Sign.	
		ID pozivatelja (Samo za Ujedinjeno Kraljevstvo i Irsku)	**Uklj*** Isklj	Pregledajte ili ispišite popis posljednjih 30 ID-a pozivatelja koji su pohranjeni u memoriji.	32
◆ Pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik).					
Tvorničke postavke su podebljane i označene zvjezdicom.					

C

Razina 1	Razina 2	Razina 3	Razina 4	Opcije	Opisi	Stranica
Mreza	**WLAN**	**TCP/IP**	**BOOT metoda**	**Auto*** Static. RARP BOOTP DHCP	Odabire metodu za pokretanje sustava koja najviše odgovara vašim potrebama.	Pogledajte +.
			IP adresa	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Unesite IP adresu.	
			Maska podmreze	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Unesite masku podmreže.	
			Pristupnik	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Unesite adresu pristupnika.	
			Naziv cvora	BRWXXXXXXXXXXX	Unesite naziv čvora.	
			WINS konfig.	**Auto*** Static.	Odabire način rada WINS konfiguracije.	
			WINS posluz.	(Primarno) 000.000.000.000 (Sekundarno) 000.000.000.000	Određuje IP adresu primarnog i sekundarnog WINS poslužitelja.	
			DNS posluz.	(Primarno) 000.000.000.000 (Sekundarno) 000.000.000.000	Određuje IP adresu primarnog i sekundarnog DNS poslužitelja.	
			APIPA	**Uklj*** Isklj	Automatski dodjeljuje IP adresu s raspona adresa lokalne veze.	
		WLAN pomocnik	—	—	Pomoću Brotherovog CD-ROM-a možete konfigurirati postavke svoje bežične mreže.	

+ Pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).

● Da biste preuzeli „Web Connect Guide" (Priručnik za povezivanje s mrežnim sadržajima), idite na Brother Solutions Center na adresi http://solutions.brother.com/

Tvorničke postavke su podebljane i označene zvjezdicom.

Razina 1	Razina 2	Razina 3	Razina 4	Opcije	Opisi	Stranica
Mreza (nastavak)	**WLAN** (nastavak)	**Carob.za post**	—	—	Možete ručno konfigurirati ispisni poslužitelj za bežičnu mrežu.	Pogledajte +.
		WPS/AOSS	—	—	Možete jednostavno konfigurirati postavke svoje bežične mreže koristeći metodu pritiska jednim gumbom.	
		WPS i PIN kod	—	—	Možete jednostavno konfigurirati postavke svoje bežične mreže koristeći WPS s PIN-om.	
		WLAN stanje	**Stanje**	—	Možete vidjeti trenutni status bežične mreže.	
			Signal	—	Možete vidjeti trenutnu jačinu signala bežične mreže.	
			SSID	—	Možete vidjeti trenutni SSID.	
			Kom. nacin	—	Možete vidjeti trenutni način komunikacije.	
		MAC adresa	—	—	Možete vidjeti MAC adresu uređaja.	
	Web Connect Postavke	**Proxy postavke**	Proxy veza	Uklj **Isklj***	Možete promijeniti postavke internetske veze.	Pogledajte ●.
			Adresa	—		
			Ulaz	—		
			Korisnicko ime	—		
			Lozinka	—		
	Omoguci WLAN	—	—	Uklj **Isklj***	Omogućuje uporabu bežične mrežne veze.	Pogledajte +.
	Ponist. mreze	—	—	—	Vraća sve mrežne postavke na tvornički zadane.	

+ Pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).

● Da biste preuzeli „Web Connect Guide" (Priručnik za povezivanje s mrežnim sadržajima), idite na Brother Solutions Center na adresi http://solutions.brother.com/

Tvorničke postavke su podebljane i označene zvjezdicom.

Menu (Izbornik) (Menu) (nastavak)

Razina 1	Razina 2	Razina 3	Opcije	Opisi	Stranica
Ispis izvj.	**XMIT provjera**	—	—	Ispisuje ove popise i izvještaje.	Pogledajte ◆.
	Adresar	—	Abec. redoslijed Brojc. redosl.		
	Faks dnevnik	—	—		
	Post.korisnika	—	—		
	Mrezna konfig.	—	—		
	WLAN izvjestaj	—	—		
	Pov. ID poz.	—	—		
Info uredjaja	**Serijski br.**	—	—	Omogućuje provjeru serijskog broja uređaja.	93
	Verzija	—	—	Omogućuje provjeru inačice programske opreme uređaja.	
Poc. post.	**Dat. i vrij.**	**Dat. i vrij.**	—	Postavlja datum i vrijeme na zaslonu i zaglavljima faksova koje šaljete.	61
		Auto pom. sat	**Uklj*** Isklj	Automatski mijenja ljetno/zimsko računanje vremena.	Pogledajte ◆.
	ID postaje	—	Faks: Ime:	Unesite svoje ime i broj faksa kako bi bili vidljivi na svakoj stranici koju faksirate.	Pogledajte ‡.
	Tonsko/pulsno	—	**Tonsko*** Pulsno	Odaberite način biranja.	
	Zvuk linije	—	Trazenje **Nema otkrivanja.***	Uključuje ili isključuje otkrivanje tona biranja.	92
	Post. linije	—	**Normalno*** PBX ISDN	Odaberite vrstu telefonske linije.	33
	Kompatibilnost	—	**Normalno*** Osn. (za VoIP)	Podešava brzinu modema kako bi pomogao u rješavanju problema u prijenosu.	92

◆ Pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik).

‡ Pogledajte Kratki korisnički priručnik.

Tvorničke postavke su podebljane i označene zvjezdicom.

Razina 1	Razina 2	Razina 3	Opcije	Opisi	Stranica
Poc. post. (nastavak)	**Ponisti**	**Ponisti uredaj**	Da Ne	Resetira sve postavke uređaja koje ste promijenili, kao što su datum i vrijeme, vrsta telefonske linije te odgoda zvona.	93
		Mreza	Da Ne	Resetira ispisni poslužitelj na tvornički zadane postavke, poput informacija o lozinki i IP adresi.	
		Adresu&Faks	Da Ne	Briše sve pohranjene brojeve brzog biranja i faksove, vraća stacionarni ID, popis brzog biranja, izvještaj provjere prijenosa i faks žurnal na tvornički zadane postavke.	
		Sve postavke	Da Ne	Resetira sve postavke uređaja na tvornički zadane.	
◆ Pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik). ‡ Pogledajte Kratki korisnički priručnik.					
Tvorničke postavke su podebljane i označene zvjezdicom.					

FAX (Faks) ( )

Razina 1	Razina 2	Razina 3	Opcije	Opisi	Stranica
Rez. faksa	—	—	**Standard.*** Fino S.fino Fotografija	Postavlja rezoluciju za odlazne faksove.	Pogledajte ◆.
Kontrast	—	—	**Auto*** Svjetlo Tamno	Mijenja osvjetljenje faksova koje šaljete.	
Adresar	**Trazi**	—	Abec. redoslijed Brojc. redosl.	Možete birati pritiskom na samo nekoliko tipki (i **Start** (Započni)).	40
	Post.brzo bir.	—	—	Pohranjuje brojeve brzog biranja tako da možete birati pritiskom na samo nekoliko tipki (i **Start** (Započni)).	43
	Postavi grupe	—	—	Možete postaviti grupne brojeve za slijedno slanje.	Pogledajte ◆.
Odlazni poziv	**Posalji faks** **Dodaj u adresar** **Izbrisi**	—	—	Možete odabrati broj iz povijesti odlaznih poziva i poslati faks na taj broj, dodati ga u adresar ili izbrisati.	41
Pov. ID poz. (Samo za Ujedinjeno Kraljevstvo i Irsku)	**Posalji faks** **Dodaj u adresar** **Izbrisi**	—	—	Možete odabrati broj iz povijesti ID-a pozivatelja i poslati faks na taj broj, dodati ga u adresar ili izbrisati.	42
Napredne postav.	**Slanje**	Dodaj broj	—	Možete slati istu faks poruku na više brojeva faksa.	Pogledajte ◆.
		Adresar	Abec. redoslijed Brojc. redosl.		
		Zavrseno	—		
	Trenutacna TX	—	Uklj **Isklj***	Možete poslati faks bez korištenja memorije.	
	Interk.nacin	—	Uklj **Isklj***	Ako imate problema sa slanjem faksova u inozemstvo, postavite ovo na Uklj.	
	Vel. skenir.	—	Letter **A4***	Postavlja veličinu skeniranja sa stakla za faksove.	25
◆ Pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik).					
Tvorničke postavke su podebljane i označene zvjezdicom.					

Razina 1	Razina 2	Razina 3	Opcije	Opisi	Stranica
Post.novo zadano	—	—	—	Možete sačuvati postavke za faksiranje.	Pogledajte ◆.
Tvor.post.	—	—	—	Možete vratiti sve postavke na tvornički zadane.	
◆ Pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik).					
Tvorničke postavke su podebljane i označene zvjezdicom.					

SCAN (Skeniranje) ( )

Razina 1	Razina 2	Razina 3	Opcije	Opisi	Stranica
Sken. u datot.	**Postavi s plocom**	—	**Isklj(Post. s rac)***	Ako želite koristiti upravljačku ploču za promjenu postavki uređaja, odaberite Uklj.	Pogledajte +.
			Uklj		
	Ispod navedene postavke pojavit će se kada je odabrano Uklj u Postavi s plocom.				
	Vrsta skeniranja	—	**Boja***	Možete odabrati vrstu skeniranja za dokument.	
			Crno/bijelo		
	Rezolucija	—	100 dpi	Možete odabrati rezoluciju skeniranja za dokument.	
			200 dpi*		
			300 dpi		
			600 dpi		
	Vrsta datoteke	—	(Ako odaberete opciju u boji u postavci vrste skeniranja.)	Možete odabrati format datoteke za dokument.	
			PDF*		
			JPEG		
			(Ako odaberete opciju jednobojno u postavci vrste skeniranja.)		
			TIFF		
			PDF*		
	Velicina skena	—	**A4***	Možete odabrati veličinu skeniranja za dokument.	
			A5		
			10x15 cm		
			Posjetnica		
			Letter		
			Legal		
	Ukloni pozadinu	—	**Isklj***	Mijenja količinu uklonjene boje pozadine.	
			Niska		
			Srednje		
			Visoko		

+ Pogledajte „Software and Network User's Guide” (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).

Tvorničke postavke su podebljane i označene zvjezdicom.

Razina 1	Razina 2	Razina 3	Opcije	Opisi	Stranica
Sken.u e-postu	**Postavi s plocom**	—	**Isklj(Post. s rac)***	Ako želite koristiti upravljačku ploču za promjenu postavki uređaja, odaberite Uklj.	Pogledajte +.
			Uklj		
	Ispod navedene postavke pojavit će se kada je odabrano Uklj u Postavi s plocom.				
	Vrsta skeniranja	—	**Boja***	Možete odabrati vrstu skeniranja za dokument.	
			Crno/bijelo		
	Rezolucija	—	100 dpi	Možete odabrati rezoluciju skeniranja za dokument.	
			200 dpi*		
			300 dpi		
			600 dpi		
	Vrsta datoteke	—	(Ako odaberete opciju u boji u postavci vrste skeniranja.)	Možete odabrati format datoteke za dokument.	
			PDF*		
			JPEG		
			(Ako odaberete opciju jednobojno u postavci vrste skeniranja.)		
			TIFF		
			PDF*		
	Velicina skena	—	**A4***	Možete odabrati veličinu skeniranja za dokument.	
			A5		
			10x15 cm		
			Posjetnica		
			Letter		
			Legal		
	Ukloni pozadinu	—	**Isklj***	Mijenja količinu uklonjene boje pozadine.	
			Niska		
			Srednje		
			Visoko		

+ Pogledajte „Software and Network User's Guide” (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).

Tvorničke postavke su podebljane i označene zvjezdicom.

C

Razina 1	Razina 2	Razina 3	Opcije	Opisi	Stranica
Skeniraj u OCR (Dostupno je nakon preuzimanja programa Presto! PageManager za korisnike operativnog sustava Macintosh. Pogledajte *Pristup podršci tvrtke Brother (Macintosh)* na stranici 5.)	**Postavi s plocom**	—	**Isklj(Post. s rac)*** Uklj	Ako želite koristiti upravljačku ploču za promjenu postavki uređaja, odaberite Uklj.	Pogledajte +.
	Ispod navedene postavke pojavit će se kada je odabrano Uklj u Postavi s plocom.				
	Vrsta skeniranja	—	Boja **Crno/bijelo***	Možete odabrati vrstu skeniranja za dokument.	
	Rezolucija	—	100 dpi **200 dpi*** 300 dpi 600 dpi	Možete odabrati rezoluciju skeniranja za dokument.	
	Vrsta datoteke	—	**Tekst*** HTML RTF	Možete odabrati format datoteke za dokument.	
	Velicina skena	—	**A4*** A5 10x15 cm Posjetnica Letter Legal	Možete odabrati veličinu skeniranja za dokument.	
+ Pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).					
Tvorničke postavke su podebljane i označene zvjezdicom.					

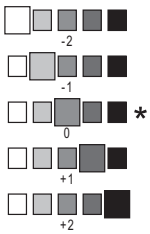
Razina 1	Razina 2	Razina 3	Opcije	Opisi	Stranica
Sken. u sliku	**Postavi s plocom**	—	**Isklj(Post. s rac)***	Ako želite koristiti upravljačku ploču za promjenu postavki uređaja, odaberite Uklj.	Pogledajte +.
			Uklj		
	Ispod navedene postavke pojavit će se kada je odabrano Uklj u Postavi s plocom.				
	Vrsta skeniranja	—	**Boja***	Možete odabrati vrstu skeniranja za dokument.	
			Crno/bijelo		
	Rezolucija	—	100 dpi	Možete odabrati rezoluciju skeniranja za dokument.	
			200 dpi*		
			300 dpi		
			600 dpi		
	Vrsta datoteke	—	(Ako odaberete opciju u boji u postavci vrste skeniranja.)	Možete odabrati format datoteke za dokument.	
			PDF*		
			JPEG		
			(Ako odaberete opciju jednobojno u postavci vrste skeniranja.)		
			TIFF		
			PDF*		
	Velicina skena	—	**A4***	Možete odabrati veličinu skeniranja za dokument.	
			A5		
			10x15 cm		
			Posjetnica		
			Letter		
			Legal		
	Ukloni pozadinu	—	**Isklj***	Promijenite količinu uklonjene boje pozadine.	
			Niska		
			Srednje		
			Visoko		
Web-usluga (Pojavljuje se kada instalirate skener mrežnih servisa koji je prikazan u programu Windows® Explorer na računalu.)	**Sken.**	—	—	Podatke možete skenirati uporabom protokola mrežnih servisa.	
	Skeniraj u e-postu	—	—		
	Skeniraj u faks	—	—		
	Skeniraj u ispis	—	—		

+ Pogledajte „Software and Network User's Guide” (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).

Tvorničke postavke su podebljane i označene zvjezdicom.

C

COPY (Kopiranje) ( )

Razina 1	Razina 2	Razina 3	Opcije	Opisi	Stranica
Kvaliteta	—	—	Brzo **Normalno*** Najbolje	Odaberite rezoluciju kopiranja za sljedeću kopiju.	Pogledajte ◆.
Vrsta papira	—	—	**Obicni papir*** Inkjet papir Brother BP71 Ostalo sjajno Transparentnost	Odaberite vrstu papira koja odgovara papiru u ladici.	46
Vel. papira	—	—	**A4*** A5 10x15cm Letter	Odaberite veličinu papira koja odgovara papiru u ladici.	46
Uvecaj/smanji	**100%***	—	—	—	Pogledajte ◆.
	Uvecaj	—	198% 10x15cm→A4 186% 10x15cm→LTR 141% A5→A4	Možete odabrati omjer povećanja za sljedeću kopiju.	
	Smanji	—	97% LTR→A4 93% A4→LTR 83% LGL→A4 69% A4→A5 47% A4→10x15cm	Možete odabrati omjer smanjenja za sljedeću kopiju.	
	Prema stranici	—	—	Uređaj će podesiti veličinu sljedeće kopije na veličinu papira koji postavite.	
	Pril.(25-400%)	—	—	Možete odabrati omjer povećanja ili smanjenja za vašu vrstu dokumenta.	
Gustoca	—	—		Podešava gustoću kopija.	
Hrpa/sort.	—	—	**Hrpa*** Sortiranje	Možete odabrati slaganje na hrpu ili sortiranje više kopija.	
◆ Pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik).					
Tvorničke postavke su podebljane i označene zvjezdicom.					

Razina 1	Razina 2	Razina 3	Opcije	Opisi	Stranica
Izgled stranice	—	—	**Isk.(1u1)***	Možete izraditi N u 1, 2 u 1 ID kopije ili kopije postera.	Pogledajte ◆.
			2u1(P)		
			2u1(L)		
			2u1(ID)		
			4u1(P)		
			4u1(L)		
			Poster (2x1)		
			Poster (2x2)		
			Poster (3x3)		
2-strana kopija	2-strana kopija	—	**Isklj***	Možete odabrati postavke dvostranog ispisivanja.	
			Portret PrebDugiRub		
			Pejzazno PrebDugiRub		
			Portret PrebKratkiRub		
			Pejzazno PrebKratkiRub		
	Napredno	—	**Normalno***		
			2-strano 1		
			2-strano 2		
			Pomoc		
Napredne postav.	—	—	**Isklj***	Promijenite količinu uklonjene boje pozadine.	
			Ukloni pozadinu		
			(Opcije)		
			Niska		
			Srednje*		
			Visoko		
Post.novo zadano	—	—	—	Možete sačuvati postavke kopiranja.	
Tvor.post.	—	—	—	Možete vratiti sve postavke na tvornički zadane.	
◆ Pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik).					
Tvorničke postavke su podebljane i označene zvjezdicom.					

C

WEB (Mreža) ( )

Razina 1	Razina 2	Razina 3	Opcije	Opisi	Stranica
Aplikacije	—	—	—	Omogućuje spajanje uređaja tvrtke Brother na internetski servis. Možda je od trenutka izdavanja ovog dokumenta pružatelj dodao mrežne servise i/ili promijenio nazive servisa.	Pogledajte ⬣.
SkyDrive®	—	—	—		
Box	—	—	—		
Google Drive™	—	—	—		
Evernote®	—	—	—		
Dropbox	—	—	—		
Facebook	—	—	—		
Picasa Web Albums™	—	—	—		
Flickr®	—	—	—		
⬣ Da biste preuzeli „Web Connect Guide” (Priručnik za povezivanje s mrežnim sadržajima), idite na Brother Solutions Center na adresi http://solutions.brother.com/					
Tvorničke postavke su podebljane i označene zvjezdicom.					

(Adresar)

Razina 1	Razina 2	Razina 3	Opcije	Opisi	Stranica
Trazi	—	—	Abec. redoslijed Brojc. redosl.	Možete potražiti imena koja ste pohranili u memoriji brzog biranja.	40
Post.brzo bir.	—	—	—	Pohranjuje brojeve brzog biranja tako da možete birati pritiskom na samo nekoliko tipki (i **Start** (Započni)).	43
Postavi grupe	—	—	—	Postavlja grupne brojeve za slijedno slanje.	Pogledajte ◆.
◆ Pogledajte „Advanced User’s Guide” (Napredni korisnički priručnik).					
Tvorničke postavke su podebljane i označene zvjezdicom.					

Redial/Pause (Ponovi/Pauza) ( )

Razina 1	Razina 2	Razina 3	Opcije	Opisi	Stranica
Pov.odlaz.poziva	**Posalji faks** **Dodaj u adresar** **Izbrisi**	—	—	Možete odabrati broj iz povijesti odlaznih poziva i poslati faks na taj broj, dodati ga u adresar ili izbrisati.	Pogledajte ◆.
Pov. ID poz. (Samo za Ujedinjeno Kraljevstvo i Irsku.)	**Posalji faks** **Dodaj u adresar** **Izbrisi**	—	—	Možete odabrati broj iz povijesti ID-a pozivatelja i poslati faks na taj broj, dodati ga u adresar ili izbrisati.	
◆ Pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik).					
Tvorničke postavke su podebljane i označene zvjezdicom.					

Unošenje teksta

Kada postavljate određene odabire u izborniku, poput stacionarnog ID-a, možda ćete trebati unijeti tekst u uređaj. Većina tipki brojčanika ima na sebi ispisana tri ili četiri slova. Tipke za **0**, **#** i ✳ nemaju ispisana slova jer se koriste za posebne znakove.

Pritisnite odgovarajuću tipku na brojčaniku onoliko puta koliko je prikazano u ovoj referentnoj tablici za pristup željenom znaku.

Pritisnite tipku	jednom	dvaput	triput	četiri puta	pet puta
2	A	B	C	2	A
3	D	E	F	3	D
4	G	H	I	4	G
5	J	K	L	5	J
6	M	N	O	6	M
7	P	Q	R	S	7
8	T	U	V	8	T
9	W	X	Y	Z	9

Unošenje razmaka

Za unos razmaka u broju faksa jednom pritisnite ▶ između brojeva. Za unos razmaka kod imena dvaput pritisnite ▶ između znakova.

NAPOMENA

Dostupni znakovi mogu se razlikovati ovisno o državi.

Ispravljanje

Ako ste unijeli pogrešan znak i želite ga promijeniti, pritisnite ◀ kako biste pokazivač pomaknuli ispod netočnog znaka, zatim pritisnite **Clear** (Izbriši). Unesite točan znak. Pokazivač ujedno možete koristiti da se vratite i umetnete slova.

Za brisanje svih znakova neprestano pritišćite **Clear** (Izbriši).

Ponavljanje slova

Ako trebate unijeti slovo koje je na istoj tipki kao prethodno slovo, pritisnite ▶ kako biste pokazivač pomaknuli udesno prije nego ponovno pritisnete tipku.

Posebni znakovi i simboli

Neprestano pritišćite ⁎, **#** ili **0** dok ne vidite posebni znak ili simbol koji želite.

Pritisnite ⁎	za	(razmak) ! " # $ % & ' ( ) ⁎ + , - . / €
Pritisnite **#**	za	: ; < = > ? @ [ ] ^ _
Pritisnite **0**	za	Ä Ë Ö Ü À Ç È É 0

D Specifikacije

Općenito

NAPOMENA

Ovo poglavlje pruža sažetak specifikacija uređaja. Za dodatne specifikacije posjetite http://www.brother.com/

Vrsta pisača	Inkjet	
Ispisna glava	Jednobojno:	piezo s mlaznicama 210 × 1
	U boji:	piezo s mlaznicama 210 × 3
Kapacitet memorije	64 MB	
LCD (zaslon s tekućim kristalima)	1,8-inčni (44,9 mm) TFT LCD [1] u boji	
Izvor napajanja	AC od 220 do 240 V, 50/60 Hz	
Potrošnja energije [2]	Način rada za kopiranje:	oko 18 W [3]
	U stanju pripravnosti:	oko 3,5 W [4]
	Stanje mirovanja:	oko 1,1 W [4]
	Isključen:	oko 0,2 W [4, 5]

1 Mjeren je dijagonalno.

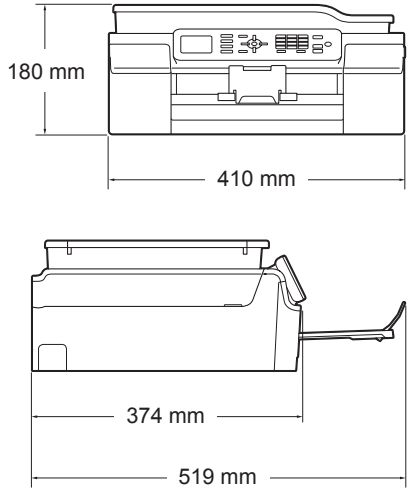
2 Izmjereno dok je uređaj bio spojen na USB sučelje. Potrošnja energije malo se razlikuje ovisno o okolini uređaja ili dotrajalosti uređaja.

3 Kod uporabe AUD-a, jednostrano ispisivanje, rezolucija: standardna/dokument: ISO/IEC 24712 ispisani obrazac.

4 Mjereno u skladu s IEC 62301 izdanje 2.0.

5 Čak i ako je uređaj isključen, povremeno će se automatski uključiti kako bi se očistila ispisna glava te će se nakon čišćenja isključiti.

Dimenzije



Težina	9,0 kg	
Razina buke	**Zvučni tlak**	
	Tijekom rada:	LPAm = 50 dB(A) (maksimalno) [1]
	Jačina zvuka [2, 3]	
	Kopiranje:	LWAd = 6,14 B(A) (jednobojno)
		LWAd = 5,96 B(A) (u boji)
	U stanju pripravnosti:	LWAd = 3,23 B(A) (jednobojno / u boji)
Temperatura	Tijekom rada:	od 10 do 35 °C
	Najbolja kvaliteta ispisa:	od 20 do 33 °C
Vlažnost	Tijekom rada:	od 20 do 80 % (bez kondenzacije)
	Najbolja kvaliteta ispisa:	od 20 do 80 % (bez kondenzacije)
AUD (automatski ulagač dokumenata)	Do 20 stranica	
	Papir: 80 g/m^2 težak, veličine A4 ili Letter	
Veličina dokumenta	Širina AUD-a: od 148 do 215,9 mm	
	Duljina AUD-a: od 148 do 355,6 mm	
	Širina stakla skenera: maks. 215,9 mm	
	Dužina stakla skenera: maks. 297 mm	

1 Buka ovisi o uvjetima pri ispisivanju.

2 U skladu s ISO9296.

3 Uredska oprema jačine zvuka LWAd > 6,30 B(A) nije prikladna za uporabu u prostoriji gdje je osobama potrebna visoka razina usredotočenosti. Takva oprema treba se smjestiti u zasebnu prostoriju radi emisije buke.

Ispisni medij

Ulaz papira	**Ladica za papir** ■ Vrsta papira: Obični papir, inkjet papir (prevučeni papir), sjajni papir [1] i prozirnica [1, 2] ■ Veličina papira [3]: A4, Executive, Letter, A5, A6, kuverte (Com-10, DL, C5, Monarch), foto (10 × 15 cm), foto 2L (13 × 18 cm) i indeksna kartica (127 × 203 mm) Širina: 98 - 215,9 mm Duljina: 148 - 297 mm Za više detalja pogledajte *Težina, debljina i kapacitet papira* na stranici 20. ■ Maksimalan kapacitet ladice za papir: Oko 100 listova običnog papira koji teži 80 g/m^2
Izlaz papira	Do 50 listova običnog papira koji teži 80 g/m^2 (licem prema gore ispisani listovi na izlaznoj ladici za papir) [1]

1 Kod sjajnog papira i prozirnica uklonite ispisane stranice s izlazne ladice za papir odmah nakon izlaska iz uređaja kako bi se izbjeglo razmazivanje.

2 Koristite samo one prozirnice koje su preporučene za inkjet ispisivanje.

3 Pogledajte *Vrsta i veličina papira za svaku radnju* na stranici 20.

Faks

Kompatibilnost	ITU-T Group 3
Brzina modema	Automatsko smanjenje brzine prijenosa 14.400 bps
Širina skeniranja	AUD: 208 mm (A4) Staklo skenera: 204 mm (A4)
Širina ispisivanja	204 mm (A4)
Sivi tonovi	Jednobojno: 8-bitni (256 razina) U boji: 24-bitni (8 bita po tonu / 256 razina)
Rezolucija	Standardna 203 × 98 dpi (jednobojno) 203 × 196 dpi (u boji) Fina 203 × 196 dpi (jednobojno / u boji) Superfina 203 × 392 dpi (jednobojno) Foto 203 × 196 dpi (jednobojno)
Brzo biranje	40 mjesta
Grupe	Do 6
Slijedno slanje	90 (40 za brzo biranje / 50 za ručno biranje)
Automatsko ponovno biranje	3 puta u intervalu od 5 minuta
Prijenos memorije	Do 170 [1] stranica
Prihvat bez papira	Do 170 [1] stranica

[1] Izraz „stranice” odnosi se na „ITU-T testnu tablicu br. 1” (obično poslovno pismo, standardna rezolucija, MMR kod).
Specifikacije i ispisani materijali mogu se promijeniti bez prethodne najave.

Kopiranje

U boji / jednobojno	Da / Da
Širina kopije	204 mm [1]
Više kopija	Slaže na hrpu / sortira do 99 stranica
Povećanje / smanjenje	Od 25 do 400 % (s porastom od 1 %)
Rezolucija	Ispisuje do 1.200 × 2.400 dpi
2-strano	Da
	■ Vrsta papira: Obični papir ■ Veličina papira: A4, Letter, A5

[1] Kada kopirate na papir veličine A4.

Skener

U boji / jednobojno	Da / Da
Suglasan s TWAIN-om	Da (Windows® XP [1] / Windows Vista® / Windows® 7 / Windows® 8) (Mac OS X v10.6.8, 10.7.x, 10.8.x)
Suglasan s WIA-om	Da (Windows® XP [1] / Windows Vista® / Windows® 7 / Windows® 8)
Suglasan s ICA-om	Da (Mac OS X v10.6.8, 10.7.x, 10.8.x)
Dubina boje	30-bitna obrada tonova (ulaz) 24-bitna obrada tonova (izlaz) / 256 razina po tonu
Sivi tonovi	10-bitna obrada tonova (ulaz) 8-bitna obrada tonova (izlaz) / 256 razina po tonu
Rezolucija	Do 19.200 × 19.200 dpi (interpolirana) [2] Do 1.200 × 2.400 dpi (optička) (staklo skenera) Do 1.200 × 600 dpi (optička) (AUD)
Skeniranje širine i duljine	(Staklo skenera) Širina: do 213,9 mm Duljina: do 295 mm (AUD) Širina: do 213,9 mm Duljina: do 353,6 mm

1 Windows® XP se u ovom korisničkom priručniku odnosi na Windows® XP Home Edition, Windows® XP Professional i Windows® XP Professional x64 Edition.

2 Maksimalno 1.200 × 1.200 dpi skeniranje s WIA upravljačkim programom za Windows® XP, Windows Vista®, Windows® 7 i Windows® 8 (rezolucija do 19.200 × 19.200 dpi može se odabrati pomoću Brotherovog uslužnog programa za skeniranje).

Pisač

Rezolucija	Do 1.200 × 6.000 dpi
Širina ispisivanja [3]	204 mm [210 mm (bez obruba) [1]]
Bez obruba [2]	A4, Letter, A6, foto (10 × 15 cm), indeksna kartica (127 × 203 mm), foto 2L (13 × 18 cm)
2-strano	■ Vrsta papira: Obični papir ■ Veličina papira: A4, Letter, A5, Executive
Brzina ispisivanja [4]	

1 Kad je uključena značajka Borderless (Bez obruba).

2 Pogledajte *Vrsta i veličina papira za svaku radnju* na stranici 20.

3 Kad ispisujete na papir veličine A4.

4 Za detaljne specifikacije posjetite http://www.brother.com/

Sučelja

USB [1, 2]	Kabel USB 2.0 sučelja koji nije duži od 2 m.
Bežični LAN	IEEE 802.11b/g/n (način rada infrastrukture / Ad-hoc)

1 Uređaj ima Hi-Speed USB 2.0 sučelje. Uređaj također može biti spojen na računalo koje ima USB 1.1 sučelje.

2 Neovisni USB ulazi nisu podržani.

Mreža

NAPOMENA

Za više informacija o mrežnim specifikacijama pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).

Uređaj možete povezati na mrežu za mrežno ispisivanje, mrežno skeniranje, slanje faksova putem računala, primanje faksova putem računala (samo Windows®) i daljinsko podešavanje [1]. Ujedno je uključen softver za upravljanje mrežom Brother BRAdmin Light [2].

Sigurnost bežične mreže	SSID (32 znaka), WEP 64/128-bitni, WPA-PSK (TKIP/AES), WPA2-PSK (AES)	
Uslužni program za podršku pri bežičnom podešavanju	**AOSS™**	Da
	WPS	Da

1 Pogledajte *Zahtjevi za računalo* na stranici 125.

2 (Windows®) Ako vam je potrebno naprednije upravljanje pisačem, koristite najnoviju inačicu uslužnog programa Brother BRAdmin Professional koja se može preuzeti na adresi http://solutions.brother.com/
(Macintosh) Najnoviji Brother BRAdmin Light možete preuzeti na adresi http://solutions.brother.com/

Zahtjevi za računalo

<table>
<tr><th colspan="5">PODRŽANI OPERATIVNI SUSTAVI I FUNKCIJE SOFTVERA</th></tr>
<tr><th colspan="2" rowspan="2">Inačica računalne platforme i operativnog sustava</th><th colspan="2">Sučelje računala</th><th rowspan="2">Procesor</th><th colspan="2">Prostor na tvrdom disku potreban za instaliranje</th></tr>
<tr><th>USB [2]</th><th>Bežični 802.11b/g/n</th><th>Za upravljačke programe</th><th>Za aplikacije (uključujući upravljačke programe)</th></tr>
<tr><td rowspan="5">Operativni sustav Windows®</td><td>Windows® XP Home [1, 4]
Windows® XP Professional [1, 4]</td><td colspan="2" rowspan="3">Ispisivanje
Faksiranje putem računala [3]
Skeniranje</td><td rowspan="4">32-bitni (x86) ili 64-bitni (x64) procesor</td><td>150 MB</td><td>1 GB</td></tr>
<tr><td>Windows Vista® [1, 4]</td><td>500 MB</td><td rowspan="2">1,3 GB</td></tr>
<tr><td>Windows® 7 [1, 4]
Windows® 8 [1, 4]</td><td>650 MB</td></tr>
<tr><td>Windows Server® 2003
Windows Server® 2003 R2
Windows Server® 2008</td><td>—</td><td>Ispisivanje</td><td>50 MB</td><td>—</td></tr>
<tr><td>Windows Server® 2008 R2
Windows Server® 2012</td><td colspan="2">64-bitni (x64) procesor</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Operativni sustav Macintosh</td><td>Mac OS X v10.6.8
OS X v10.7.x
OS X v10.8.x</td><td colspan="2">Ispisivanje
Faksiranje putem računala (slanje) [3]
Skeniranje</td><td>Procesor Intel®</td><td>80 MB</td><td>550 MB</td></tr>
<tr><td colspan="7">Uvjeti:
[1] Za upravljački program WIA: rezolucija 1.200 × 1.200. Brotherov uslužni program skenera poboljšava rezoluciju do 19.200 × 19.200 dpi.
[2] Neovisni USB ulazi nisu podržani.
[3] Faksiranje putem računala podržava samo crno-bijelo faksiranje.
[4] PaperPort™ 12SE podržava Windows® XP Home (SP3 ili noviji), XP Professional (SP3 ili noviji), XP Professional x64 Edition (SP2 ili noviji), Windows Vista® (SP2 ili noviji), Windows® 7 i Windows® 8.
Za najnovija ažuriranja upravljačkog programa posjetite nas na http://solutions.brother.com/
Svi zaštitni znaci, marke i nazivi proizvoda u vlasništvu su njihovih odgovarajućih tvrtki.</td></tr>
</table>

Potrošni materijali

Tinta	Uređaj upotrebljava pojedinačne crne, žute, cijan i magenta tintne uloške koji su odvojeni od sklopa ispisne glave.
Trajanje upotrebe tintnog uloška	Prvi put kad umetnete set tintnih uložaka, uređaj će upotrijebiti određenu količinu tinte kako bi napunio tintne cijevi da ispis bude kvalitetan. Ovaj postupak izvršit će se samo jednom. Ulošci koje ste dobili s uređajem će nakon završetka ovog procesa imati manji kapacitet od standardnih uložaka (80 %). Pomoću svih tintnih uložaka navedenih u nastavku možete ispisati navedeni broj stranica.
Zamjenski potrošni materijali	<Crni standardnog kapaciteta> LC121BK <Žuti standardnog kapaciteta> LC121Y <Cijan standardnog kapaciteta> LC121C <Magenta standardnog kapaciteta> LC121M Crni, žuti, cijan i magenta - približno 300 stranica [1] <Crni visokog kapaciteta> LC123BK <Žuti visokog kapaciteta> LC123Y <Cijan visokog kapaciteta> LC123C <Magenta visokog kapaciteta> LC123M Crni, žuti, cijan i magenta - približno 600 stranica [1] [1] Prosječan kapacitet uloška određen je u skladu s ISO/IEC 24711. Za više informacija o zamjenskim potrošnim materijalima posjetite nas na http://www.brother.com/pageyield

Što je Innobella™?

Innobella™ je raspon originalnih potrošnih materijala koji su u ponudi tvrtke Brother. Ime „Innobella™” potječe od riječi „Innovation” (inovacija) i „bella” (što na talijanskom jeziku znači „lijepo”) i predstavlja inovativnu tehnologiju koja vam pruža lijepe i trajne rezultate ispisa.

Kad ispisujete fotografije, tvrtka Brother preporučuje Innobella™ sjajni foto papir (BP71 serije) za visoku kvalitetu ispisa. Odlični ispisi mogu se lakše postići pomoću Innobella™ tinte i papira.

E Indeks

A

Adresar
  brzo biranje 40
    brisanje 44
    mijenjanje 44
  grupe 43, 93, 112
  grupno biranje
    podešavanje 43
    uporaba 40
Apple Macintosh
  Pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu)
AUD (automatski ulagač dokumenata) 21
Automatsko
  primanje faksa 27
    otkrivanje faksa 31

B

Bežična mreža
  Pogledajte Kratki korisnički priručnik i „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu)
Biranje
  adresar 40
  odlazni pozivi 41
  pauza 43
  povijest ID-a pozivatelja 42
  ručno 40
Brother
  CreativeCenter 4

C

ControlCenter
  Pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu)

Č

Čišćenje
  ispisna glava 59
  skener 58

D

Daljinsko podešavanje
  Pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu)
Dokument
  stavljanje 21, 22

F

Faks, samostalan
  primanje 27
    odgoda zvona, postavka 30
    otkrivanje faksa 31
    poteškoće 86, 87
    s internog telefona 37, 39
    smetnja na telefonskoj liniji/VoIP 92
    vrijeme F/T zvona, postavka 30
  slanje 24
    faks u boji 26
    Izvještaj provjere prijenosa 26
    poteškoće 88
    promjena veličine stakla skenera 25
    smetnja na telefonskoj liniji/VoIP 92
Faksiranje, s računala
  Pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu)

I

ID pozivatelja 32
  povijest ID-a pozivatelja 42
    dodaj u adresar 42
    izbriši 42
    pošalji faks 42

Innobella™ 126
Interni telefon, uporaba 38, 39
Ispis
  ispisivo područje 16
  poteškoće 81
  rezolucija 122
  specifikacije 122
  zastoj papira 75
Ispisivanje
  Pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu)

J

Jačina, postavka
  dojavljivač 10
  zvono 9
  zvučnik 10

K

Kodovi faksa
  daljinski aktivacijski kod 31, 37, 39
  daljinski deaktivacijski kod 37, 39
  korištenje 39
  mijenjanje 39
Kopija
  uporaba stakla skenera 22
Kopiranje
  veličina papira 46
  vrsta papira 46
Kuverte 13, 14, 20

L

LCD (zaslon s tekućim kristalima) 95
  osvjetljenje 10

M

Macintosh
  Pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu)
Mreža
  ispisivanje
    Pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu)
  skeniranje
    Pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu)
Mrežni servisi (skeniranje) 109

N

Način primanja
  Eksterni TAD 27
  Faks/Tel 27
  Ručno 27
  Samo faks 27
Način primanja Faks/Tel
  daljinski aktivacijski kod 37, 39
  daljinski deaktivacijski kod 37, 39
  odgoda zvona 30
  preuzimanje poziva na internim telefonima 37, 39
Nuance™ PaperPorta™ 12SE
  Pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu). Ujedno pogledajte Help u aplikaciji PaperPorta™ 12SE

O

Odgoda zvona, postavka 30
Odlazni poziv
  dodaj u adresar 41
  izbriši 41
  pošalji faks 41
Održavanje, redovito
  zamjena tintnih uložaka 55
Otkrivanje faksa 31

P

Papir 18, 118
  ispisivo područje 16
  kapacitet 20
  stavljanje 11, 13
  stavljanje kuverti 13
  veličina 17
  veličina dokumenta 21
  vrsta 17, 20
Područje koje se ne može skenirati 23
Pomoć
  poruke na LCD-u 95
  tablica izbornika 96

Ponovi/Pauza 41
Poruke o pogrešci na LCD-u 64
Cisc. nije mog. 70
Dok. zaglav. 66
Faks nema memorije. 69
Inic.nije mog. 70
Isp. nije moguc. 70
Ispis nije moguc 65
Kom.pogr. 65
Malo tinte. 67
Nema memorije 69
Nema sprem.tinte 67
Nema ulag.papira 68
Nije registr. 40, 68
Nije pronadjeno 65
Ostali podaci 65
Pogr. vel. papira 71
Pokrov je otv. 65
Samo C/B ispis 64
Sken.nije mog. 70
Upijac tinte je pun 66
Upijac skoro pun 64
Zagl. papir 70
Potrošni materijali 126
Pregled upravljačke ploče 6
Presto! PageManager
Pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu). Ujedno pogledajte Help u aplikaciji Presto! PageManager
Prijenos faksova ili izvještaja faks žurnala 72
Prilagođene telefonske značajke na jednoj liniji 89
Prozirnice 18, 20, 118

R

Rezolucija
faksiranje 119
ispis 122
kopiranje 120
skeniranje 121
Rješavanje problema
ako imate poteškoće s
dolaznim pozivima 89
ispisivanjem 81
ispisivanjem primljenih faksova 86
kopiranjem 89
kvalitetom ispisa 83
mrežom 90
primanjem faksova 87
rukovanjem papirom 84
telefonskom linijom ili vezama 86
ako imate poteškoće sa
skeniranjem 90
softverom 90
zastojem papira 73
poruke o održavanju na LCD-u 64
poruke o pogrešci na LCD-u 64
zastoj dokumenta 73
zastoj papira 75
Ručno
biranje 40
primanje 27

S

Serijski broj
kako pronaći
Pogledajte ispod prednjeg poklopca
Sivi tonovi 119, 121
Skeniranje
Pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu)
Spajanje
eksterni TAD (telefonska sekretarica) 35, 36
vanjski telefon 37

T

Tablice postavki u koracima 95
TAD (telefonski govorni automat), vanjski 27, 35
TAD (telefonski govorni automat), vanjski
način primanja 27
snimanje odlazne poruke 36
spajanje 35, 36
Tekst, unos 114
posebni znakovi 115
Telefonska linija
poteškoće 86
priključci 36
smetnje/VoIP 92
višelinijska (PBX) 36
vrsta 33
Telefonska sekretarica (TAD) 35
spajanje 36

E

Tintni ulošci
brojač tintnih točkica 55
zamjena 55

U

Utičnice
EXT
vanjski telefon 37

V

Vanjski telefon, spajanje 37
Višelinijski priključci (PBX) 36

W

Windows®
Pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu)

Z

Zastoji
dokument 73
papir 75

Posjetite nas na mrežnoj stranici
http://www.brother.com/

Ovaj je uređaj odobren za korištenje samo u zemlji kupovine. Lokalne Brother tvrtke ili njihovi prodavači pružit će podršku samo za one uređaje koji su kupljeni u njihovim zemljama.

Brother Earth

www.brotherearth.com